



Universitat de Lleida

Informe de acreditación

2021

Escola Politècnica Superior

Fecha de aprobación	Órgano que aprueba
07/09/2021	Comisión de Evaluación Interna
08/09/2021	Comisión de Evaluación de la Universidad



Índice

0. DATOS DE IDENTIFICACIÓN	4
1. PRESENTACIÓN DEL CENTRO	6
2. PROCESO DE ELABORACIÓN DEL AUTOINFORME	11
3. VALORACIÓN DEL LOGRO DE LOS ESTÁNDARES DE ACREDITACIÓN	16
ESTÁNDAR 1. Calidad del programa formativo	16
1.1. El perfil de competencias de la titulación es consistente con los requisitos de la disciplina y con el nivel formativo correspondiente del MECES.	16
1.2. El plan de estudios y la estructura del currículum son coherentes con el perfil de competencias y con los objetivos de la titulación.	17
1.3. Los estudiantes admitidos tienen el perfil de ingreso adecuado para la titulación y su número es coherente con el número de plazas ofrecidas.	20
1.4. La titulación dispone de mecanismos de coordinación docente adecuados	23
1.5 La aplicación de las diferentes normativas se realiza de manera adecuada y tiene un impacto positivo sobre los resultados de la titulación.	34
ESTÁNDAR 2. Pertinencia de la información pública	37
2.1. La institución pública información veraz, completa, actualizada y accesible sobre las características de la titulación y su desarrollo operativo.	37
2.2. La institución pública información sobre los resultados académicos y la satisfacción.	47
2.3. La institución publica el SGIQ en que se enmarca la titulación y los resultados del seguimiento y acreditación de la titulación.	50
ESTÁNDAR 3. Eficacia del sistema de garantía interna de la calidad de la titulación	52
3.1. El SGIC implementado tiene procesos que garantizan el diseño, la aprobación, el seguimiento y la acreditación de las titulaciones.	52
3.2. El SGIQ implementado garantiza la recogida de información y de los resultados relevantes para la gestión eficiente de las titulaciones, en especial los resultados académicos y la satisfacción de los grupos de interés.	56
3.3. El SGIQ implementado se revisa periódicamente y genera un plan de mejora que se utiliza para su mejora continua.	60
ESTÁNDAR 4. Adecuación del profesorado al programa formativo	63
4.1. El profesorado reúne los requisitos del nivel de calificación académica exigidos por las titulaciones del centro y tiene suficiente y valorada experiencia docente, investigadora y, si procede, profesional.	63
4.2. El profesorado del centro es suficiente y dispone de la dedicación adecuada para desarrollar sus funciones y atender los estudiantes.	67
4.3. La institución ofrece apoyo y oportunidades para mejorar la calidad de la actividad docente e investigadora del profesorado.	69
ESTÁNDAR 5. Eficacia de los sistemas de apoyo al aprendizaje	80
5.1. Los servicios de orientación académica soportan adecuadamente el proceso de aprendizaje y los de orientación profesional facilitan la incorporación al mercado laboral.	80
5.2. Los recursos materiales disponibles son adecuados al número de estudiantes y a las características de la titulación.	87
ESTÁNDAR 6. Calidad de los resultados de los programas formativos	98
6.1. Las actividades de formación son coherentes con los resultados de aprendizaje	



pretendidos, que corresponden al nivel del MECES adecuado para la titulación.	98
6.2. El sistema de evaluación permite una certificación adecuada de los resultados de aprendizaje pretendidos y es público.	101
6.3. Los valores de los indicadores académicos son adecuados para las características de la titulación.	104
6.4. Los valores de los indicadores de inserción laboral son adecuados para las características de la titulación.	107
4. PLAN DE MEJORA	110
5. LISTADO DE EVIDENCIAS	123



0. DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Universidad:	Universitat de Lleida (UdL)
Nombre del centro:	Escola Politècnica Superior
Datos de contacto:	C.de Jaume II, 69 E-25001 Lleida Tel. +34 97370270 eps.secretariadireccio@udl.cat
Web de los grados:	http://udl.cat/ca/es/estudios/estudios_centros/
Web de los másteres:	http://udl.cat/ca/es/estudios/poficials_cast/
Responsables de la elaboración del informe:	Magda Valls Marsal Directora de la Escuela Politècnica Superior

Titulaciones que se imparten en el centro (las titulaciones en negrita son las que se incluyen en este autoinforme)					
Denominación	Código RUCT	Créditos ECTS	Año de inicio	Interuniv./ Coord. UdL	Coordinación académica
DOBLE titulación: Grado en Ingeniería Informática Grau en Administració y Dirección de Empresas		372	2013/2014	N/S	Sílvia Miquel Fernández
DOBLE titulación: Grado en Ingeniería Mecánica Grado en Ingeniería de la Energía y Sostenibilidad		303	2020/2021	N/S	Eduard Gregorio López
Grado en Arquitectura Técnica y Edificación	2503472	240	2016/2017	N/S	Julià Coma Arpon
Grado en Diseño Digital y Tecnologías Creativas	2503781	180	2019/2020	N/S	Rosa Maria Gil Iranzo



Titulaciones que se imparten en el centro (las titulaciones en negrita son las que se incluyen en este autoinforme)					
Denominación	Código RUCT	Créditos ECTS	Año de inicio	Interuniv./ Coord. UdL	Coordinación académica
Grado en Ingeniería de la Energía y Sostenibilidad	2503626	240	2017/2018	N/S	Eduard Gregorio López
Grado en Ingeniería Electrónica, Industrial y Automática	2501952	240	2010/2011	N/S	Marcel Tresanchez Ribes
Grado en Ingeniería en Organización Industrial i Logística	2503879	240	2018/2019	N/S	Josep Maria Rius Torrento
Grado en Ingeniería Informática	2501607	240	2010/2011	N/S	Jordi Planes Cid
Grado en Ingeniería Mecánica	2501953	240	2010/2011	N/S	Daniel Chemisana Villegas
Grado en Ingeniería Química	2503777	240	2018/2019	N/S	Esther Bartoli Soler
Grado en Técnicas de Interacción Digital y Computación	2503807	180	2018/2019	N/S	Felix Albertos Marco
Máster en Ingeniería del Cuero	4316642	90	2018/2019	N/S	
Máster en Ingeniería Industrial	4314785	120	2014/2015	N/S	Miquel Nogués Aymamí
Máster en Ingeniería Informática	4312823	90	2011/2012	N/S	Carles Mateu Piñol



1. PRESENTACIÓN DEL CENTRO

La Escuela Politécnica Superior (EPS) tiene sus orígenes en la antigua Escuela Universitaria de Informática de Lleida, creada en 1990, que dependía de la Universidad de Barcelona (Real Decreto 94/1991). En dicha Escuela se empezó a impartir la diplomatura en Informática con una matrícula inicial de 132 alumnos y una plantilla de 9 profesores.

Con la creación de la Universidad de Lleida, el 30 de diciembre de 1991 (Ley 34/1991), se procedió al cambio de la denominación de la Escuela, en previsión de la futura incorporación de los estudios de Ingeniería Técnica Industrial, pasando a denominarse Escuela Universitaria Politécnica (EUP).

Durante el curso 92/93 se implantaron los planes de estudios de Ingeniería Técnica en Informática de Gestión e Ingeniería Técnica en Informática de Sistemas, previa adaptación de las asignaturas de los planes de estudios iniciales de diplomatura a los nuevos de Ingeniería Técnica.

En el curso 97/98, la Escuela Universitaria Politécnica amplió la oferta de titulaciones con la implantación de los estudios de Ingeniería Técnica Industrial, especialidad Mecánica. La puesta en marcha de esta titulación supuso la materialización del primer plan estratégico de la UdL asociado a una titulación, lo que permitió implantar en dichos estudios medidas innovadoras de carácter docente, como fueron la evaluación curricular en primer y último curso de la titulación y la realización de Prácticas Tuteladas en Empresa de carácter obligatorio. Hay que decir que muchas de las medidas mencionadas han perdurado hasta la actualidad.

Con motivo de la puesta en marcha de las nuevas enseñanzas de Ingeniería Técnica Industrial, en el curso 98/99, la EUP se trasladó a su actual ubicación, siendo este el primer edificio del nuevo campus de Cappeda de la Universidad de Lleida.

Durante el curso 03/04 se iniciaron los primeros estudios de Segundo Ciclo de Ingeniería Informática. Con motivo de estos estudios de segundo ciclo, la Escuela pasó a ser una Escuela Superior en lugar de una Escuela Universitaria, adoptando el nombre actual de Escuela Politécnica Superior (EPS).

Nuevamente, al comienzo del curso 05/06, la oferta de estudios se amplió con la titulación de Arquitectura Técnica. Esta oferta estuvo acompañada de una ampliación del espacio destinado a la Escuela y del colectivo de personal docente, pasando a disponer del edificio llamado CREA - Centro de Investigación en Energías Aplicadas (C/ Pere Cabrera s/n). Siguiendo el plan de convergencia al Espacio Europeo de Educación Superior (EEES), la Escuela inicia durante el curso 06/07 la impartición del Máster en Ingeniería de Software Libre y, el curso siguiente, el Máster en Interacción Persona-Ordenador, ambos en el marco del Programa de Posgrado en Ingeniería y Tecnologías de la Información.

Cabe destacar que, en el año 2009, el equipo de profesores de la Escuela Politécnica Superior recibió por parte de la Generalidad de Cataluña la distinción a la excelencia



universitaria Jaume Vicens Vives por su trabajo "El portafolio como herramienta para tutorizar los trabajos de fin de carrera y mejorar las competencias del alumnado".

En el curso académico 09/10, se inicia la primera titulación de grado adaptada al EEES, en concreto el nuevo Grado en Ingeniería de la Edificación, en sustitución de la titulación de Arquitectura Técnica, y el curso 10/11 dan comienzo de forma general los nuevos estudios de grado: Grado en Ingeniería Informática, Grado en Ingeniería Mecánica y Grado en Ingeniería en Electrónica Industrial y Automática, en sustitución de las titulaciones de Ingeniería Técnica en Informática de Gestión, Ingeniería Técnica Industrial Mecánica e Ingeniería Técnica en Informática de Sistemas, respectivamente.

Asimismo, durante el curso 10/11 se implantó el Máster en Ingeniería Industrial con una duración de 105 ECTS lo que permitió dar respuesta a una antigua reivindicación del sector industrial de nuestro entorno. Hay que decir que este Máster, en el curso 13/14, fue reverificado a 120 ECTS, con el objetivo de unificar la duración de todos los másteres en Ingeniería Industrial de Cataluña.

En este mismo año 10/11 se inicia el Máster en Ciencias Aplicadas a la Ingeniería (MCAE) con el objetivo de dar una oportunidad a los estudiantes que querían realizar la Tesis en un grupo de investigación de la Escuela.

En el marco del Programa AUDIT, el año 2010, la Agencia para la Calidad del Sistema Universitario de Cataluña valoró positivamente el diseño del Sistema de Garantía Interna de la Escuela Politècnica Superior, aplicable a sus titulaciones oficiales, siendo el primer centro de la UdL en conseguirlo.

En sustitución del segundo ciclo en Ingeniería Informática, durante el curso 11/12, se inició el Máster en Ingeniería Informática de 90 ECTS. Ese mismo año 2011, la ANECA concedió la Mención de Excelencia en Programa Oficial de Doctorado en Ingeniería y Tecnologías de la Información de la Escuela Politècnica Superior de la UdL.

Como consecuencia de la implantación de los másteres en Ingeniería Industrial e Informática, el curso 12/13 se desactivaron las clases del Máster en Ingeniería de Software Libre, Máster en Ciencias Aplicadas a la Ingeniería y del Máster en Interacción Persona-Ordenador.

El curso 12/13 supone un punto de inflexión respecto a la estrategia de internacionalización de la Escuela con la puesta en marcha de la primera doble titulación internacional de grado con la VIA University College de Dinamarca. En concreto se trata de una doble titulación de Grado en Arquitectura Técnica y Civil Engineering. Asimismo, a nivel de máster, se firmó un convenio de doble titulación con la Cranfield University del Reino Unido que permitía a los estudiantes de la Escuela cursar un máster complementario de carácter internacional de un año en dicha universidad y que se complementaba con el máster de la EPS, tanto del ámbito informático como del ámbito industrial.

Como consecuencia de los diferentes litigios jurídicos que tuvieron diferentes universidades a nivel estatal respecto de la denominación del Grado en Ingeniería de la Edificación y de acuerdo con las recomendaciones del propio Ministerio de Educación,



Cultura y Deporte del gobierno estatal y de la Secretaría de Universidades de la Generalitat de Cataluña, la UdL procedió, el curso 13/14, a sustituir la denominación de Grado en Ingeniería de la Edificación por Grado en Arquitectura Técnica. Además, este curso, la Escuela Politécnica Superior emprendió, conjuntamente con la Facultad de Derecho y Economía de la UdL, un doble Grado en Ingeniería Informática y Administración y Dirección de Empresas, único y pionero en Cataluña, y que da respuesta a una reivindicación del sector profesional de nuestro entorno.

En la línea de la internacionalización de los estudios, iniciada por el Centro con la doble titulación con VIA UC de Dinamarca, el curso académico 14/15, la Escuela Politécnica Superior emprende dos nuevas dobles titulaciones internacionales: de una parte, el doble Grado en Energy and Environmental Engineering e Ingeniería Mecánica con la Universidad finlandesa de Novia UAS, y de otra parte, la doble titulación de Máster en Computer Science e Ingeniería Informática con el Instituto Tecnológico de Bandung de Indonesia.

Con el objetivo de mejorar las opciones de salida de los titulados de Arquitectura Técnica hacia estudios de máster relacionados con dicha disciplina, a la vez que se consideraba la eficiencia en el uso de los recursos públicos y el equilibrio territorial, el 2015 se estableció el Itinerario Formativo Interuniversitario en formato de simultaneidad entre las titulaciones de Arquitectura Técnica (UdL) y Arquitectura (Reus. Universidad Rovira y Virgili).

Durante el curso 15/16 la Escuela fue evaluada y obtuvo la Acreditación Favorable de todas sus titulaciones por la Agencia de la Qualitat Universitaria (AQU), consiguiendo la Excelencia en toda la Rama de Informática (Grado y Máster). Además, como parte de la estrategia de internacionalización, la Escuela optó por ser también acreditada con los sellos internacionales EUR-ACE y EURO-INF, hecho que supuso la consolidación de esta estrategia, dotando a la Escuela del prestigio internacional que supone tener estos sellos de calidad.

En el curso 15/16 se implantó la metodología de Formación Dual en el Máster de Informática, modalidad de formación que se basa en el principio de complementariedad de los aprendizajes en los entornos académico y profesional, y la cual permite dotar a los estudiantes de la EPS de las competencias, aptitudes y actitudes necesarias para dirigir y hacer realidad proyectos innovadores en el área de las tecnologías de la información y comunicación en empresas tanto nacionales como internacionales.

En el curso 16/17, y siguiendo con la consolidación de la internacionalización y la garantía de la ocupabilidad, se inició la Doble titulación internacional de Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática (UdL) - Electrical Engineering (NOVIA UAS de Finlandia), y se extendió la metodología de Formación Dual también al máster de Ingeniería Industrial.

También durante ese año 2016 se llevó a cabo nuevamente el cambio de denominación de la titulación de “Grado en Arquitectura Técnica” por “Grado en Arquitectura Técnica y Edificación” como consecuencia de un acuerdo de unificación y colaboración entre Escuelas.

En el curso 17/18 se inició el Grado en Ingeniería de la Energía y la Sostenibilidad, como complemento a las titulaciones de industriales de la Escuela y para dar servicio a la



creciente demanda de profesionales técnicos con un perfil de conocimientos sobre medio ambiente y energía que puedan abordar los retos del futuro inmediato que se están planteando en el sector productivo y la sociedad en general. El mismo curso 17/18, se extendió la Formación Dual al Grado de Arquitectura Técnica y Edificación, como prueba piloto inédita en el sistema universitario a nivel de grado y con el objetivo de mejorar la ocupabilidad de los egresados, pero también como medida para mejorar el atractivo de la titulación en sí misma.

El 1 de septiembre de 2018, la Universidad de Lleida incorporó el Campus Universitario de Igualada, perteneciente hasta la fecha a la Universidad Politécnica de Cataluña. Consecuencia de este hecho, la EPS absorbió y reformuló las titulaciones de ingeniería de este campus, de forma que el curso 18/19, una vez verificadas, se pusieron en marcha las titulaciones de Grado en Ingeniería en Organización Industrial y Logística, Grado en Ingeniería Química, Grado en Técnicas de Interacción Digital y de Computación y el Máster en Ingeniería del Cuero.

También durante el curso 18/19 se estableció el acuerdo para la Doble Titulación Internacional de Grado en Ingeniería Informática (UdL) - Global Business Engineering (VIA UC de Dinamarca), la cual se añade al catálogo de dobles titulaciones internacionales de la Escuela.

El curso 19/20, se inicia un nuevo grado en el ámbito del diseño digital, el Grado en Diseño Digital y Tecnologías Creativas, que pretende dar respuesta a la gran demanda actual de profesionales con conocimientos de arte y diseño, pero a la vez con un elevado perfil informático y tecnológico. Los sectores del marketing digital, las redes sociales, creación web, entre otros, están muy necesitados de este tipo de perfil.

También en el curso 19/20 se inicia una actividad pionera a nivel UdL: la participación en el Minor Internacional Global Acting in ICT, emmarcado en el ámbito de la Ingeniería Informática y las Tecnologías de la Información y de la Comunicación (TIC). El minor es coordinado por la Fontys University of Applied Sciences Hogeshools (Países Bajos) y cuenta con la participación de la EPS y otras tres universidades europeas y de Sudáfrica. En la EPS se imparte el módulo en Experiencia de usuario.

En el año 2019 se firma el convenio de dobles titulaciones internacionales de grado con la Universidad de Facens (Brasil). El inicio de las titulaciones Doble Grau en Ingeniería Informática y Engenharia de Computação, Doble Grau en Ingeniería Mecánica y Engenharia Mecânica, Doble Grau en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática y Engenharia Elétrica, Doble Grau en Ingeniería en Organización Industrial y Logística y Engenharia de Produção (FACENS - Brasil) y el Doble Grado en Ingeniería Química i Engenharia Química se produce en el curso 19/20 ampliando así la formación internacional que ofrece el centro.

En el mismo año se firma el convenio de Doble titulación de Grado en Ingeniería en Organización Industrial y Logística y Grado en Administración y Dirección de Empresas y el Doble Grado en Ingeniería Química y Grau en Administración y Dirección de Empresas con la Universitat Oberta de Catalunya (UOC).

En el curso 20/21 se inicia la Doble titulación Grado en Ingeniería Mecánica y Grado en Ingeniería de la Energía y la Sostenibilidad.



Universitat de Lleida

Actualmente, la EPS está trabajando en la puesta en marcha de un nuevo máster interuniversitario en el campo de la usabilidad y experiencia de usuario, con carácter internacional y on-line con la Universidad Nacional Abierta y a Distancia UNAD de Colombia.

Para el curso 21/22 está previsto el inicio de una nueva doble titulación, el Grado en Ingeniería en Organización Industrial y Logística y Grado en Administración y Dirección de Empresas que formará profesionales versátiles con conocimientos de ingeniería y habilidades de gestión y dirección estratégica, un perfil muy demandado por las empresas.



2. PROCESO DE ELABORACIÓN DEL AUTOINFORME

El presente informe de acreditación de la titulación de Grado en Arquitectura Técnica y Edificación de la Escuela Politécnica Superior se ha elaborado durante los meses de junio a septiembre de 2021. Este informe forma parte de la Fase Interna del proceso de acreditación de la EPS y consta de las siguientes etapas:

- Constitución del Comité de Evaluación Interno (CAI)
- Elaboración del informe de Acreditación y recogida de las evidencias.
- Publicidad del informe.
- Aprobaciones del informe.
- Envío del informe a AQU Cataluña y acceso a las evidencias.
- Preparación de las realizaciones de los estudiantes correspondientes a las asignaturas seleccionadas por el Comité de Evaluación Externa (CAE).



Este proceso se inició el día 02/06/2021 con una reunión para la presentación del proceso de acreditación a la que asistieron la Dirección del centro y los coordinadores implicados (0_01_EPS_Reunió acreditacions 2021.pdf), donde se establecieron las pautas para la redacción del autoinforme y se estableció el cronograma de trabajo (0_02_Cronograma.pdf). El 17/06/2021 fecha en la que se reunió la Comisión de Estudios que ejerce como Comisión de Garantía de la Calidad del Centro, se constituyó el Comité de Evaluación Interno (CAI) del proceso de acreditación (0_03_EPS_Acta 2021-06-17.pdf). Cabe señalar que la composición del CAI garantiza la participación de todos los colectivos de la universidad (PDI, PAS y estudiantes) en la valoración de los programas formativos. El presente documento se ha desarrollado en el marco del proceso de seguimiento de las titulaciones. El seguimiento de las titulaciones se elabora de forma continuada cada curso académico y se articula principalmente mediante los siguientes mecanismos:

- Reuniones mensuales de todos los coordinadores de grados y másteres con los jefes de estudios. Estas reuniones permiten trabajar de forma coordinada todos los aspectos transversales de las titulaciones y permiten detectar necesidades y aspectos a mejorar (0_04_EPS_Reunion_coordinadores.pdf).
- Reuniones del profesorado de cada titulación. Estas reuniones, lideradas por el coordinador de cada titulación, tienen lugar una vez al año al finalizar el curso, en ellas se recoge el punto de vista del profesorado sobre diferentes aspectos de las titulaciones y se definen los objetivos para el siguiente curso (0_05_EPS_Reunion_profesorado_GATE.pdf).
- Reuniones con los estudiantes. Cada coordinador se reúne periódicamente con los estudiantes de la correspondiente titulación y curso para gestionar incidencias y atender las necesidades concretas del colectivo (0_06_EPS_Reunion_coordinador_estudiantes.pdf).
- Reuniones del Equipo de dirección de la EPS con diferentes grupos representativos del Centro como son: el Consejo de Estudiantes (0_07_Consejo_Estudiantes_EPS.pdf), los Jefes de los Departamentos adscritos a la EPS (0_08_EPS_Reunion_Departamentos.pdf), representantes del sector industrial y profesional (0_09_EPS_Reunion_C_Profesionales.pdf) y la responsable de la Secretaría Académica de la EPS entre otros.
- Los tutores del Plan de Tutorización de la UdL (Plan Néstor) aportan a los coordinadores de las distintas titulaciones aquellas sugerencias que se plantean en las tutorías realizadas con los estudiantes.
- Reuniones semanales del Equipo Directivo del Centro (0_10_EPS_Reunion_Direccion.pdf) donde se debaten los temas diarios de la Escuela, las propuestas de mejora y se preparan las reuniones con el resto de colectivos.

Cada año en el mes de julio la dirección de la EPS realiza unas sesiones intensivas de revisión y evaluación del curso finalizado, en las que participa también la Gestora de Calidad del centro. En estas sesiones se valoran los diferentes aspectos de seguimiento que han surgido fruto de las reuniones antes mencionadas, y se plantean los objetivos a alcanzar durante el curso siguiente (0_11_EPS_Direccio.pdf). Estas propuestas, si son pertinentes,



se someten en la Junta de Centro y se debaten con el Equipo de Coordinadores. Desde hace dos cursos, se han introducido, en el mes de enero/febrero, unas sesiones intensivas de seguimiento. En estas sesiones, la dirección del centro analiza las acciones realizadas hasta el momento y se plantean ajustes, si es necesario.

La Universidad de Lleida dispone de una plataforma de análisis de datos que proporciona informes y herramientas para analizar la información de seguimiento de las titulaciones y estudios de opinión. Esta plataforma se llama DATA o Datawarehouse (<http://dtwh.udl.cat/biudl/Login>). Entre otras aplicaciones, esta plataforma permite consultar y analizar datos sobre el alumnado (evolución de la matrícula, número de titulados...), resultados académicos, profesorado (capacidad lectiva, tasa de dedicación, etc.), satisfacción del alumnado con las asignaturas/profesores, las prácticas en empresa, los programas de movilidad, etc.

Durante los meses de junio/julio de cada curso, se valoran los datos de seguimiento de cada una de las titulaciones, se analizan los resultados y se discuten en las reuniones del Equipo de Coordinadores, planteando seguidamente las acciones de mejora que se quieren llevar a cabo para el curso siguiente.

Cada curso académico, el Equipo de Coordinadores y el Equipo de Dirección elaboran el documento final de seguimiento en el que se recogen las propuestas de mejora detectadas, fruto de todos los procesos de seguimiento hasta el momento. Este documento se discute y aprueba por la Comisión de Estudios y por la Comisión del Programa Oficial de Posgrado correspondiente.

Con motivo de la acreditación de la titulación, esta dinámica anual de seguimiento y mejora continuada ha sido sustituida por el proceso de acreditación, el cual se ha iniciado con la realización del presente informe de Acreditación. Todo el proceso de elaboración del mismo ha sido liderado por el Equipo de dirección del Centro en estrecha colaboración con la Oficina de Calidad de la Universidad de Lleida. En primer lugar, el Equipo de Dirección del centro ha consensuado con los coordinadores completar aquellas partes relativas al perfil del alumnado, los resultados de aprendizaje, la satisfacción de estos con las diferentes asignaturas, la forma de garantizar el logro de las competencias y el análisis de la inserción laboral de los titulados. Posteriormente, se ha discutido con el personal de administración y servicios del Centro la realización de la parte relativa al SGIC (Sistema de Garantía Interna de Calidad), los recursos materiales para el aprendizaje de los que se dispone y los procesos para la difusión de la información pública que afectan a cada titulación. El equipo directivo del Centro ha tomado la iniciativa en la elaboración de los apartados correspondientes a la descripción del Centro, los recursos financieros y el modelo de internacionalización de la Escuela.

A propósito del proceso de acreditación, se han hecho reuniones específicas con el profesorado, los estudiantes y el PAS para completar el Informe de Acreditación. Asimismo, se ha contactado con diferentes servicios de la universidad (Servicio de Biblioteca y Documentación, Oficina de Relaciones Internacionales, Instituto de Ciencias de la Educación y Formación Continua, etc.) con el objeto de conseguir información específica. Una vez se ha recopilado toda la información, ésta se ha presentado de forma



conjunta, en forma de informe, a todos los miembros del CAI. La evidencia (0_12EPS_Conv_CAI_.pdf) contiene el acta de la reunión del CAI en la que se presentó el borrador del informe antes de la exposición pública. Cabe señalar que todos los colectivos (PDI, PAS y estudiantes) tienen representación en este comité. Una vez aprobado por el CAI, se ha elaborado una versión completa del informe, que ha sido expuesta públicamente (0_13EPS_ExposicionPublica.pdf) para ser validado por todos los colectivos de la EPS.

Este Informe de Acreditación fue aprobado por la Comisión de Evaluación de la Universidad en su sesión de 08 de septiembre de 2021 y seguidamente se ha remitido a AQU Catalunya. Cabe destacar que los plazos se han cumplido de forma adecuada para conseguir que la redacción del informe y la recogida de evidencias estuvieran terminadas con suficiente antelación para la exposición pública del informe. Todos los grupos de interés han participado en este proceso a lo largo de todos los estadios, lo que ha propiciado la obtención de evidencias exhaustivas, actualizadas y relevantes. La implementación de este informe ha mostrado un alto grado de cohesión entre los miembros de la Escuela.

Finalmente, y con el objetivo de facilitar la interpretación del progreso realizado desde la anterior acreditación en la Escuela, y específicamente en el grado objeto de acreditación, en el inicio de cada una de las secciones de este informe se ha incorporado una breve frase introductoria en la que se recuerda la valoración recibida para cada subestándar resultado de la evaluación anterior.

Además, se ha incorporado una tabla resumen de los progresos realizados (Tabla X Tabla de ejemplo). Cada tabla consta de dos columnas. En la columna de la izquierda, se sintetizan los comentarios recibidos en la valoración en la anterior acreditación, destacando tanto las buenas prácticas detectadas como las propuestas de mejora sugeridas (Sombreado color salmón). También se incorporan la lista de acciones de mejora que han ido surgiendo en los diferentes Planes de Mejora anuales de la EPS, como resultado del proceso de mejora continuada anual implementada (Sombreado color azul). En la columna de la derecha de la tabla se relacionan las acciones o mejoras llevadas a cabo para cada uno de los ítems descritos anteriormente, de forma que el lector puede hacerse una idea rápida del progreso realizado (Sombreado color verde). Las acciones de mejora relacionadas en las tablas se describen después con detalle en cada uno de los apartados del informe de acreditación.

Tabla X Tabla de ejemplo Tabla resumen. Acciones y mejoras para el progreso hacia la excelencia. Subestándar XX

Recomendación Acreditación 2015	Acción de mejora en el periodo evaluado
Valoración del capítulo. Comentarios	
Fortalezas y buenas prácticas	
Propuestas de mejora	



Universitat de Lleida

Proceso interno de mejora continua en el periodo evaluado	



3. VALORACIÓN DEL LOGRO DE LOS ESTÁNDARES DE ACREDITACIÓN

ESTÁNDAR 1. Calidad del programa formativo

El diseño del programa (líneas de investigación, perfil de competencias y actividades formativas) está actualizado según los requisitos de la disciplina y responde al nivel formativo requerido en el MECES

1.1. El perfil de competencias de la titulación es consistente con los requisitos de la disciplina y con el nivel formativo correspondiente del MECES.

Las titulaciones de la Escuela Politécnica Superior que se presentan en este informe fueron verificadas positivamente por Resolución de la Secretaría General del Consejo de Coordinación Universitaria, en las siguientes fechas:

TITULACIÓN	F.VERIFICACIÓN	F.RENOVACIÓN
Grado en Arquitectura Técnica y Edificación	28/04/2016	

El plan de estudios de Grado en Arquitectura Técnica y Edificación coincide totalmente con la de la titulación que extinguió: el Grado en Arquitectura Técnica. En fecha 02/05/2015, la UdL conjuntamente con los directores de las Escuelas catalanas que impartían estudios conducentes a la titulación que habilitan para el ejercicio de la profesión regulada de Arquitectura Técnica (EPSEB/UPC, La Salle/URL, Escola Politècnica Superior/UdG) y con el Consejo de Colegios de Aparejadores, Arquitectos Técnicos e Ingenieros de Edificación de Cataluña, acordaron el cambio de denominación de la titulación.



1.2. El plan de estudios y la estructura del currículum son coherentes con el perfil de competencias y con los objetivos de la titulación.

El plan de estudios del Grado en Arquitectura Técnica responde a la ficha ministerial ORDEN ECI / 3855/2007 que establece el plan de estudios que habilita para el ejercicio de la profesión regulada de Arquitecto Técnico. De esta manera se garantiza un perfil competencial adecuado y actualizado según los requisitos de la disciplina y responde al nivel formativo requerido en el MECES.

Desde la acreditación de la titulación por parte de la Comisión Específica de Ingeniería y Arquitectura de la Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya) en noviembre del curso 2015, con una valoración **favorable** (1_04_GATE_InfAcreditacion_CAE), no se han introducido modificaciones sustanciales en el Grado en Arquitectura Técnica. El informe de este proceso de acreditación validó la coherencia del plan de estudios y de la estructura del currículum con el perfil de competencias y con los objetivos de la titulación. Adicionalmente, en el siguiente curso 16/17 se presentó la verificación del Grado en Arquitectura Técnica y Edificación cuyo plan de estudios coincide totalmente con el de la titulación que se extinguió, el *Grado en Arquitectura Técnica*. La comisión concluyó en su informe de verificación (1_02_GATE_InfVerificacio-AQU.pdf) que el perfil de formación (redactado en competencias) es adecuado, tanto por lo que se refiere a su formulación, como a la estructura, al contenido y nivel académico.

El plan de estudios se estructura en 4 años y 240 ECTS. El primer curso corresponde principalmente a asignaturas de formación básica (matemáticas, física, dibujo) comunes con otros estudios técnicos y que proporcionan el fundamento para el aprendizaje de las restantes materias de la titulación. Sin embargo, también se encuentran asignaturas específicas de la titulación tales como Materiales 1, Instalaciones 1, Historia de la construcción, etc. En segundo y tercer cursos, se imparten asignaturas específicas (estructuras, sistemas y tipologías de la construcción, equipos de obra, patología y diagnóstico, etc.) que conforman el perfil característico del grado y de acuerdo con las competencias asignadas. En el cuarto curso, los estudiantes realizan las prácticas tuteladas en empresa, las asignaturas optativas, así como el Trabajo final de Grado. Para el próximo curso 21/22 existen dos itinerarios de optatividad (18 ECTS), uno correspondiente a la nueva línea titulada Diseño de Interiores (1_13_GATE_Diseño Interiores_2021.pdf) y, con continuidad, el de Construcción Sostenible, ambos muy relacionados con la demanda actual del sector.

Por otro lado, gracias al proceso de mejora continuo de la Escuela Politécnica Superior, explicado en el apartado 2 del presente informe, cada cierre de la anualidad académica se realiza un plan de revisión de la docencia y propuesta de mejoras potenciales para seguir el camino hacia la excelencia en los siguientes cursos. Esto ha conducido en los últimos cinco años a realizar las siguientes modificaciones no sustanciales del Grado en Arquitectura Técnica y Edificación:

- **Curso 2016/2017:**
 1. Corrección de la denominación en inglés del Grado en Arquitectura Técnica y



Edificación, inicialmente se definió como: “Degree in Building Engineering”. El nombre correcto, que es el mismo que utilizan otras universidades del territorio catalán como en la UPC y la UdG, es "Degree in Architectural Technology and Building Construction"

- **Curso 2017/2018:**

2. Cambio de semestres de dos asignaturas de tercer curso, con el fin de poder disponer de profesorado asociado especialista y de reconocido prestigio en las materias afectadas. Por lo que la asignatura Peritajes y Valoraciones (101426) pasó de C3S1 a C3S2 lo cual comportó el cambio en el semestre de impartición de la asignatura Control de calidad y normativa (101424) que pasó de C3S2 a C3S1.
3. Eliminación del co-requisito de matrícula en las líneas de optatividad de Construcción Sostenible.
4. Creación de una nueva línea de optatividad para integrar la formación dual en el currículum.
5. Incorporación de un nuevo sistema de evaluación, ya que hay asignaturas que serán evaluadas en el ámbito de la empresa (Formación Dual).

Estas dos últimas modificaciones no sustanciales están relacionadas con la implantación de la formación DUAL al GATE. La formación dual en esta titulación solamente se ofrece en casos que la oferta de la empresa encaje claramente con los contenidos y competencias de las asignaturas.

- **Curso 2019/2020:**

6. En la línea de implantación de la formación DUAL y su valoración altamente positiva por todas las partes interesadas (alumnado, empresa y universidad), se procedió a ampliar la oferta de empresas de dos a tres en este curso académico.

- **Curso 2020/2021:**

7. Para adaptar mejor el perfil de competencias del Grado en Arquitectura Técnica y Edificación a la realidad actual del sector de la construcción se ha introducido una nueva línea de optatividad en “Diseño de Interiores”. Los contenidos ofertados en las tres asignaturas que la configuran no sólo brindarán mejores oportunidades al estudiantado frente la creciente demanda del sector en este ámbito cada vez más tecnificado, sino que además pueden incrementar la visibilidad y atractivo de la titulación (ver evidencia 1_13_GATE_Diseño Interiores_2021.pdf). Asimismo, se espera que estimule la ratio de entrada atrayendo nuevo estudiantado que es uno de los puntos críticos de esta titulación en las distintas universidades catalanas y del estado.
8. Se ha incorporado la competencia transversal (CT) “Aplicar la perspectiva de género a las tareas propias del ámbito profesional” en el apartado 3 de la memoria y el plan de estudios concretamente en la asignatura de Oficina Técnica. Esta asignatura pertenece al Módulo II (formación específica) en la materia de Proyectos técnicos. Se ha consensuado como una de las mejores opciones para incorporar la competencia de perspectiva de género dentro del Grado en Arquitectura Técnica y



Universitat de Lleida

Edificación, tanto por los objetivos académicos, el plan de desarrollo, como por el hecho que todo el alumnado debe realizarla como antesala al mercado laboral.

Dado que este subestándar ya fue valorado como “**alcanzado**” en la anterior acreditación y se han incorporado mejoras durante el proceso evaluado, se considera que se alcanza “**en progreso hacia la excelencia**”



1.3. Los estudiantes admitidos tienen el perfil de ingreso adecuado para la titulación y su número es coherente con el número de plazas ofrecidas.

En el apartado 4 (acceso y admisión de los estudiantes) y en particular en los subapartados 4.1, 4.2 y 4.3 de la Memoria de Verificación se definen las vías y los requisitos de acceso a la titulación y se explicitan los mecanismos para acceder a la información previa a la matrícula, así como los procedimientos de acogida y de orientación académica tanto para los estudiantes de nuevo ingreso como para los estudiantes ya matriculados en cursos superiores. Además, en el desarrollo del subestándar 5.1 (Los servicios de orientación académica soportan adecuadamente el proceso de aprendizaje y los de orientación profesional facilitando la incorporación al mercado laboral) del presente informe se describen los diferentes mecanismos de orientación académica y profesional que se ofrece a los estudiantes. También, en el desarrollo de los subestándar 2.1 y 2.2 del presente informe se detalla de qué manera se informa a los estudiantes en los procesos necesarios para alcanzar los objetivos del programa en el tiempo previsto.

Este subestándar en el caso del Grado en Arquitectura Técnica y Edificación (GATE) se “**logra con excelencia**”, así lo refleja el incremento en el número de matriculaciones durante los últimos cursos académicos hasta conseguir llegar a cubrir la oferta de plazas en el curso 20/21 como se muestra en la Tabla 1. Cabe destacar que el número de estudiantado preinscrito para el próximo curso 21/22 ha sido de 25 en primera opción. En comparación con las otras universidades catalanas que imparten esta misma titulación, la Universidad de Lleida se ha posicionado durante los anteriores cursos académicos en segunda posición después de la *Universitat Politècnica de Catalunya* en cuanto a número total de ingreso de alumnado por curso.

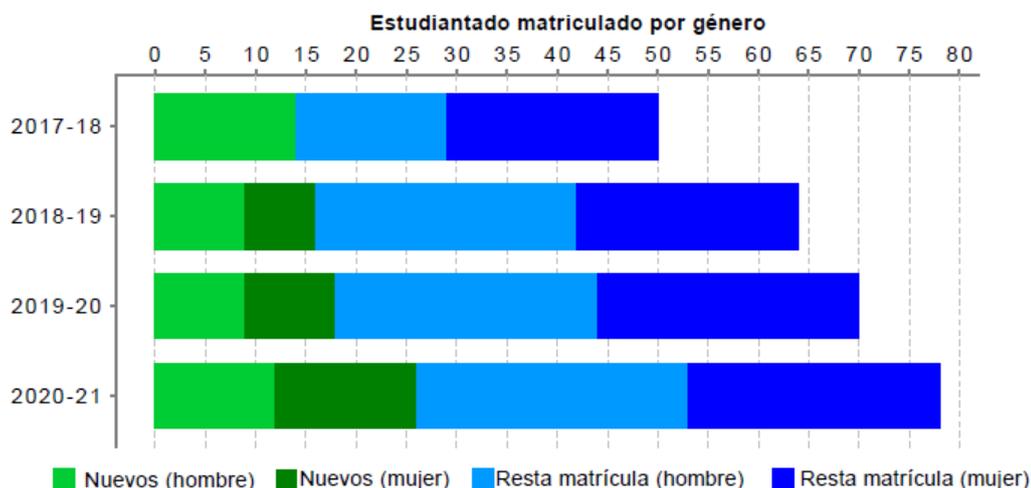
Tabla 1. Tabla resumen de la evolución de ingreso y preferencia de los estudiantes en la Universidad de Lleida. Subestándar 1.3

Grado en Arquitectura Técnica i Edificació	17/18	18/19	19/20	20/21	21/22
Plazas ofertadas	25	25	25	25	25
Demanda 1ª opción	17	18	21	12	25
Estudiantes de nuevo acceso	10	14	17	27	-
Porcentaje acceso en primera opción	100%	93%	76%	74%	-
Porcentaje de oferta matriculada	60%	72%	76%	108%	100%

Las plazas ofertadas el curso académico 20/21 fue de 25 de las cuáles se matricularon un total de 27 personas (108%). El 52% fueron mujeres, de las cuales el 85% accedió por la vía de las pruebas de acceso a la universidad (PAU) y el 15% restante provino de formación profesional (FP). La vía principal de acceso en el género masculino (48% de los matriculados) vino por un 92% de las PAU i un 8% de FP. En términos generales se ha visto un claro incremento en el número total de matrícula como se aprecia en la Figura 1. Esto en parte puede ser el reflejo de todas las políticas con carácter de mejora y de

promoción que se han ido implementando desde la Escuela Politécnica Superior.

Figura 1. Evolución de ingreso y total del estudiantado por género durante los últimos 4 años en el GATE, Universidad de Lleida.



En la Figura 1 se aprecia una entrada equilibrada anual en el número de estudiantado en referencia al género, quedando como excepción el curso académico 17/18, donde solo ingresaron hombres en la titulación.

En referencia a la calidad de acceso del estudiantado en la titulación del GATE, la nota de corte en los últimos cuatro cursos académicos se ha situado en un 5, como en todas las universidades catalanas que ofrecen esta titulación, debido en gran parte a la dificultad de tener un excedente en la demanda de acceso y la mala situación que arrastraba el sector de la construcción. Aun así, es muy importante destacar la buena calidad del estudiantado matriculado el curso 20/21 como se refleja en la Tabla 2. El 50% del estudiantado que ha accedido al grado mediante las pruebas de acceso a la universidad tenían más de un 7 de promedio. Un punto a destacar es que el 22,7 % de los matriculados que accedieron por esta misma vía tenían más de un 9 de promedio. En cuanto al alumnado que accedió mediante formación profesional registró notas de acceso no más bajas de un 7 llegando a tener más de un 9 el 33% de alumnado matriculado.

Tabla 2. Porcentaje de nota de acceso del estudiantado en el curso 20/21

Vía de acceso	Porcentaje de nota de acceso				
	5 - 6	6 - 7	7 - 8	8 - 9	+9
Bachillerato/COU/PAU	13,6%	36,4%	9,1%	18,2%	22,7%
CFGS (FP)	-	-	66,7%	-	33,3%

Otro dato importante en referencia a la matrícula es la evolución anual del alumnado a tiempo completo (ETC) en esta titulación. Durante los últimos 4 años analizados, el pico de alumnado matriculado a tiempo completo (ETC) fue en el curso 17/18 con un 92%. Los cursos venideros 18/19 y 19/20 se registraron unos valores ligeramente inferiores de 79,7%



y 71,4%, respectivamente. Sin embargo, el curso 20/21 se ha producido un importante cambio de tendencia hasta retomar valores del 83,3% de alumnado matriculado a tiempo completo, en gran parte pudiéndose deber al impacto socioeconómico que produjo el COVID-19.

Atendiendo a los indicadores mostrados, se podría realizar un estudio de qué acciones podría llevarse a cabo para hacer más atractiva la titulación y así ensanchar la base de acceso al Grado de Arquitectura Técnica y Edificación, que es un problema común a todas las titulaciones que conducen a la profesión regulada de arquitecto técnico en Cataluña. Cabe decir que, tradicionalmente, la profesión de Arquitectura Técnica, al ser una profesión que se nutre de titulados "técnicos" y muy ligados a la demanda laboral, es altamente dependiente de la evolución del sector de la edificación.

Es por este motivo que la titulación trabaja en incluir aquellos contenidos que claramente vayan vinculados a la demanda laboral y las tendencias de futuro del sector (BIM, realidad virtual, construcción sostenible, ciudades inteligentes y sostenibles, innovación tecnológica, nuevos materiales y sistemas constructivos, arquitectura efímera e interiorismo, etc.), y/o potenciar la conexión de los mismos con estudios de máster continuistas de la titulación actual.

Este subestándar ya fue valorado como “**alcanzado**” en la anterior acreditación. Las mejoras que se han incorporado y sus resultados observables durante el período de evaluación ponen de manifiesto el cumplimiento de los requerimientos del subestándar y la utilización de buenas prácticas por lo cual se considera que el estándar se alcanza con calidad y “**en progreso hacia la excelencia**”.



1.4. La titulación dispone de mecanismos de coordinación docente adecuados

En la acreditación anterior se constató que los mecanismos de coordinación entre los diferentes estratos que configuran la comunidad docente de la EPS (estudiantes, profesorado, coordinadores, PAS y el equipo de dirección) están consolidados y funcionan de forma fluida y eficiente ([Autoinforme per l'acreditació EPS - 2015](#) - Grau en Arquitectura Tècnica). En esa acreditación, el criterio “se alcanzó” (1_04_GATE_InfAcreditacion).

No obstante, la EPS ha seguido trabajando para alcanzar la excelencia. La siguiente tabla muestra las acciones y mejoras introducidas en el período evaluado, así como las medidas de coordinación implementadas en despliegue de sus líneas estratégicas.

Tabla 3. Centro. Tabla resumen. Acciones y mejoras para el progreso hacia la excelencia. Subestándar 1.4

Recomendación Acreditación 2015	Acción de mejora en el periodo evaluado
Valoración del capítulo. Comentarios Se valoraron positivamente los mecanismos de coordinación docente.	<ul style="list-style-type: none">Se mantienen y mejoran los mecanismos de coordinación docente.
Fortalezas y buenas prácticas Se valoraron positivamente las reuniones mensuales entre el equipo directivo de la EPS y los coordinadores de grados y másteres.	<ul style="list-style-type: none">Se mantienen las reuniones mensuales con los coordinadores.
Se valoraron positivamente las reuniones periódicas con los profesores y estudiantes de las titulaciones	<ul style="list-style-type: none">Se mantienen las reuniones periódicas con profesores y estudiantes.
Propuestas de mejora Sin recomendaciones en 2015.	
Proceso interno de mejora continua en el periodo evaluado	
Con el objetivo de mejorar la coordinación de las titulaciones y de la Escuela en general se considera oportuno reunirse mensualmente con todos los responsables de titulaciones, tanto de grados como de másteres.	<ul style="list-style-type: none">Consolidación de las reuniones mensuales del equipo de coordinadores.
Mejorar y agilizar la coordinación, unificar los criterios de reconocimientos entre las distintas titulaciones del centro así como de	<ul style="list-style-type: none">Creación de la comisión de reconocimientos.



los estudiantes que se incorporan a la EPS provenientes de otras universidades.	
El proceso de Internacionalización de la EPS necesita de un Plan de Internacionalización y de la gestión y coordinación de todos los procesos derivados de esta estrategia.	<ul style="list-style-type: none">• Gestión de las Dobles Titulaciones Internacionales y Movilidad Internacional.• Aprobación del Plan de Internacionalización de la EPS
La implantación de la Formación Dual y la gestión de las Prácticas en Empresa requieren de una estructura de coordinación.	<ul style="list-style-type: none">• Estructura de coordinación y gestión de las Prácticas Tuteladas en Empresa y de la Formación Dual.
La gestión de los procesos derivados de la creación de vocaciones en centros de secundaria ha de ser coordinada.	<ul style="list-style-type: none">• Coordinación de los convenios de colaboración con los Centros de Secundaria del área de influencia para la creación de vocaciones en las disciplinas STEAM y participación activa en el programa ITINERA.
Ampliación del equipo directivo debido a la incorporación del campus de Igualada	<ul style="list-style-type: none">• Incorporación de un nuevo jefe de estudios y un subdirector en el campus de Igualada
Con la implementación de nuevos grados, se precisan nuevos coordinadores de los mismos	<ul style="list-style-type: none">• Incorporación de coordinadores para las nuevas titulaciones
Con el objetivo de mejorar los canales de comunicación y coordinación entre profesores, coordinadores y autoridades entre campus se actualizan las infraestructuras	<ul style="list-style-type: none">• Creación de una sala de videoconferencia en el campus de Igualada y sala coworking en el de Lleida
Mejora de la implantación del SGIC en la EPS y soporte a la gestión de la calidad de la EPS.	<ul style="list-style-type: none">• Incorporación al centro de un Gestor de la Calidad y Apoyo a la Dirección.
Necesidad de conocer las cargas de trabajo de los estudiantes en cada momento del curso.	<ul style="list-style-type: none">• Realización de un mapa de prácticas.
Con el objetivo de mejorar la representación estudiantil se promueve la	<ul style="list-style-type: none">• Renovación del consejo de estudiantes del campus de Lleida



renovación y ampliación del consejo de estudiantes.	y Igualada
Se considera necesario promover la figura de delegado de curso que ejerza de representante del resto de estudiantes e interlocutor entre los estudiantes y el profesorado	<ul style="list-style-type: none">• Incorporación de la figura de delegado de curso en todos los cursos de todas las titulaciones.
Revisar procedimientos y protocolo del tratamiento de las quejas del alumno.	<ul style="list-style-type: none">• Se organizan reuniones periódicas entre el coordinador de la titulación y los delgados de curso para resolver incidencias, gestionar quejas y dar voz al estudiantado.

En este sentido, se quiere destacar las siguientes acciones que han tenido un impacto positivo en la mejora de la coordinación y el funcionamiento de la gestión de estos procesos estratégicos para la Escuela:

- **Consolidación de las reuniones mensuales del equipo de coordinadores**

Desde el Curso 14/15, y bajo la premisa de que los coordinadores son una extensión del equipo de gestión de la Escuela, se estableció una reunión mensual del equipo de dirección de la EPS con todos los coordinadores de las titulaciones EPS. (1_06_EPS_CoordActvDocente). La Dirección de la Escuela valora de forma muy positiva esta reunión en la que se trabajan todos los temas que van surgiendo en el día a día y se van solucionando de forma colectiva y consensuada. Además, el hecho de reunirse periódicamente ha permitido crear un ambiente de trabajo muy enriquecedor para todo el colectivo y permite afrontar los problemas y retos de forma más positiva, eficiente y coordinada.

- **Participación de la dirección de la EPS en las reuniones periódicas que realiza la CODATIE (Conferencia de Directores de Arquitectura Técnica e Ingeniería de Edificación).**

Durante el último curso, se han realizado diferentes reuniones, todas ellas por videoconferencias, donde se han abordado, entre otros temas:

- Las discusiones con el ministerio acerca de diferentes aspectos de la titulación y la profesión (Denominación, competencias,...)

- Las acciones de difusión y promoción coordinadas. En esta línea, destaca la organización de la primera olimpiada de arquitectura técnica, que premia por centros, comunidades autónomas y finalmente a escala estatal los proyectos de sostenibilidad en la edificación de alumnos de ESO, batchillerato y ciclos formativos. En esta convocatoria, diferentes equipos de la zona de influencia de la EPS han sido seleccionados a nivel de Cataluña para participar a la final nacional.



El éxito de esta acción, que pretende dar a conocer la titulación y la profesión a un mayor número de posibles futuros estudiantes, ha motivado la convocatoria de la segunda edición (este año con ayuda del FECYT).

- **Creación de la Comisión de Reconocimientos**

El año 2015 se constituyó la Comisión de Reconocimientos de la EPS, como comisión delegada de la Comisión de Estudios. Esta comisión de trabajo, está formada por los jefes de estudios, los coordinadores de todas las titulaciones y la jefa de negociado académico-docente de la EPS. Esta comisión analiza y discute las solicitudes de reconocimientos, y propone una resolución a la Comisión de Estudios de la EPS para su aprobación. Este procedimiento ha supuesto un avance en tanto que permite coordinar y unificar los criterios de reconocimientos tanto entre las distintas titulaciones del centro como para aquellos estudiantes provenientes de otras universidades, a la vez que dota al procedimiento de mayor agilidad. Esto permite dar respuesta a las solicitudes de los estudiantes con mayor prontitud. (1_07_EPS_ComisionReconocimientos)

- **Gestión de las Dobles Titulaciones Internacionales y Movilidad Internacional**

El subdirector de Relaciones Internacionales, que también es el Coordinador de Movilidad de la EPS, centraliza las acciones de movilidad relacionadas con los estudiantes, ya sean estudiantes de instituciones extranjeras que vienen a cursar asignaturas a la EPS (estudiantes *Incoming*) como estudiantes de la EPS que van a cursar asignaturas a otras instituciones con las que se tienen firmados convenios de movilidad (estudiantes *Outgoing*). (http://www.eps.udl.cat/ca/info_sobre/mobilitat/). Como responsable de la movilidad, una de las principales tareas con los estudiantes es el asesoramiento académico sobre las materias a matricular, ya sea en la EPS (estudiantes *Incoming*) o en la institución de destino (estudiantes *Outgoing*), ya que finalmente esto se plasma en el Acuerdo Académico (*Learning Agreement*) firmado por el estudiante, el coordinador académico de la EPS, y la otra institución. Para todos los temas administrativos, existe la Oficina de Relaciones Internacionales de la UdL (<http://www.udl.cat/serveis/ori.html>).

Con el objetivo de potenciar y mejorar la estrategia de internacionalización, la EPS realizó su propio **Plan de Internacionalización**:

(<http://www.eps.udl.cat/ca/internacional/portada/>) con distintas acciones clave como la de incrementar el número de convenios existentes entre instituciones europeas y no-europeas, incrementar el número de colaboraciones entre los profesores con las instituciones *partners*, ofrecer un mínimo de 60 ECTS en inglés en los distintos grados de la EPS y finalmente el establecimiento de titulaciones con universidades extranjeras. Es con motivo de este plan de internacionalización que la EPS, a través del director de la Escuela, el junio de 2012 entra a formar parte como miembro de la asociación SEFI (*European Society for Engineering Education*, <https://www.sefi.be/members/institutions/>) y EEDC (*European Engineering Deans Council*), con las que mantiene una estrecha relación, participando activamente en las reuniones anuales de estas asociaciones.

También para mantener los vínculos y estrechar relaciones que permitan un conocimiento más directo y profundo entre las instituciones, desde el año 2014 la EPS



celebra de forma bienal el *World Wide EPS meeting*, que en noviembre de 2018 ha celebrado su tercera edición y durante el mes de noviembre de 2020 se ha celebrado en formato virtual (<http://www.wweepsmeeting.udl.cat/en/>). El evento enfocado hacia los estudiantes de la EPS para que conozcan las diferentes posibilidades de movilidad y para que las instituciones *partner* puedan hacer difusión de sus programas, permite que las otras instituciones conozcan mejor la EPS y se aprovecha también para que entre ellos puedan hacer *networking* y permita iniciar nuevas colaboraciones, dobles titulaciones y otro tipo de intercambios. Este conocimiento más cercano y directo permite profundizar y fortalecer las relaciones. Fruto de estos encuentros se han cerrado en los últimos años varios convenios de dobles titulaciones internacionales que se imparten en la actualidad.

- **Estructura de coordinación y gestión de las Prácticas Tuteladas en Empresa y de la Formación Dual**

Las prácticas académicas externas son una actividad docente regulada y oficial que tiene como función fundamental contribuir a la formación integral del estudiante.

Se realizan en empresas, instituciones, entidades e incluso en servicios universitarios.

El objetivo es permitir al estudiante

- aplicar y complementar los conocimientos adquiridos en su formación académica,
- favorecer la adquisición de competencias que lo preparen para el ejercicio de actividades profesionales, y
- facilitar su incorporación al mundo laboral.

Para la entidad acogedora participar en el proceso de las Prácticas Académicas Externas supone una oportunidad para

- establecer relaciones directas con el mundo universitario,
- recoger propuestas y aportaciones innovadoras de los estudiantes, y
- colaborar en la formación teórica y práctica de los estudiantes, que en ocasiones incluso puede conducir a una futura relación laboral.

La Universitat de Lleida, en el documento “Estrategia docente y de formación de la UdL”, define las prácticas académicas externas como uno de los elementos estratégicos fundamentales de su modelo docente y apuesta por impulsarlas como un factor clave en la formación integral de los estudiantes. En este sentido y reconociendo su trascendencia, la UdL dispone de una “Normativa de Prácticas Externas” aprobada por el Consejo de Gobierno de 26 de noviembre de 2014. Para atender las necesidades formativas de cada centro y de cada titulación, se ha estructurado un sistema de prácticas común a toda la universidad, ágil y flexible. Este sistema está configurado por un *ámbito de gestión* y un *ámbito institucional* que engloba a los vicerectorados con



competencias en docencia y las facultades y escuelas (con la incorporación de coordinador de prácticas externas, profesorado responsable de las prácticas académicas y profesorado que ejerce funciones de tutor). El ámbito de gestión, por su parte, tiene como puntal el Negociado de Prácticas Externas, esta Oficina da apoyo logístico a todos los centros, al profesorado implicado y al estudiantado en la formulación y desarrollo de los programas de prácticas, y centraliza la relación institucional de la UdL con las empresas.

El despliegue de la Formación Dual en la Escuela ha tenido un fuerte impacto en la gestión de la Escuela que ha supuesto un compromiso con la calidad de la coordinación entre los diferentes agentes participantes. La formación dual conlleva un conjunto de fases (recogida de ofertas, asignación de empresas, tutorización y evaluación de los estudiantes, coordinación entre empresas) que deben ser gestionadas, tanto individualmente, como globalmente. En concreto, el proceso de recogida de ofertas y asignación de estudiantes a las empresas es gestionado por el coordinador del grado. Asimismo, la tutorización de cada estudiante que cursa la formación dual la realiza un tutor en la empresa y un tutor en la universidad, ambos reuniéndose un mínimo de dos veces por semestre. Cabe destacar que la coordinación global de todo el proceso de formación dual la realiza la responsable de las relaciones Universidad-Empresa de la Escuela Politécnica Superior. (6_01_EPS_Marco Metodologico Formación dual.pdf).

En este punto es importante señalar que los retos recientes del Gobierno de Cataluña para construir un futuro basado en la Sociedad del Conocimiento y materializada en el Pacto Nacional para la Sociedad del Conocimiento (PN @ SC) interpela las universidades a desarrollar estrategias y acciones que promuevan la colaboración entre el sistema de educación superior y el sistema empresarial. Más concretamente, el Pacto sugiere la promoción y el desarrollo de la formación dual, en el sistema universitario de Cataluña para lo cual es necesario:

- Promover la formación dual en grados universitarios de perfil profesional mediante una relación más estrecha entre la universidad y las empresas y otras organizaciones, para mejorar las competencias de los estudiantes de formación universitaria.
- Elaborar y aplicar políticas para la formación dual de nivel superior, basándose en el contexto específico (sector productivo - prioridades).
- Establecer un mecanismo de relación universidad-empresa, para acercar las necesidades de los perfiles profesionales por parte del tejido industrial y del tejido productivo, característico de cada territorio, los planes de estudios de carácter dual.

En este marco, y para consolidar un modelo universitario catalán de formación dual, la Comisión de Programación y Ordenación Académica consideró pertinente la creación de un Grupo de Trabajo, en el marco del Consejo Interuniversitario de Catalunya (CIC), con el objetivo principal de elaborar y acordar las propuestas de actuaciones para desarrollar la formación dual, a nivel del sistema universitario de Cataluña, a fin de dotarlo de mecanismos que faciliten su implementación, tanto en modalidad presencial, como virtual, como una opción de formación innovadora para mejorar la empleabilidad



y el desarrollo individual de los estudiantes, mediante el incremento de la adecuación y continuidad entre el mundo profesional y la formación académica de los estudiantes y lograr una mejor eficiencia en el uso de los recursos económicos y una mejor integración social.

El Grupo de Trabajo para la Promoción y el Desarrollo de la Formación Dual en el Sistema Universitario de Cataluña, está integrado por un representante de cada Universidad del sistema universitario de Cataluña, representantes de la Dirección General de Universidades y de la Secretaría General del Consejo Interuniversitario de Cataluña, del Departamento de Empresa y Conocimiento y un representante de AQU Catalunya. Este grupo es coordinado por Margarita Moltó Aribau, profesora de la Escuela Politécnica Superior de la Universitat de Lleida.

- **Coordinación de los convenios de colaboración con los Centros de Secundaria del área de influencia para la creación de vocaciones en las disciplinas STEAM y participación activa en el programa ITINERA**

La coordinación y ejecución de todos los procesos relativos a la relación con los centros de secundaria y futuros alumnos recae en la figura del Subdirector de Estudiantado, Promoción y Calidad, que mantiene una relación estrecha con aquellos centros de secundaria con los que la Escuela tiene firmado un convenio específico de colaboración y coordina todas las actividades de colaboración con ellos, que van desde talleres STEAM y visitas técnicas para los estudiantes de la ESO, a charlas sobre los estudios y el sistema universitario para los estudiantes de Bachillerato. Los centros con los que se ha firmado un acuerdo específico de colaboración, son el Institut La Mitjana, el Institut Samuel Gili Gaya y el Institut Torre Vicens.

(1_08_EPS_Convenios_CSecundaria).

La EPS lleva a cabo alrededor de unos 60 talleres de difusión por curso en las etapas de ESO y bachillerato, y unas 20 sesiones de difusión de las ingenierías en la etapa de bachillerato y ciclos formativos, en institutos y escuelas de su área de influencia (http://www.eps.udl.cat/ca/info_per/futurs-alumnes/espai-secundaria/).

Además, el profesorado de la EPS participa anualmente en el programa ITINERA (<http://www.ice.udl.cat/ca/activitats/itinera/>), promocionado por la UdL y el Departament d'Ensenyament, y gestionado por el Instituto de Ciencias de la Educación de la UdL. Su objetivo principal es proporcionar recursos y asesorar a los estudiantes de Bachillerato en la realización de los trabajos de investigación que deben realizar obligatoriamente en esa etapa educativa.

- **Incorporación al centro de un Gestor de la Calidad y Apoyo a la Dirección**

La EPS ha incorporado en su plantilla a un Gestor de la Calidad y Apoyo a la Dirección durante el curso 18/19, hecho que ha supuesto una mejora considerable en la gestión de los procesos de mejora continuada del centro y aplicación de las acciones de mejora, y en consecuencia de la coordinación docente. Este técnico forma también parte del equipo de gestores de calidad dirigido por la Oficina de Calidad de la UdL, permitiendo así una mejor coordinación con la propia institución y el resto de centros de la



universidad.

- **Realización de un mapa de prácticas.**

Desde la dirección de estudios se consideró oportuno la realización de un mapa de estudios de las titulaciones con el objetivo analizar el nivel de carga de trabajo de los estudiantes durante el curso para evitar picos de carga debido a coincidencia en el tiempo de gran número de prácticas y exámenes. (1_14_GATE_Mapas_Practicas.pdf).

- **Incorporación de nuevas figuras de dirección y coordinadores de titulación, así como actualización de las infraestructuras.**

La incorporación del campus de Igualada y la implantación de nuevas titulaciones ha hecho necesaria la incorporación de un jefe de estudios en dicho campus, así como una subdirección. Del mismo modo se han incorporado coordinadores para cada una de las nuevas titulaciones implantadas. Todas estas nuevas figuras suponen una exigencia adicional en la coordinación entre profesores, coordinadores y equipo directivo por lo que se ha habilitado una sala de videoconferencia en Igualada para agilizar y facilitar la comunicación y encuentros intercampus. Así mismo se ha creado una sala “coworking” en el campus de Lleida para facilitar encuentros de trabajo y generar sinergias entre el profesorado.

- **Renovación del consejo de estudiantes e incorporación de delegados de curso.**

La renovación del Consejo de Estudiantes de Lleida e Igualada ha supuesto una mejora considerable de la representación y participación estudiantil en la vida académica, no sólo el centro dispone ahora de una representación nutrida de estudiantes en los órganos de gobierno y comisiones de la universidad y centro si no que el consejo mantiene una comunicación y relación constante con la dirección de la EPS, lo que se traduce en una alta participación, proactividad e implicación de los estudiantes en lo que concierne a la vida universitaria. (1_09_EPS_Renovación C_Estudiantes.pdf)

Por otra parte, se han incorporado delegados de curso en todas titulaciones del centro, suponiendo una mejora de la comunicación entre estudiante y profesorado y vehiculando a través de ellos cualquier incidencia surgida en el aula.

Cabe destacar que el hecho de disponer de una subdirectora de estudiantado ha supuesto un impulso clave para facilitar la renovación del consejo y la implantación de los delegados de curso. La subdirectora está en contacto directo mediante grupos de whatsapp, tanto con los delegados como con el Consejo, lo que facilita y agiliza la comunicación con la dirección del centro.

- **Revisión de los procedimientos y protocolo del tratamiento de las quejas del alumno.**

Se ha realizado una revisión del protocolo de tratamiento de las quejas y sugerencias de los estudiantes. Se establece un calendario de reuniones periódicas entre el coordinador de la titulación y los delegados de todos los cursos. En dichas reuniones los estudiantes exponen sus quejas y/o sugerencias relacionadas con la calidad de la enseñanza del centro, se proponen soluciones que se vehicularán a través del coordinador de la titulación, que es quien las gestiona, y que ha finalizado con la



redacción de un procedimiento de recogida de quejas y sugerencias a nivel de centro. (1_10_UdL_PG32).

Esta acción de mejora llevada a cabo ha sido especialmente útil en estos dos últimos cursos en los que la docencia virtual debida a la situación sanitaria generada por la Covid-19 ha sustituido total o parcialmente a la docencia presencial. A través de estos encuentros se le ha dado voz al estudiante y se han podido solucionar incidencias de forma ágil y eficaz.

Finalmente, en este subestándar 1.4, se quieren valorar tres aspectos que influyen positivamente en la coordinación. Por un lado, en referencia a la **planificación de los estudios**, comentar que como responsables máximos de la actividad docente del centro los Jefes de Estudios presiden las Comisiones de Estudios de las titulaciones y son los encargados de la elaboración, seguimiento y control del **Plan de Ordenación Docente de la Escuela** que integra tanto la planificación docente (4_01_GATE_PD_AsignaProf.pdf) anual como la programación de horarios lectivos (<http://www.eps.udl.cat/ca/informacio-academica/horaris-i-calendaris/horaris-de-classe/>), calendarios académicos y de evaluación (<http://www.eps.udl.cat/ca/informacio-academica/horaris-i-calendaris/calendaris-dexamens/>). En el proceso de elaboración de los horarios se considera como criterios prioritarios el favorecer al alumnado, en cuanto a garantizar un horario compacto y coherente, a la vez que se hace un uso eficiente de las infraestructuras disponibles (aulas). Previa a su aprobación definitiva, los horarios y planificación docente son consensuados con el colectivo de profesores, con el Consejo de los Estudiantes y finalmente aprobados en Comisión de Estudios. Como objetivo anual de la UdL y específicamente de la EPS, se establece que la planificación docente y los horarios han de estar disponibles días antes de la matrícula del mes de julio, de forma que cualquier estudiante puede consultarlos en ese momento.

En segundo lugar, en referencia a la **distribución horaria del plan de estudios y de sus materias**, cabe decir que la titulación se estructura en dos semestres en los que se distribuyen las asignaturas del plan de estudios de forma coherente a la evolución de los contenidos. El horario semanal se establece en función del número de créditos (horas) de cada una de las asignaturas establecido por la UdL. Se han establecido horarios lectivos de mañana para el primer y tercer curso de la titulación y de tarde para segundo y cuarto. Esta alternancia permite que aquellos estudiantes que cursan simultáneamente asignaturas de cursos consecutivos, puedan asistir a las clases sin problemas de solapamiento en los horarios. Por otro lado, permite también optimizar el uso de aulas y laboratorios.

En relación a la situación provocada por la COVID-19, a partir del 13 de marzo de 2020, se constituyó una comisión de seguimiento de la EPS formada por la dirección de la Escuela, las direcciones de los departamentos DIEI y Matemática y representantes del PAS. El objetivo de esta comisión no fue otro que realizar un seguimiento continuado de la situación, promover las actividades docentes no presenciales y coordinar las acciones relativas a la reprogramación de las tareas docentes.

Entre otras, se dieron las siguientes indicaciones al profesorado del centro:

- El profesorado de las asignaturas de segundo semestre debía plantear cómo hacer



el seguimiento virtual y como reajustar el desarrollo de cada asignatura, teniendo en cuenta el tipo de asignatura, número de alumnos, características, ... y utilizando las herramientas que el campus virtual ofrece para la docencia on-line.

- Plantear a los alumnos los cambios en el sistema de evaluación. El primer parcial se podía sustituir por actividades evaluables no presenciales, o bien se podía realizar de forma aplazada (se definió un calendario de exámenes alternativo de forma coordinada con el Vicerrectorado de Ordenación Académica). El cambio de sistema de evaluación no podía suponer un perjuicio para el alumnado.
- Se organizaron reuniones virtuales de los coordinadores de las titulaciones, a través de las cuales se dieron las indicaciones para hacer llegar la información referente a los reajustes de cada asignatura y los cambios en el sistema de evaluación. El profesor coordinador de cada asignatura comunicó los cambios a sus alumnos mediante el campus virtual. Las guías docentes han recogido todos los cambios realizados en las asignaturas para adaptar las asignaturas al formato no presencial. Se dieron indicaciones para canalizar las dudas a través de los coordinadores de las titulaciones, con quien, desde el equipo de dirección y desde el Vicerrectorado de Ordenación Académica, se ha mantenido un canal de comunicación para intentar dar respuestas consensuadas.

Desde el inicio de la pandemia, los jefes de Estudios y coordinadores de titulación se han reunido periódicamente con los representantes de los estudiantes (delegados de curso) para hacer un seguimiento de la satisfacción con la nueva situación de no presencialidad y para recoger nuevas propuestas y / o quejas del alumnado.

(1_11_GATE_Reuniones_Estudiantes.pdf)

Las reuniones entre profesorado, equipo directivo, juntas de escuela y comisiones varias se han seguido realizando con normalidad o bien intensificando el número de encuentros debido al seguimiento más exhaustivo que requiere la situación sanitaria. Dichas reuniones se han realizado a distancia creando espacios virtuales específicos.

(1_12_EPS_Espacios_virtuales.pdf)

El curso 20/21 se inicia con las restricciones de semipresencialidad y medidas de prevención impuestas por la Generalitat de Catalunya dada la situación sanitaria. La planificación horaria se realiza de acuerdo a las indicaciones del Procicat (Plan de Protección Civil de Cataluña), el 50% por ciento de la docencia se imparte de manera presencial y el 50% restante de forma virtual a través del Campus Virtual del que dispone la UdL. Con estas restricciones, la planificación horaria ha sido especialmente compleja, y ha requerido una reorganización global respecto a cursos anteriores. En este sentido, los horarios de las clases se han organizado teniendo como objetivo la optimización de las medidas de seguridad sanitaria (evitando que los alumnos tuvieran que cambiar de aula) y a la vez intentando ofrecer unos horarios compactos que minimicen los requisitos de movilidad del estudiantado (agrupando la docencia presencial a dos o tres días a la semana). El período de exámenes se planea de forma presencial.

Durante un período del curso y debido a las indicaciones de las autoridades, la docencia pasó a ser completamente virtual a excepción de los exámenes. El cambio se realizó sin



Universitat de Lleida

incidencias.

Todos los cambios que se han producido han sido comunicados por correo electrónico, a través de Avisos en el espacio virtual TOTS-EPS, en la web de la Escuela y mediante las distintas redes sociales.

Dado que la escuela ha consolidado y ampliado los mecanismos de coordinación docente y en general de apoyo a los procesos de aprendizaje, se valora este subestándar **en progreso a la excelencia**.

**1.5 La aplicación de las diferentes normativas se realiza de manera adecuada y tiene un impacto positivo sobre los resultados de la titulación.**

En la anterior acreditación “se alcanzó” este criterio (1_04_GATE_InfAcreditacion). Se consideró que la aplicación de las distintas normativas se realiza de manera adecuada y tiene un impacto positivo sobre los resultados de la titulación. No fueron identificadas acciones de mejora. No obstante, la EPS ha seguido trabajando para alcanzar la excelencia.

Todas las normativas que afectan a las titulaciones de la EPS se pueden encontrar dentro del apartado de Información Académica de la web de la Escuela, en la parte específica de Normativas

(<http://www.eps.udl.cat/ca/informacio-academica/normatives/portada/>).

Tabla 4 Resumen. Acciones y mejoras para el progreso hacia la excelencia. Subestándar 1.5

Recomendación Acreditación 2015	Acción de mejora en el periodo evaluado
Valoración del capítulo. Comentarios	
Se valoraron positivamente la aplicación de las diferentes normativas que regulan las titulaciones.	<ul style="list-style-type: none"> Se mantienen y mejoran las normativas.
Propuestas de mejora	
Sin recomendaciones en 2015.	
Proceso interno de mejora continua en el periodo evaluado	
La implantación de la Formación Dual ha supuesto la generación de nuevos procedimientos que deben regularse y organizarse.	<ul style="list-style-type: none"> Gestión de la Formación Dual Creación de un procedimiento y del Marco Metodológico para la Formación Dual.
Incorporar la perspectiva de género en la impartición de la titulación	<ul style="list-style-type: none"> Introducción de la perspectiva de género mediante una competencia transversal en las titulaciones.

- Gestión de la Formación Dual**

Con la implantación de la Formación Dual en algunas titulaciones, se han ido definiendo y estableciendo un conjunto de protocolos y normas de trabajo que en la actualidad se recogen en el procedimiento PC 008: gestión de la formación dual en los másteres de la Escuela Politècnica Superior (6_01_EPS_PC008) y que se ha visto reforzado con la aprobación en el 2021 del Marco Metodológico para la Formación Dual para las titulaciones de grado y máster en la EPS (6_02_EPS_Marco Metodologico Formación dual.pdf). El marco metodológico de



la formación dual incluye aspectos como la organización, gestión, seguimiento, evaluación y calificación de la Formación Dual en las titulaciones de grado, máster y doble grado que se imparten en la EPS, siguiendo las directrices generales aprobadas en las Normativas de la UdL

Además, con la colaboración de los servicios jurídicos de la Universitat de Lleida, se han redactado los siguientes documentos que se recogen en los protocolos indicados:

- Un modelo de acuerdo específico de formación dual en el que se recogen las especificidades de la formación dual respecto al resto de prácticas de la Universitat de Lleida.
- La guía del tutor, en la que se recogen las obligaciones y deberes de los tutores de formación dual.
- El cuaderno de aprendizaje en tres idiomas: inglés, castellano y catalán.

- **Perspectiva género**

En relación a la perspectiva de género, la Ley 17/2015, de 21 de julio, de igualdad efectiva de mujeres y hombres, en su artículo 28.1 exige a las universidades “la introducción de la perspectiva de género de una manera transversal y de los estudios sobre la contribución de las mujeres a lo largo de la historia en todos los ámbitos del conocimiento y en la actividad académica e investigadora, que se tienen que incluir en el currículum de los grados y de los programas de posgrado”.

En el despliegue de esta ley, y de acuerdo a las indicaciones de AQU Catalunya para desplegar la perspectiva de género en todas las titulaciones, la UdL ha aprobado, en el Consejo de Gobierno del 17 de diciembre de 2020, una competencia transversal para grados y másteres que plantea la incorporación de esta perspectiva: "Aplicar la perspectiva de género a las funciones propias del ámbito profesional".

La EPS incluyó esta competencia en todas las titulaciones durante el primer trimestre del 2021, incorporando los resultados de aprendizaje que concretarán el despliegue de la competencia transversal. Para la elaboración de los resultados de aprendizaje se ha contado con la documentación publicada por las comisiones de la Xarxa Vives y por la Guía de AQU Catalunya.

Debido a la crisis ocasionada por la COVID-19, el centro ha aprobado por Comisión de Estudios de 16 de abril de 2020 dos documentos:

- Las Pautas para la Adaptación de la Evaluación Online, siguiendo las indicaciones del acuerdo núm. 33/2020 el Consejo de Gobierno de 18 de febrero de 2020, por el que se aprueba la Normativa de la evaluación y la calificación de la docencia en los grados y másteres de la UdL. En el documento se recogen todas las adaptaciones realizadas para mantener la docencia y la evaluación no presencial, el procedimiento para modificar las guías docentes para reflejar los cambios, así como los criterios para la evaluación alternativa.
- El Procedimiento EPS para la Defensa de TFGs y TFM online a través de la herramienta videoconferencia del campus virtual, garantizando que la sesión sea pública y se difunda a través de los canales de difusión que utiliza el Centro.



Universitat de Lleida

También se ha realizado una modificación de la Normativa de Calificación Curricular, para diferenciar el número máximo de créditos que un estudiante puede compensar en el global de la titulación dependiendo si está cursando un grado de 180 ECTS o 240 ECTS

La Escuela ha hecho avances significativos para definir y aplicar las normativas de forma adecuada, siempre con el objetivo de obtener un impacto positivo sobre la fluidez y el rigor de los procesos y finalmente sobre los resultados de la titulación. La incorporación de la perspectiva de género en las dinámicas de trabajo es un hecho constatado en el sí de la escuela. Por todo ello se considera que este estándar debe ser valorado **en progreso a la excelencia**.



ESTÁNDAR 2. Pertinencia de la información pública

La institución informa de manera adecuada a todos los grupos de interés sobre las características del programa y sobre los procesos de gestión que garantizan la calidad

2.1. La institución pública información veraz, completa, actualizada y accesible sobre las características de la titulación y su desarrollo operativo.

Desde la anterior acreditación, en la que se obtuvo una evaluación muy positiva de este apartado “**alcanzándose con calidad**” (1_04_GATE_InfAcreditacion) la EPS ha continuado consolidando y mejorando los mecanismos para ofrecer una información pública veraz, completa, actualizada y accesible sobre los estudios que se imparten, así como del desarrollo de la vida académica del Centro. En este sentido, la figura del **Técnico de Apoyo a la Dirección**, el cual coordina la información que aparece en los diferentes canales y vela por la sostenibilidad, actualización y mantenimiento de toda la estructura de comunicación e información pública, es una pieza clave del alto nivel alcanzado por la EPS y de su consolidación.

La información detallada sobre los mecanismos de la EPS para garantizar estos procesos se describieron con profundidad en el informe para la acreditación anterior ([Autoinforme per l'acreditació EPS - 2015](#) - Grau en Arquitectura Tècnica).

En la Tabla a continuación se muestra un resumen de los comentarios, buenas prácticas obtenidos en la anterior acreditación y las acciones realizadas para mantenerlos o mejorarlos para alcanzar el criterio en progreso hacia la excelencia en el subestándar. Así mismo se resumen también los puntos de mejora identificados en los procesos internos de mejora continua, así como las acciones realizadas con el mismo fin. Todas las acciones relacionadas en la Tabla se detallan posteriormente en este capítulo.

Tabla 5 Resumen. Acciones y mejoras para el progreso hacia la excelencia. Subestándar 2.1

Recomendación Acreditación 2015	Acción de mejora en el periodo evaluado
Valoración del capítulo. Comentarios	
Se valoró muy positivamente la manera de publicar la información referente a las titulaciones EPS y a la EPS en general.	<ul style="list-style-type: none">• Se mantiene y mejora la información referente a los programas y procesos de gestión que garantizan su calidad.
Fortalezas y buenas prácticas	
Las webs de la Escuela y de las titulaciones aportan toda la información necesaria a todos los grupos de interés.	<ul style="list-style-type: none">• Se mantienen y se mejoran las webs de la Escuela y de las titulaciones.
La información está disponible en	<ul style="list-style-type: none">• Se mantiene la información en los



castellano, catalán e inglés.	tres idiomas.
El amplio número de canales de comunicación y redes sociales.	<ul style="list-style-type: none"> • Ampliación de los canales de difusión y redes sociales.
<ul style="list-style-type: none"> • Las acciones de difusión y promoción que se realizan de los estudios. 	<ul style="list-style-type: none"> • Se han incrementado las acciones de promoción y difusión.
<ul style="list-style-type: none"> • Propuestas de mejora 	
<ul style="list-style-type: none"> • No hay recomendaciones en 2015 	
<ul style="list-style-type: none"> • Proceso interno de mejora continua en el periodo evaluado 	
<ul style="list-style-type: none"> • Necesidad de mantener y mejorar las webs como principal canal de transmisión de la información a los colectivos de interés. 	<ul style="list-style-type: none"> • Renovación y actualización de la web de la EPS • Revisión anual de las webs de la Escuela y de las titulaciones (procedimiento del SGIC).
<ul style="list-style-type: none"> • Recogida eficiente de la información que se genera en la Escuela en todos los ámbitos, docencia, gestión, investigación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Establecimiento de un procedimiento estándar de recogida y gestión interna de la información para su procesamiento y publicación.
<ul style="list-style-type: none"> • Incremento de la difusión y comunicación a través de las redes sociales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Implementación de una cuenta de Instagram, WhatsApp, Telegram y LinkedIn.
<ul style="list-style-type: none"> • Consolidación de la estrategia de creación de vocaciones de Ingeniería en Secundaria e incremento de las actividades de difusión y promoción de la PS. 	<ul style="list-style-type: none"> • Incremento de las actividades de promoción y difusión. Convenios específicos de colaboración con centros de secundaria. • Envío del <i>Newsletter</i> EPS a las AMPAS de los centros de secundaria. • Nuevo video promocional de la EPS. • Patrocinio de videos de divulgación matemática a través del canal de divulgación de YouTube, LEMNISMATH
<ul style="list-style-type: none"> • Consideración de la perspectiva de género y cumplimiento de las 	<ul style="list-style-type: none"> • Incorporación de la perspectiva de género en las dinámicas de trabajo



normativas vigentes en referencia a las políticas de igualdad.	y seguimiento de la política UdL y AQU para la igualdad.
<ul style="list-style-type: none">• Homogeneizar la información contenida en las guías docentes, y asegurar que las versiones por idiomas presentan el mismo contenido.	<ul style="list-style-type: none">• Revisión anual de las webs de la Escuela y de las titulaciones (procedimiento del SGIC).
<ul style="list-style-type: none">• Se mejora la difusión de la información académica relativa a las titulaciones.	<ul style="list-style-type: none">• Instalar en el hall de entrada de la EPS pantallas táctiles que permiten acceder a la web de la escuela para consultar la información relativa al centro, titulaciones, horarios, calendarios de exámenes. etc.
<ul style="list-style-type: none">• Se mejora la difusión de la información relativa a la vida universitaria en general.	<ul style="list-style-type: none">• Instalación, también en el hall de la EPS, de un monitor Videowall para difundir informaciones diversas; nuevas titulaciones, eventos, trabajos de fin de máster o grado, etc.

Entre las muchas mejoras y actualizaciones llevadas a cabo en el progreso hacia la excelencia (actualización de la información disponible, renovación de los materiales de difusión, actualizaciones de las listas de distribución de información, generación de noticias, difusión de las ofertas de trabajo mensualmente a alumnos y Alumni, implantación de una nueva página web más accesible y usable, etc.) se han querido destacar las siguientes:

- **Renovación y actualización de la web de la EPS y de las titulaciones.**

La web de la Escuela fue actualizada completamente en 2017. Nuevamente en el 2018, se inició un periodo de modificación de las webs de grados y másteres, con el objetivo de mejorar la información pública de cada titulación. Durante el año 2021, se ha llevado a cabo la última fase, que ha supuesto la migración a un nuevo formato con nuevas funcionalidades. (2_06_UdL_MigraciónWebs.pdf)

Se ha incorporado un diseño más actualizado y accesible. En el nuevo formato la web es adaptable a tablets y móviles, hecho que la hace mucho más útil para todos los usuarios y adaptándose así a las necesidades actuales. En esta web se puede encontrar toda la información necesaria y suficiente, tanto académica, como de la vida universitaria, de acuerdo a las directrices que marca la Universidad de Lleida para adaptarse a los requerimientos de calidad exigidos desde la administración para las



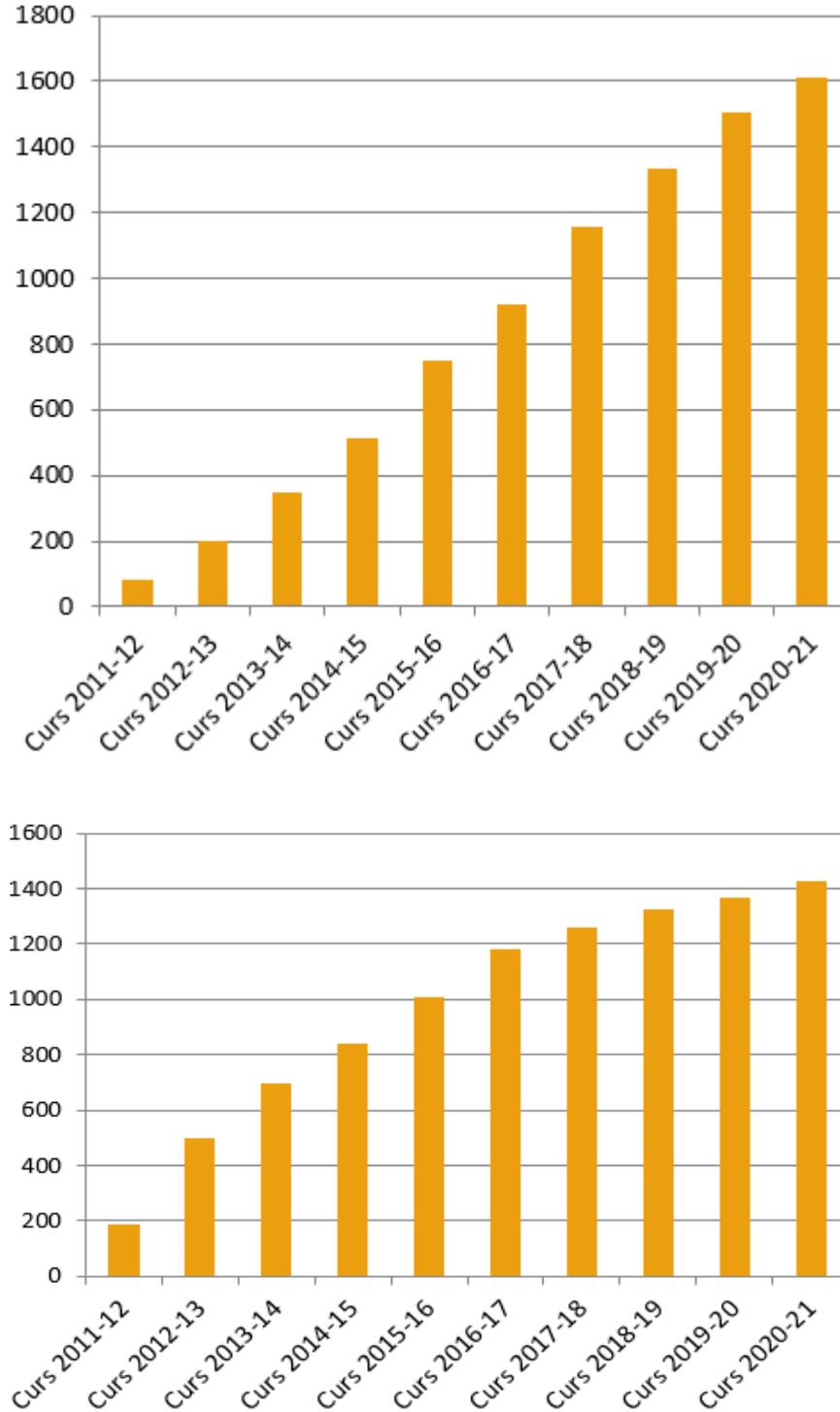
universidades públicas. La web del centro juega un papel central, dado que contiene toda aquella información transversal que afecta a las distintas titulaciones. Cabe destacar que se hace especial hincapié en ofrecer una información homogénea entre todas las titulaciones, así como en las guías docentes de las asignaturas, que se ofrecen en tres idiomas. Con el objetivo de facilitar el acceso de los diferentes colectivos a la información la web presenta una pestaña llamada “información para...” que filtra y ordena los contenidos de interés en función del usuario. Además, muestra un canal de noticias, actividades y agenda del centro.

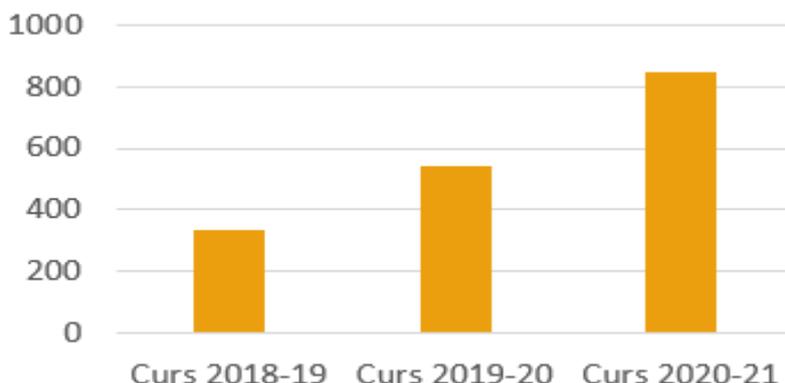
- **Ampliación de los canales de difusión y redes sociales,**

Implementación de una cuenta de Instagram, WhatsApp, Telegram y LinkedIn.

- o La actividad de los seguidores en las redes sociales de la Escuela (Twitter, Facebook y YouTube implementados en el año 2011, y YouTube, abierto el año 2013) ha ido creciendo año tras año, hecho que consolida estos medios como uno de los principales a tener en cuenta a la hora de transmitir la información generada. Teniendo en cuenta que la población más joven tiende a cambiar fácilmente de medio, el curso 17/18 se implementó también una cuenta de Instagram (Figura 5).
- o La EPS también dispone desde el curso 15/16 de una cuenta de WhatsApp disponible en la página principal de la web de la Escuela, a través de la cual se recogen sugerencias y preguntas que son gestionadas por el Técnico de Apoyo.
- o Este curso 20/21 la Escuela ha abierto un canal de noticias en Telegram: News_EPS, con el objetivo de favorecer la comunicación institucional en cuestiones académicas, finalización de plazos de inscripción o de entrega, etc.
- o También este curso 20/21 la escuela abrió el perfil de LinkedIn del centro con el que se pretende mantener el contacto con antiguos alumnos, difundir la actividad investigadora de la EPS y estrechar vínculos con el entorno empresarial.

Figura 2. Evolución del uso de Twitter, Facebook e Instagram por parte de la comunidad EPS





- **Incremento de las actividades de promoción y difusión. Convenios específicos de colaboración con centros de secundaria. Incremento de las actividades de promoción y difusión. Convenios específicos de colaboración con centros de secundaria.**

Considerando que una de las líneas estratégicas de la EPS es la de creación de vocaciones de ingeniería y promoción de las disciplinas STEAM (*Science Technology Engineering Art and Mathematics*), se han consolidado e incrementado notablemente las actividades dirigidas a los futuros alumnos y a la sociedad en general, con, entre otras muchas acciones, la firma de nuevos convenios específicos de colaboración con centros de secundaria (Instituto La Mitjana) que se une a los ya existentes con los Institutos Gili Gaya y Torrevicens, y la consolidación y ampliación de actividades como el Mercatec de los Pirineos o la *Hackaton*, que ya ha alcanzado la 4ª edición y se ha convertido en una actividad de referencia TIC en la ciudad de Lleida, más de 60 talleres y presentaciones anuales dirigidos a estudiantes de secundaria (se ha creado un catálogo general de actividades que se envía a los centros para que éstos puedan escoger la actividad más apropiada para sus alumnos: http://www.eps.udl.cat/ca/info_per/futurs-alumnes/espai-secundaria/), participación en eventos como el *Per què no puc fer-ho?*, el Girls in ICT Day, la celebración del Día Internacional de las niñas y las mujeres en la ciencia (11 de febrero) o la participación en actividades del Women Techmakers Lleida, son todas ellas acciones dirigidas directamente a la promoción de las vocaciones tecnológicas al sector femenino, o la participación de alumnado de secundaria en el *WWEPS International Meeting*, en el que la Escuela reúne bienalmente a las Escuelas con las que mantiene convenios de doble titulación internacional. Además, la Escuela ha incrementado su participación en actividades como la "*Researchers night*", "La Setmana de la Ciència" o "La ciència al carrer" en la que la universidad retorna a la sociedad el conocimiento generado en las Escuelas y centros de investigación. Finalmente destacar que la Escuela también se compromete activamente en la organización, cesión de espacios y personal para la realización de las "Proves cangur de matemàtiques" y la "Olimpiada de matemàtiques" que se realizan en Lleida.

La EPS ha iniciado este curso 20/21 una nueva actividad de promoción dirigida a los alumnos de secundaria: el proyecto TalenTECH

(<http://www.eps.udl.cat/ca/noticies/LEPS-endega-una-nova-activitat-adrecada-als-alumnes-de-secundaria-TalenTECH>). Se trata de un proyecto orientado a proporcionar



docencia, recursos y asesoramiento a jóvenes con buenos expedientes académicos que tengan inquietudes por aprender y conocer de primera mano el mundo académico universitario donde abordarán temas de complejidad superior a su nivel académico con el objetivo, por un lado, de estimular y fomentar el interés de estos estudiantes de secundaria por la tecnología y la ingeniería y, por otro lado, intensificar y acercar el mundo de la secundaria a la universidad.

- **Revisión anual de las webs de la Escuela y de las titulaciones (procedimiento del SGIC).**

El proceso de revisión anual de la web de la Escuela y de las webs de las titulaciones se enmarca dentro de los procedimientos del SGIC y se ha consolidado como un medio muy útil y eficiente para garantizar que la información aparece de forma completa y actualizada. Esta revisión se lleva a cabo cada mes de junio, de forma que desde la oficina de calidad se hace una revisión al detalle de las webs de la Escuela y se genera una hoja Excel con todos los parámetros revisados por los técnicos de calidad. Este Excel es después verificado por el equipo directivo y coordinadores de la EPS, de forma que, anualmente y antes del proceso de matriculación se ponen a punto las webs de la Escuela para que toda la información sea veraz, completa, actualizada y accesible (2_05_EPS_RevisionWebs). El equipo de coordinadores y la dirección de la Escuela trabajan en este propósito de forma coordinada, manteniendo reuniones para poner en común los aspectos a mejorar, juntamente con el técnico de comunicación de apoyo a dirección. Esta forma de trabajar permite detectar aquellas cuestiones transversales de las webs, que a menudo dependen de otros servicios de la universidad y no de la Escuela o del coordinador. Durante el primer trimestre del año 2021 se ha llevado a cabo el proceso de migración de todas las webs de grado, doble grado y máster de la Escuela a unas nuevas páginas web.

- **Establecimiento de un procedimiento estándar de recogida y gestión interna de la información para su procesamiento y publicación.**

La EPS ha definido un sistema de recogida y gestión interna de información sobre todas las actividades, eventos y noticias que tienen lugar, de forma que todos los colectivos (estudiantes, profesores, PAS, etc.) conocen el procedimiento para poder hacer llegar esta información al técnico de apoyo a dirección que la hace pública de forma inmediata a través de todos los canales disponibles que se han diseñado durante estos últimos años (2_04_EPS_Gestion_Informacion.pdf). Este procedimiento forma parte del plan de Comunicación que se estableció en el año 2009 que regula todas las actividades de difusión y comunicación de la Escuela.

- **Envío del Newsletter EPS a las AMPAS de los centros de secundaria.**

El boletín informativo mensual (*Newsletter*) que ya se enviaba desde el curso 10/11 a toda la comunidad EPS, a los Alumni, a los colegios profesionales vinculados a nuestras titulaciones y empresas relacionadas con la EPS, también se envía desde el curso 19/20 a todos los Centros de Secundaria y AMPAS del área de influencia de Lleida e Igualada.

- **Video promocional de la EPS.**

El curso 17/18 se desarrolló un nuevo video promocional de la EPS en el que se muestra todo el potencial de la Escuela a través de imágenes de las instalaciones y



equipamientos de forma veraz, directa y transparente.

(<http://www.eps.udl.cat/ca/lescola/informacio-general/videos/>).

En el curso 20/21 la empresa de comunicación OMA elaboró videos promocionales cortos protagonizados por estudiantes así como profesorado del centro para dar a conocer la escuela y sus titulaciones.

- **Conexiones de eventos via “streaming”.**

La Unidad de Audiovisuales de la UdL dispone de un servicio de retransmisión de actos y eventos en “streaming”, permitiendo que puedan ser seguidos de forma no presencial, y consiguiendo así que su impacto pueda ser mayor. La EPS utiliza este recurso en aquellos actos cuyos potenciales asistentes puedan beneficiarse de la retransmisión on-line. Algunos ejemplos de eventos retransmitidos en *streaming* son algunas conferencias (como las Reuniones de Expertos de la First Lego League – FLL) o la retransmisión en directo de la misma competición de robótica FLL. A la vez, el hecho de disponer de esta tecnología facilita la participación de nuestros colectivos en eventos de gran interés publicados por otras instituciones, como por ejemplo el congreso *European BIM Summit 2016, la Google I/O Extended o la Mobile Week* en el marco del *Mobile Word Congress*, entre otros.

Este servicio también ha permitido retransmitir en directo la entrega de las Orlas Académicas correspondiente a los cursos 2019-20 / 2020-21, acto celebrado en modalidad presencial con aforo limitado (2 familiares por alumno).

- **Incorporación de la perspectiva de género en las dinámicas de trabajo y seguimiento de la política UdL y AQU para la igualdad**

De acuerdo con las leyes vigentes sobre la igualdad efectiva entre hombres y mujeres (*Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes*), la EPS, así como la UdL en general, toman en consideración estas directrices en la elaboración de sus normativas de forma que se constituyen en agentes activos en la consecución de los propósitos de estas políticas.

Además, y como muestra del carácter proactivo de la institución en la incorporación de la perspectiva de género en las dinámicas de trabajo y guías docentes, destacan entre otras las siguientes acciones:

- Existencia del “II Plan de Igualdad entre hombres y mujeres en la Universidad de Lleida 2016-2019” (<http://www.cdp.udl.cat/home/index.php/es/politicas-de-igualdad/plan-de-igualdad/pio-vigente>).
- Existencia del “Centro Dolors Piera de Igualdad de Oportunidades y Promoción de las Mujeres de la UdL” (<http://www.cdp.udl.cat/home/index.php/es/2014-01-06-16-41-53/presentacion>) el cual nació en marzo de 2006 y tiene como objetivos:
 - o Sensibilizar la comunidad universitaria sobre las desigualdades existentes entre mujeres y hombres.
 - o Promocionar la investigación y la docencia en género.



- o Promover polítiques de igualtat de gènere.
 - o Motivar la inclusió de la perspectiva de gènere en la docència, la investigació i la gestió.
 - o Contribuir a la formació de professionals que inclueixin la perspectiva de gènere en la seva activitat professional i en la seva vida personal.
 - o Contribuir a la transformació de la realitat per a una societat més justa i igualitària.
- Consideració de la perspectiva de gènere en la elaboració de les dades referents al seguiment anual dels paràmetres del SIGQ (Estudiant matriculat per gènere, Hores de docència impartida per professorat doctor i gènere, Hores de docència per tipologia de PDI i gènere, Tasa de rendiment per gènere, etc.). Aquesta informació és especialment important en el cas de les enginyeries ja que aporta informació molt valuosa a l'hora de definir les estratègies de treball, especialment les de creació de vocacions.
 - S'han incorporat mesures d'Igualtat de Gènere en les guies docents i materials de presentació de la titulació visualitzant els materials bibliogràfics escrits per dones.
 - S'ha creat un espai en el campus virtual anomenat Perspectiva de gènere que recull un document per al professorat amb propostes per implementar la incorporació de la perspectiva de gènere en els àmbits de les titulacions de l'escola. En aquest espai es pot consultar:
 - o un informe sobre perspectiva de gènere en docència i investigació en l'entorn universitari, una carpeta amb exemples d'implementació per guies docents d'Arquitectura, Enginyeria Industrial, Matemàtiques, Física i Ciències de la Computació.
 - o un enllaç, per si es vol consultar més informació relativa a la perspectiva de gènere, a la Red Vives de Universitats.
 - Com s'ha comentat en el apartat 1.5, la UdL va aprovar les noves competències transversals entre les quals s'incorpora "Aplicar la perspectiva de gènere a les funcions pròpies de l'àmbit professional". L'EPS ha incorporat aquesta competència transversal en les titulacions durant el primer trimestre de 2021.

A raíz de la pandèmia, tant a nivell institucional (UdL) com del centre (EPS) es va reunir en una sola pàgina els enllaços a la informació sobre la alerta sanitària de la Covid-19, notícies i acords institucionals, i els recursos d'estudi i treball remot, actualitzats constantment. El enllaç directe és el següent: <http://www.udl.cat/ca/coronavirus/>. No obstant, des d'un bon començament donada la situació d'excepcionalitat, l'EPS informà a tots els estudiants de les modificacions que s'iban produint en la docència i dels reajustes en el seu desenvolupament a través dels canals disponibles (e-mail, web, xarxes socials, Trobada EPS, campus virtual), així com a través de la pàgina web



(<http://www.eps.udl.cat/ca/Covid-19/index.html>) . Se priorizaron el correo electrónico y los medios digitales para resolver dudas y preguntas a través del profesorado, coordinadores de las titulaciones (Correo electrónico de los coordinadores en el enlace: <http://www.eps.udl.cat/ca/lescola/organitzacio/coordinadors/>) y secretaria (Eps.secretariacentre@udl.cat)

Excepcionalmente, las guías docentes de las asignaturas se abrieron entre los días 20 y 30 de abril de 2020, ambos incluidos y entre el 21 de septiembre y el 13 de octubre de 2020. El profesorado incorporó todas aquellas modificaciones necesarias para adaptar las asignaturas al formato no presencial. Estas modificaciones se incorporaron mediante unas adendas en la guía docente original relativas a los apartados de Contenidos, Metodología, Plan de desarrollo y Evaluación. La Comisión de Estudios de cada Centro, de acuerdo con el artículo 1.2 (apartado 5) de la Normativa de la evaluación y la calificación de docencia en los grados y másteres de la UdL, estableció unas pautas para las modificaciones los sistemas de evaluación de las guías docentes para adaptarse a las especificidades de cada titulación, asegurando siempre el cumplimiento de la normativa.

Desde la dirección de la Escuela y el equipo de coordinadores se han desarrollado reuniones entre delegados y representantes de alumnos, coordinadores y jefes de estudios por grupos de titulaciones para captar el efecto de los cambios introducidos en la docencia, con una valoración global positiva.

El curso 20/21 se inicia con las restricciones de semipresencialidad y medidas de prevención impuestas por la Generalitat de Catalunya dada la situación sanitaria. La información relativa a horarios, aulas, etc. son debidamente publicados en la página web del centro. Las medidas de prevención adoptadas son difundidas en los canales habituales de comunicación y debidamente señaladas en el centro. Las modificaciones relativas a las asignaturas (actividades de evaluación, porcentajes de virtualidad versus presencialidad etc), son reflejados en la guía docentes de las asignaturas al inicio del curso.

Con el objetivo de detectar, comunicar y realizar el seguimiento de los casos de contagio de COVID-19 en los estudiantes, la UdL ha establecido el protocolo [PO 018](#). Este procedimiento se aplica a los estudiantes matriculados en la UdL y que acceden físicamente a los espacios de la universidad o de otras instituciones o empresas en las que se realizan actividades académicas derivadas de un convenio o contrato vigente.

La difusión de las medidas tomadas y los cambios producidos en la planificación debido a confinamientos de grupo, profesor o estudiantes se han vehiculado a través de los coordinadores de titulación que han informado a los estudiantes mediante un mensaje al correo institucional de los alumnos y anuncios en el espacio virtual de cada asignatura.

Este subestándar ya fue valorado positivamente en la anterior acreditación sin que se propusieran acciones de mejora. Sin embargo, durante el período evaluado se ha continuado trabajando para publicar la información referente a las titulaciones y a su desarrollo operativo de forma veraz, actualizada y accesible. Por todo ello se valora el subestándar **en progreso hacia la excelencia**.



2.2. La institución pública información sobre los resultados académicos y la satisfacción.

Este apartado fue valorado como “**alcanzado con calidad**” en la acreditación anterior (1_04_GATE_InfAcreditacion).

La EPS ha continuado trabajando para progresar hacia la excelencia en este subestándar, de forma que se ha mantenido y actualizado la forma de trabajar y se han llevado a cabo acciones de mejora que se detallan en la Tabla siguiente.

Tabla 6 Resumen. Acciones y mejoras para el progreso hacia la excelencia. Subestándar 2.2

Recomendación Acreditación 2015	Acción de mejora en el periodo evaluado
Valoración del capítulo. Comentarios	
Se valoró muy positivamente publicación de los resultados académicos y de satisfacción.	<ul style="list-style-type: none">• Se mantiene y mejora la forma de publicar esta información.
Fortalezas y buenas prácticas	
En la página de inicio de las webs de las titulaciones se puede descargar el dossier con los indicadores de seguimiento de los títulos.	<ul style="list-style-type: none">• Se mantiene la posibilidad de descargar el dossier de indicadores de la titulación.
Propuestas de mejora	
Se debería ampliar la información sobre el perfil del profesorado, ya que actualmente aparece información sobre el departamento al que se encuentran asignados y las asignaturas que imparten.	<ul style="list-style-type: none">• Se ha incorporado una nueva pestaña en la web EPS con el perfil completo del profesorado.
Proceso interno de mejora continua en el periodo evaluado	
Garantizar que la información llega a los diferentes colectivos de forma rápida y precisa.	<ul style="list-style-type: none">• Pestaña “Información para...” en la página principal de la web de la Escuela.
Disponer de los datos e indicadores de las titulaciones disgregados per sexo	<ul style="list-style-type: none">• Pestaña “titulación en cifras” en la web de la titulación en la que se pueden consultar indicadores disgregados por sexo.

- **Se ha incorporado una nueva pestaña en la web EPS con el perfil del profesorado a tiempo completo.**

Además de la nueva pestaña con la relación de todo el profesorado EPS (<http://www.eps.udl.cat/ca/lescola/organitzacio/personal-docent-i-investigador/>), en el



listado de profesorado de cada titulación, accesible desde la web de la titulación, en la pestaña Plan de estudios, Profesorado y Coordinación, se puede visualizar toda la información necesaria para describir su perfil: Centro y titulación, Departamento, Categoría, Correo electrónico, Formación Académica, Experiencia Profesional, Ámbito de Investigación, Trayectoria de Docencia, y Trayectoria de Investigación.

También se ha automatizado la presentación de la información sobre el profesorado en la página web de cada titulación a partir de la información disponible en Universitat XXI y la base de datos GREC.

<http://www.grauarquitecturatecnica.udl.cat/ca/pla-formatiu/professorat/>

- **Pestaña “Información para...” en la página principal de la web de la Escuela**

Tal y como se ha comentado en el apartado anterior, en la web de la Escuela y en las webs de las titulaciones, se puede encontrar toda la información pública de forma clara, legible y ordenada para atender a todos los grupos de interés (alumnos, Alumni, futuros alumnos, familias, profesorado, empresas colaboradoras, etc.), de manera que se garantiza que estos tienen fácil acceso a los contenidos más relevantes de las titulaciones.

Con el fin de atender las recomendaciones específicas de la acreditación anterior, se ha adecuado una pestaña en la página principal de la web denominada “**información para...**” que permite el acceso rápido a los contenidos de interés específicos para cada colectivo: Alumnos, Futuros alumnos, Alumni, Alumnos de movilidad, Empresas, Profesorado y PAS. Este acceso pone a disposición de cada colectivo aquella información que en versiones anteriores costaba más de encontrar como, la información para exalumnos, prácticas de empresa, etc.

También es destacable, en la página principal de la web de la Escuela, la pestaña “**Garantía de la Calidad**” a través de la cual se puede acceder directamente a visualizar todo aquello referente al SGIQ para cada una de las titulaciones, como por ejemplo las acreditaciones vigentes (incluidas las internacionales conseguidas en la anterior proceso de acreditación), la sección “Titulación en cifras” en la que se pueden consultar la evolución de los parámetros de calidad de cada una de las titulaciones (resultados académicos y de satisfacción), así como los Informes de Seguimiento Anual de las diferentes titulaciones. Los indicadores más relevantes de cada titulación se muestran de forma clara e intuitiva mediante gráficos, mientras que el detalle se puede consultar en el Dossier de Titulación. De la misma forma, toda esta información también está accesible desde la página de inicio de cada una de las webs de las titulaciones (pestañas “Sistema de Garantía Interna de la Calidad” y “Titulación en Cifras”).

- **Pestaña “titulación en cifras” en la que se pueden consultar datos e indicadores desgregados por sexo.**

En la página web de la titulación, en la pestaña “La titulación en cifras” se pueden consultar datos e indicadores de la titulación desgregados por sexo. Más concretamente, en el dossier de la titulación, puede obtenerse la información desgregada por sexos relativa a:



Universitat de Lleida

- Matrícula y vía de acceso
- Nota de acceso
- Organización docente
- Horas de docencia por tipología del profesorado
- Tasa de rendimiento
- Eficiencia y graduación
- Seguimiento de las cohortes

Dado que este subestándar ya fue valorado muy favorablemente en la anterior acreditación y se han incorporado mejoras durante el proceso evaluado, se valora **en progreso hacia la excelencia**.



2.3. La institución publica el SGIQ en que se enmarca la titulación y los resultados del seguimiento y acreditación de la titulación.

Este apartado fue valorado como “**alcanzado con calidad**” en la acreditación anterior (1_04_GATE_InfAcreditacion).

La Tabla siguiente recoge los comentarios y recomendaciones formuladas en la anterior acreditación, así como las acciones llevadas a cabo para el progreso hacia la excelencia en este subestándar.

Tabla 7 Resumen. Acciones y mejoras para el progreso hacia la excelencia. Subestándar 2.3

Recomendación Acreditación 2015	Acción de mejora en el periodo evaluado
Valoración del capítulo. Comentarios	
El diseño del SIGC de la UdL fue aprobado por el AQU Catalunya.	<ul style="list-style-type: none">• Se mantiene y se actualiza el SIGC.
Fortalezas y buenas prácticas	
El sistema y sus procedimientos son públicos y accesibles a los distintos grupos de interés a través de la página web de la Oficina de Qualitat de la UdL.	<ul style="list-style-type: none">• Se mantienen y mejoran el acceso a la información referente al sistema de calidad.
Propuestas de mejora	
Sin recomendaciones en 2015.	
Proceso interno de mejora continua en el periodo evaluado	
Mejorar el acceso a la información referente al cumplimiento del SIGC establecido y a las acreditaciones obtenidas, tanto nacionales como internacionales.	<ul style="list-style-type: none">• Pestaña “Garantía de la Calidad” en la página principal de la web de la Escuela.

- **Pestaña “Garantía de la Calidad” en la página principal de la web de la Escuela**

En la página principal de la web de la EPS se encuentra el acceso “Garantía de la Calidad” que da acceso, no tan solo a todos los aspectos referentes a los temas de calidad de las diferentes titulaciones, ya sean resultados académicos y de satisfacción, como los resultados del seguimiento y acreditación. Además, en el mismo acceso se publica también el SIGQ por el que se rige la UdL, el cual ha sido certificado por AQU Catalunya. Siendo este acceso abierto a todos los grupos de interés y a la sociedad en general, se considera que la información suministrada referente a este apartado es



Universitat de Lleida

accesible y transparente.

La UdL publica el Sistema de Garantía Interna de la Calidad (SGIC) en la siguiente dirección web: <https://www.udl.cat/ca/serveis/qpd/>.

También hay que tener en cuenta que como las comisiones de estudios y la comisión del Programa Oficial de Posgrado (POP) forman la comisión de garantía interna de calidad de la EPS, los informes anuales de seguimiento se debaten y se aprueban en estas comisiones. Este hecho asegura que el PDI, el PAS y los estudiantes participan activamente del proceso de seguimiento y mejora de las titulaciones. Por otra parte, el plan de mejora del Centro se debate y aprueba de forma anual por la Junta de Centro, de forma que también todos los colectivos participan en el mismo.

Además de las vías de difusión pública del SGIC mencionadas, el Consejo Social de la UdL (<http://www.udl.cat/ca/organs/consell/>) informa a sus miembros de todos los procesos de gestión que garantizan la calidad. El Consejo Social cuenta con representantes de todos los grupos de interés incluyendo tanto a empresarios, como a antiguos alumnos.

La Escuela también hace difusión de las distintas acreditaciones y sellos internacionales de calidad, mostrando en un lugar destacado los distintos certificados que lo acreditan, tanto en el hall de la Escuela como en el hall de acceso a la zona de dirección el centro.

Dado que este subestándar ya fue valorado “alcanzado con calidad” en la anterior acreditación y se han incorporado mejoras durante el proceso evaluado, se considera que se alcanza “**en progreso hacia la excelencia**”.



ESTÁNDAR 3. Eficacia del sistema de garantía interna de la calidad de la titulación

La institución dispone de un sistema de garantía interna de la calidad formalmente establecido e implementado que asegura, de modo eficiente, la calidad y mejora continua de la titulación.

La EPS dispone de un Sistema de Garantía Interna de la Calidad (SGIC) que recoge las actividades que se desarrollan en el centro con el objetivo de garantizar la mejora continua de la calidad de la oferta formativa del centro, siguiendo las directrices y los estándares para la garantía de la calidad en el Espacio Europeo de Educación Superior (EEES) y el programa AUDIT.

Durante el curso 19/20, la UdL solicitó la evaluación de la implantación de los procedimientos transversales del Sistema de Garantía Interna de la Calidad. El resultado de la auditoria fue favorable y ha abierto la puerta a la certificación de la implantación del SGIC a nivel de centro, prevista para el año 2022. Esta primera etapa ha supuesto también el despliegue de un conjunto de indicadores que permiten controlar los procedimientos y definir un Plan de Mejora específico dentro del Presupuesto por Programas que desarrolla el Plan Estratégico de la UdL. El SGIC de la UdL sigue las pautas del procedimiento “PG24 Definir y desarrollar la política y los objetivos de mejora de la universidad” para la revisión del propio SGIC, así como el Plan de mejoras asociado.

3.1. El SGIC implementado tiene procesos que garantizan el diseño, la aprobación, el seguimiento y la acreditación de las titulaciones.

Este apartado fue valorado como “**alcanzado**” en la acreditación anterior (1_04_GATE_InfAcreditacion)

La Escuela Politécnica Superior, en su [Manual del Sistema de Garantía Interna de la Calidad \(SGIC\) de la EPS](#) admite como procedimientos propios los procedimientos generales "PG02 Diseñar programas formativos", "PG03 Revisar y mejorar los programas formativos oficiales " y "PG26 Acreditar las titulaciones oficiales", desarrollados en el marco del SGIC (<https://www.udl.cat/ca/serveis/qpd/sgiq/procediments-generals-udl/>).

Estos procedimientos son objeto de actualizaciones periódicas lideradas y gestionadas por la Unidad de Calidad y Planificación Docente de la UdL, con el objetivo de ajustarse a los cambios de necesidades y normativas, estableciendo de este modo un sistema de mejora continuada de estos procedimientos del SGIQ. El histórico de las fechas y motivos de estas revisiones puede ser consultado al inicio de cada uno de los procedimientos.

El objeto de estos procedimientos es establecer las pautas a aplicar en el diseño y aprobación de los nuevos títulos de grado y posgrado adaptados al EEES, así como el seguimiento y revisión posterior de sus resultados con el fin de garantizar la calidad de los programas formativos oficiales, y finalmente su acreditación.

En todos ellos se hace especial énfasis en la participación de todos los agentes implicados. Así, en el apartado “**Participación de los grupos de interés**”, presente en todos estos



procedimientos, se define de forma clara y transparente como se cumple este requerimiento en cada caso.

En la siguiente tabla se muestra un resumen de los comentarios, buenas prácticas y propuestas de mejora identificados en la anterior acreditación y las acciones realizadas para mantenerlos o mejorarlos para alcanzar el criterio en progreso hacia la excelencia en el subestándar. Así mismo se resumen también los puntos de mejora identificados en los procesos internos de mejora continua, así como las acciones realizadas con el mismo fin.

Tabla 8 Resumen. Acciones y mejoras para el progreso hacia la excelencia. Subestándar 3.1

Recomendación Acreditación 2015	Acción de mejora en el periodo evaluado
Valoración del capítulo. Comentarios	
Se valoró adecuadamente los procedimientos establecidos por el SGIC para el diseño y aprobación (PG2), revisión y mejora (PG3), y acreditación (PG26) de las titulaciones.	<ul style="list-style-type: none">• Se mantienen y se actualizan periódicamente los procedimientos PG2, PG3 y PG26 del SIGC.
Los informes de seguimiento y acreditación dan respuesta al conjunto de estándares exigidos. Las acciones de mejora parten parcialmente del análisis de la información y los resultados recogidos. Ausencia de un plan de mejora estructurado.	<ul style="list-style-type: none">• Se reestructura el Plan de Mejora.• Se han ampliado el número de indicadores que permiten analizar los procedimientos a nivel de UdL y de centro.
Proceso interno de mejora continua en el periodo evaluado	
Mejora del análisis de los indicadores de calidad para la detección de las acciones de mejora en las titulaciones y el centro.	<ul style="list-style-type: none">• Se ha establecido un procedimiento anual de análisis de indicadores de calidad conjunto entre los técnicos de calidad UdL y la Dirección EPS.
	<ul style="list-style-type: none">• Inclusión de la perspectiva de género

- **Actualización de los procedimientos PG02, PG03 y PG26.** Durante el año 2020 se ha realizado la revisión y actualización de los procedimientos por la Unidad de Calidad y Planificación Docente junto con los Vicerectorados responsables.
- **Reestructuración del Plan de Mejora.** Se han introducido diversos cambios en la organización del Plan de Mejora: se identifica el año en el que se introduce la acción



de mejora, se relaciona con el procedimiento general al que está asociado, se identifica si la acción corresponde al centro en general o a una titulación concreta y se indica el origen de la acción (informe de seguimiento, acreditación, acuerdos de centro,...). En el mismo documento se ha creado una pestaña con las “Acciones finalizadas” y su correspondiente seguimiento.

- **Análisis de indicadores.** Anualmente, la Dirección del centro junto a los técnicos de la Oficina de Calidad valoran los indicadores relacionados con los procedimientos. Desde el año 2020, se ha ampliado el número de indicadores lo que permite proponer acciones de mejora basadas en el análisis de la información.
- **Inclusión de la perspectiva de género.** La perspectiva de género ha sido incorporada en los procesos mencionados anteriormente. El centro ha participado en el despliegue del Plan de Igualdad de Oportunidades de la UdL. Mediante el procedimiento PG03 Revisar y mejorar los programas formativos se ha introducido la competencia transversal “Aplicar la perspectiva de género a las funciones propias del ámbito profesional” aprobada por la Comisión de Ordenación Académica de la UdL el 17 de diciembre de 2020 en todas las titulaciones.

En cuanto a la afectación de la pandemia **COVID-19**, desde un principio la Dirección de la EPS, siguiendo las indicaciones del Vicerectorado de Ordenación Académica, se adaptó para:

- Planificar de nuevo toda la docencia pendiente utilizando, en la medida de lo posible, la metodología online, ofreciendo clases virtuales respetando los horarios originales y las franjas horarias establecidas para cada asignatura.
- Dimensionar y coordinar las actividades académicas teniendo en cuenta la carga de trabajo de cada asignatura y el conjunto de asignaturas que se estaban cursando.
- Mantener el contacto regular con el estudiantado para asegurar que conocían las novedades propuestas y que permitieron recoger sus observaciones con el objetivo de ayudar a mejorar la planificación de los cambios y evitar posibles solapamientos.

Durante el período de confinamiento total, se constituyó una comisión adhoc para la coordinación de las acciones de adaptación al nuevo escenario, constituida por la dirección del centro, los directores de los departamentos del centro y PAS.

En el caso de las **prácticas externas**, a partir de la declaración del estado de alarmase suspendieron las prácticas presenciales de los estudiantes de todas las titulaciones de la EPS. Solamente en los casos que la tipología de las funciones a realizar lo permitían, se sustituyeron por teletrabajo.

Las prácticas externas se reiniciaron con el fin del confinamiento. Antes de reemprender la actividad, era necesario firmar una declaración COVID por parte del estudiante, el tutor de la empresa y el tutor de la Universidad donde se hacía constar el acuerdo de las partes para volver a la modalidad presencial de las prácticas.

Desde el 13 de marzo de 2020, no se han celebrado reuniones presenciales con los



Universitat de Lleida

estudiantes de PTE y todas las comunicaciones se han realizado por correo o videoconferencia mediante un nuevo espacio en el campus virtual denominado “Reuniones con estudiantes de PTE”.

La Comisión de Estudios del 16 de abril de 2020 aprobó el documento “Pautas para la adaptación de la evaluación online” donde se recogían todos los cambios aplicados teniendo en cuenta los procedimientos PG22 Programar el Plan Docente Anual, PG29 Gestionar las prácticas académicas externas y PG30 Planificar y desarrollar metodologías de aprendizaje.

En la misma Comisión de Estudios se aprobó el “Procedimiento para la modificación de las guías docentes” donde se recogía cómo introducir adendas para reflejar los cambios introducidos y poder realizar su seguimiento.

Se valora muy especialmente la voluntad de adaptación al nuevo escenario mostrado por todos los colectivos: el profesorado, adaptando metodologías docentes y de evaluación, e incorporando nuevos recursos digitales; el estudiantado, adaptando sus ritmos de trabajo, participando activamente y aportando sugerencias de mejora; el PAS, adaptando sus ritmos laborales al teletrabajo, priorizando la atención a los estudiantes y garantizando la realización de todos los procesos habituales; el equipo de coordinadores y equipo directivo, coordinando a los distintos colectivos, haciendo especial énfasis en la agilidad de la comunicación y resolución de incidencias.

Este subestándar fue valorado como “alcanzado” en la anterior acreditación. Al haberse incorporado mejoras durante el proceso evaluado, se considera que se alcanza **“en progreso hacia la excelencia”**.



3.2. El SGIQ implementado garantiza la recogida de información y de los resultados relevantes para la gestión eficiente de las titulaciones, en especial los resultados académicos y la satisfacción de los grupos de interés.

Este apartado fue valorado como “**alcanzado**” en la acreditación anterior. (1_04_GATE_InfAcreditacion)

En la siguiente tabla se muestra un resumen de los comentarios, buenas prácticas y propuestas de mejora identificados en la anterior acreditación y las acciones realizadas para mantenerlos o mejorarlos para alcanzar el criterio en progreso hacia la excelencia en el subestándar. Así mismo se resumen también los puntos de mejora identificados en los procesos internos de mejora continua, así como las acciones realizadas con el mismo fin. Todas las acciones relacionadas se detallan posteriormente en este capítulo.

Tabla 8 Resumen. Acciones y mejoras para el progreso hacia la excelencia. Subestándar 3.2

Recomendación Acreditación 2015	Acción de mejora en el periodo evaluado
Valoración del capítulo. Comentarios	
Se valoró positivamente el proceso de recogida de información sobre resultados académicos y satisfacción de los grupos de interés.	<ul style="list-style-type: none">• Se mantiene y se actualiza el sistema de recogida de información sobre resultados académicos y satisfacción de los grupos de interés.
Fortalezas y buenas prácticas	
Se valoró positivamente la sistematización de los procesos, la existencia de la plataforma DATA, el “Portafolio del Título” y la elaboración y publicación abierta del “Dosier de la Titulación”.	<ul style="list-style-type: none">• Se mantiene el y mejora el trabajo anual de recogida y gestión de la información referente a resultados académicos y satisfacción de los colectivos.
Los mecanismos para recoger la satisfacción de los colectivos profesionales implicados se consideran adecuados.	<ul style="list-style-type: none">• Se mantienen los mecanismos.
Propuestas de mejora	
En el momento de la acreditación 2015 se estaba trabajando para incorporar en el dossier la información referente a la procedencia del alumnado.	<ul style="list-style-type: none">• Se ha incluido la procedencia del alumnado y se presenta información disgregada por sexo en el dossier de la titulación.
Aumentar la frecuencia de las encuestas de satisfacción del profesorado.	<ul style="list-style-type: none">• Encuesta cada dos años de satisfacción del profesorado.



Implantar una encuesta de satisfacción del PAS.	<ul style="list-style-type: none">• Se está trabajando en la implantación de la encuesta de satisfacción al PAS.
Proceso interno de mejora continua en el periodo evaluado	
Mejora del procedimiento de seguimiento de las titulaciones.	<ul style="list-style-type: none">• Análisis por indicadores de calidad.
Adaptación del SGIC a la evaluación por centros y centralización de toda la documentación de los procesos de calidad.	<ul style="list-style-type: none">• Creación del “Portafolio del Centro”.
Incrementar el soporte a los centros en el despliegue y seguimiento del SGIQ de la UdL	<ul style="list-style-type: none">• Incorporación de un Técnico de Calidad de soporte en los centros

La UdL, a través de la unidad de Calidad y Planificación Docente, gestiona la recogida de información sobre la satisfacción de los diferentes colectivos (encuestas de satisfacción anuales por asignatura, encuestas a profesorado, etc.), así como de los resultados de aprendizaje (procedencia del alumnado, análisis de tasa de rendimiento, tasa de eficiencia, etc.) y la posterior elaboración de los dosieres resumen que permiten a la Dirección de la Escuela y al equipo de coordinadores realizar un análisis a fondo de la situación con el objetivo de definir estrategias y aplicar acciones de mejora continuada. La información que se desprende de este proceso de recogida y elaboración, así como la normativa que la regula, es pública y está siempre disponible en las webs de la Escuela y de las titulaciones a través de las pestañas de “calidad”.

La Universidad de Lleida dispone de la plataforma DATA o Datawarehouse (<http://dtwh.udl.cat/biudl/Login>), la cual dispone de las herramientas necesarias para el análisis de indicadores sobre la satisfacción de los grupos de interés y sobre los resultados de aprendizaje. Esta plataforma está gestionada por el Gabinete Técnico de Estudios, unidad que desarrolla el sistema de información corporativa. Además, funciona como unidad de soporte en la elaboración y revisión de los estudios institucionales (<http://www.udl.es/ca/serveis/gte/>).

Los coordinadores y el equipo directivo de la EPS tienen acceso a estos datos para su análisis y toma de decisiones. A partir de la información del DATA se elabora el “dosier de la titulación” de acceso público desde la pestaña “La titulación en cifras” y accesible desde la web de las titulaciones y desde la pestaña “calidad” en la web principal de la EPS. En este dossier público y en la plataforma DATA se ha incluido información desgregada por sexos.



Las principales acciones llevadas a cabo durante el período a evaluar se describen a continuación:

- **Se ha mejorado el dossier de la titulación.** El dossier de la titulación ha sido mejorado respecto a versiones precedentes, siendo una de las mejoras implementadas la incorporación de la información referente a la procedencia del alumnado, así como la presentación de datos disgregados por sexo en algunos indicadores.
- **Encuesta de satisfacción del profesorado.** Cabe destacar que como respuesta a las recomendaciones de la anterior acreditación en la que se consideraba insuficiente que la satisfacción del profesorado solo se midiese a partir de la solicitud del tramo de docencia, se ha implementado en la UdL una encuesta bianual de satisfacción del profesorado (37UdL_EstOpinio.pdf). También se está trabajando en una encuesta de satisfacción de los servicios por parte del profesorado.
- **Se está trabajando en la implantación de la encuesta del Personal de Administración y Servicios.** Está previsto implantar una encuesta para el Personal de Administración y Servicios a nivel institucional. Durante el año 2020 se definió el objetivo de la encuesta y durante el año 2021 se está trabajando en la propuesta de definición.
- **Modelo de encuesta virtual.** Desde el curso 19/20 se ha consolidado el modelo de encuesta virtual para recoger la opinión de los estudiantes sobre la docencia realizada en las asignaturas de grado y máster exclusivamente a través de medios telemáticos, abandonando el formulario en papel. En el caso de las encuestas de satisfacción de los titulados y con el objetivo de incrementar la participación, desde el curso 19/20 se envían correos recordatorios instando a los titulados a rellenar las encuestas. Además, se ha introducido un recordatorio en el correo que reciben en el momento de solicitar el título invitando a la participación.
- **Análisis por indicadores de calidad.** Desde el curso 16/17 la unidad de Calidad y Planificación Docente ha establecido además un procedimiento anual de seguimiento por indicadores vinculados a cada uno de los procedimientos de calidad, lo cual permite hacer una valoración muy detallada del cumplimiento de cada procedimiento y facilita la toma anual de decisiones (39EPS_Indic_SGIQ.pdf). Desde el curso 19/20, se han ampliado los indicadores a analizar por el equipo de dirección que se reúne de forma anual con los técnicos de la unidad de Calidad y Planificación para realizar este análisis de forma conjunta y consensuada.
- **Creación del “Portafolio del Centro”.** La unidad de Calidad y Planificación Docente ha creado el “Portafolio del Centro”, repositorio documental que contiene toda la información y documentos generados en el proceso de garantía de la calidad



de todas las titulaciones del centro (actas de reuniones, memorias de verificación, informes de seguimiento, acuerdos de mejora anuales, etc.), y al cual tienen acceso los miembros de la dirección y los coordinadores.

- **Incorporación de un Técnico de Calidad en los centros.** En marzo del 2019, se ha introduce la figura de un Técnico de Calidad de apoyo a cada uno de los centros de la UdL, con el objetivo de facilitar el despliegue del SGIQ en el centro. En el caso de la EPS, la incorporación de la Gestora de Calidad ha supuesto una mejora significativa en cuanto a la gestión de la calidad, facilitando la coordinación y seguimiento de los distintos procesos de seguimiento, acreditación, modificación y verificación. En particular, la gestora se ha integrado a las sesiones intensivas de análisis que realiza el equipo directivo en julio y en enero.

Este subestándar fue valorado “alcanzado” en la anterior acreditación. Durante el período evaluado se han mejorado notablemente los procesos de recogida y procesado de los resultados. Al estar además en marcha la incorporación de un Técnico de apoyo en el centro para gestionar la implementación del SGIQ implica que, se valore el subestándar “**en progreso hacia la excelencia**”.



3.3. El SGIQ implementado se revisa periódicamente y genera un plan de mejora que se utiliza para su mejora continua.

Este apartado fue valorado como “**alcanzado**” en la acreditación anterior (1_04_GATE_InfAcreditacion).

En la Tabla 9 se muestra un resumen de los comentarios, buenas prácticas y propuestas de mejora identificados en la anterior acreditación y las acciones realizadas para mantenerlos o mejorarlos para alcanzar el criterio en progreso hacia la excelencia en el subestándar. Así mismo se resumen también los puntos de mejora identificados en los procesos internos de mejora continua, así como las acciones realizadas con el mismo fin. Todas las acciones relacionadas en la Tabla 9 se detallan posteriormente en este capítulo.

Tabla 9. Resumen. Acciones y mejoras para el progreso hacia la excelencia. Subestándar 3.3

Recomendación Acreditación 2015	Acción de mejora en el periodo evaluado
Valoración del capítulo. Comentarios	
Se valoró positivamente el SGIC implementado.	<ul style="list-style-type: none">• Se mantiene y se actualiza el SGIC.
Fortalezas y buenas prácticas	
Se constató la existencia de una cultura de calidad en fase de consolidación que contribuye a la mejora continua.	<ul style="list-style-type: none">• Se mantiene y se actualiza el SGIC para contribuir a la mejora continua.
Proceso interno de mejora continua en el periodo evaluado	
Mejora del procedimiento de seguimiento de las titulaciones.	<ul style="list-style-type: none">• Análisis por indicadores de calidad.
Adaptación del SGIC a la evaluación por centros y centralización de toda la documentación de los procesos de calidad.	<ul style="list-style-type: none">• Creación del “Portafolio del Centro”.
Mejorar la monitorización y seguimiento del plan de mejora	<ul style="list-style-type: none">• Incorporación al centro de un Gestor de la Calidad y Apoyo a la Dirección.
Gestión de las quejas y sugerencias de los estudiantes	<ul style="list-style-type: none">• Incorporación de un nuevo procedimiento PG32 Gestionar quejas y sugerencias (centro)



Como se ha comentado en el apartado 2 de este informe, el seguimiento de las titulaciones se elabora de forma continuada cada curso académico y se articula principalmente mediante los siguientes mecanismos:

- Reuniones mensuales de todos los coordinadores de grados y másteres con los jefes de estudios.
- Reuniones del coordinador con el profesorado de cada titulación al finalizar cada curso académico.
- Reuniones periódicas del coordinador con los estudiantes.
- Reuniones del Equipo de dirección de la EPS con diferentes grupos representativos del Centro como son: el Consejo de Estudiantes, los Jefes de los Departamentos adscritos a la EPS, los responsables del centro de investigación INSPIRES, representantes del sector industrial y la responsable de la Secretaría Académica de la EPS entre otros.
- Aportaciones y sugerencias de los tutores del Plan de Tutorización de la UdL (Plan Néstor) a partir de las tutorías, individuales o grupales, con los alumnos.
- Reuniones semanales del Equipo Directivo del Centro.
- Sesiones específicas del equipo de dirección de revisión y evaluación del curso finalizado (mes de Julio), en las que se definen los objetivos del curso siguiente. En el mes de enero/febrero, se realizan también unas sesiones intensivas, cuyo objetivo es revisar las acciones realizadas y priorizar las que quedan pendientes de realizar.

Este trabajo constante durante todo el curso permite a la EPS hacer una gestión continua en la que se pueden detectar de forma precisa los aspectos a mejorar y poderlos afrontar con diligencia contribuyendo así a la mejora continuada de todos los procesos.

Además, y de forma específica para la elaboración del **informe de seguimiento de las titulaciones**, durante los meses de junio/julio de cada curso, se valoran los datos de seguimiento de cada una de las titulaciones, que la unidad de Calidad y Planificación pone a disposición a través del DATA, se analizan los resultados y se discuten en las reuniones del Equipo de Coordinadores, planteando seguidamente las acciones de mejora que se quieren llevar a cabo para el curso siguiente. El resultado de este proceso es la elaboración de un Plan de Mejora anual en el que se especifican todas aquellas acciones de mejora que se pretenden abordar durante el curso siguiente. Este documento se discute y aprueba por la Comisión de Estudios y por la Comisión de Estudios del Programa Oficial de Posgrado (POP) correspondiente.

Como se describe en el subestándar 3.2. desde el curso 16/17 la unidad de Calidad y Planificación Docente ha establecido el **seguimiento del SGIC a través de indicadores**, que se han ampliado durante el curso 19/20, de forma que reunidos los técnicos de calidad con el equipo directivo de la EPS se comentan los resultados obtenidos para los diferentes indicadores definidos (3_06_EPS_SeguimientoSGIQ), se valoran y se establecen propuestas específicas de mejora. Este procedimiento se valora de forma muy positiva ya que fomenta la toma de decisiones de forma participativa y consensuada, además de permitir detectar puntos fuertes y áreas de mejora.

Finalmente, cabe destacar que anualmente, la dirección de la Escuela se reúne con el



Vicerectorado de Ordenación Académica y Planificación, así como con los técnicos de la unidad de Calidad y Planificación, con el objetivo de definir aquellas acciones estratégicas de mejora que irán vinculadas al presupuesto de la Escuela en el siguiente curso, a través de la firma de los **Acuerdos de Centro** (3_09_EPS_AcuerdosdeMejora).

El Plan de Mejora recoge de forma sistemática el proceso y temporalización de la consecución de las distintas acciones previstas y se aprueba en la Comisión de Estudios de Grado y Comisión de Estudios del Programa Oficial de Posgrado. La constitución de estas comisiones viene definida por el SGIC y se encuentran representados todos los colectivos.

La incorporación del Gestor de Calidad permite hacer una mejor monitorización y coordinación de todos los agentes que participan en las distintas acciones estratégicas de mejora.

Como se explica en el subestándar 3.2 la Unidad de Calidad y Planificación Docente ha creado el **“Portafolio del Centro”**, repositorio documental que contiene toda la información y documentos generados en el proceso de garantía de la calidad de todas las titulaciones del centro.

Asimismo, y como se ha comentado anteriormente, la UdL obtuvo la evaluación favorable de los procedimientos transversales durante el mes de junio de 2020 (3_10_UdL_ProcTransversal.pdf). Este hecho ha permitido que la EPS empiece a trabajar en la acreditación institucional del centro, aprobando la Política de Calidad de la EPS (3_11_EPS_PoliticaCalidad). Este documento pone de manifiesto el compromiso de la EPS para asegurar la calidad de su oferta académica con la participación de todos los grupos de interés y presenta los objetivos que orientan al centro en los ámbitos de:

- Diseño y revisión de las titulaciones
- Enseñanza-aprendizaje
- Profesorado y Personal de Administración y Servicios
- Recursos materiales y servicios
- Información pública.

Este subestándar fue valorado “alcanzado” en la anterior acreditación. Habiendo puesto en marcha mejoras en el proceso de seguimiento del SGIC, se valora el subestándar **“en progreso hacia la excelencia”**.

**ESTÁNDAR 4. Adecuación del profesorado al programa formativo**

El profesorado que imparte docencia en las titulaciones del centro es suficiente y adecuado, de acuerdo con las características de las titulaciones y el número de estudiantes.

4.1. El profesorado reúne los requisitos del nivel de calificación académica exigidos por las titulaciones del centro y tiene suficiente y valorada experiencia docente, investigadora y, si procede, profesional.

En la última acreditación realizada en noviembre de 2015, este subestándar fue valorado como **alcanzado**, quedando acreditada la adecuación del profesorado contratado para impartir docencia en el Grado de Arquitectura Técnica dentro del nivel que establece la normativa sin necesidad de realizar acciones. El total de profesorado contratado ha oscilado entre 31 y 37 en los últimos 4 cursos académicos adaptándose a las necesidades de docencia en cada uno. Tal diferencia es debida a que en el curso 18/19 se extinguió el último curso del Grado en Arquitectura Técnica (GAT) para quedar instaurado únicamente el Grado en Arquitectura Técnica y Edificación (GATE).

En el presente curso 20/21, el profesorado a tiempo completo (TC), con 14 PDI doctores y 5 PDI no doctores, ha impartido el 60,5 % de los créditos mientras que el 39,5% restante ha sido impartido por profesorado asociado a tiempo parcial (TP) (12 profesores, de los cuales 1 Doctor) quedando un balance de profesorado total de 31. Las personas docentes se distribuyen en las siguientes categorías con las horas totales de formación a impartir en: 3 Catedráticas (85,63 h), 5 Agregadas (400,58 h), 2 Colaboradoras Permanentes (300 h), 4 Titulares Universitarias (185 h), 1 Titular de Escuela Universitaria (90 h), 1 Investigadora postdoctoral (170 h), 2 Investigadoras predoctorales (41,63 h), 12 Asociadas (857 h) y 1 Personal Administración y Servicios (40 h) de las cuales 15 son doctores y 16 no doctores.

De todo el personal a TC, 15 tienen el tramo vivo (5 mujeres y 10 hombres), que viene manteniéndose de forma similar a los cursos anteriores con un total de personal a TC con tramo vivo de docencia de 16 en el curso 19/20 (6 mujeres y 10 hombres), 19 en el curso 18/19 (6 mujeres y 13 hombres) y de 18 en el curso 17/18 (5 mujeres y 13 hombres). En referencia al profesorado que puede tener tramo de investigación, 9 lo tienen vivo (3 mujeres y 6 hombres) en el presente curso 20-21. Se ha notado una ligera bajada en la tendencia del tramo vivo de investigación en los últimos años siendo 10, 14 y 13 el número de docentes con tramo vivo de investigación en los cursos 19/20; 18/19, y 17/18, respectivamente (ver tabla 10). Este descenso en parte es debido a que dos profesores con tramos vivos tanto de docencia como de investigación que impartían docencia al GATE hasta el curso 18/19, se trasladaron a áreas de docencia más afines a su perfil profesional para dejar paso a la contratación de personal docente investigador con un perfil de Arquitectura Técnica más adecuado para la titulación.

Tabla 10. Porcentaje de horas impartidas de docencia (HIDA) según tramos. Subestándar 4.1

GATE curso 20/21	Sin	Con tramo	Con tramo
------------------	-----	-----------	-----------



	tramo	no vivo	vivo
Porcentaje HIDA según tramos de investigación	72,1 %	5 %	22,9 %
Porcentaje HIDA según tramos de docencia	51,5	-	48,5 %

*** Corresponde al profesorado que puede tener tramo.**

De forma global, el profesorado a TC se encarga principalmente de la docencia en asignaturas de formación básica correspondientes a los primeros cursos o asignaturas relacionadas con actividades que desarrollan durante su actividad investigadora. Su dedicación a tiempo completo garantiza el seguimiento adecuado del proceso de integración de los alumnos de nuevo ingreso. La transición entre la etapa de educación secundaria y la Universidad se ve también favorecida por la implantación del Curso Cero de Matemáticas y Física antes del inicio de las clases de primer año. El curso 20/21 el personal a tiempo completo ha impartido el 77,8 % del total de horas en el primer curso del GATE (7 de las 9 asignaturas).

Por otro lado, el profesorado asociado o a tiempo parcial (TP), está constituido por profesionales de amplia experiencia que trabajan en los diferentes ámbitos de la construcción (arquitectos, arquitectos técnicos, ingenieros industriales, etc.) y que imparte las asignaturas más aplicadas del Grado (formación específica y optativas). Esta característica permite acercar al alumnado a la realidad del sector. Su implicación en el Grado queda demostrada por el elevado número de Trabajos Finales de Grado (TFG) que están dirigiendo. Se ha visto un incremento del % de TFG dirigidos por profesorado asociado, en el curso 17/18 con un 37,7 %, un 47,8 % en el 18/19 hasta llegar al 57,5% en curso 219/20. Sin embargo, hasta la fecha de la redacción de este informe en el presente curso 20/21 ha reducido hasta 18,2 %, siendo el profesorado a tiempo completo (TC) que ha liderado la codirección de TFG con un 81,8 %. Sin embargo, este % de TFG no es definitivo ya que en septiembre de 2021 el alumnado aún puede presentar el TFG y hacer cambiar este parámetro.

En referencia a los Trabajos Fin de Grado (TFG), los profesores de la titulación manifiestan al inicio de cada curso los ámbitos temáticos en los que tienen interés en dirigir TFG. Esta información es enviada a los estudiantes, facilitando así la asignación de los TFG. La supervisión y evaluación de los TFG se realiza siguiendo una metodología continuada. La nota final es fruto de las notas de cuatro ítems:

- Informe inicial (10%) donde se muestra la asimilación de los objetivos y contexto del TFG a realizar.
- Informe de seguimiento (10%) donde se recoge la evolución del TFG y las decisiones tomadas.
- Documento final del TFG (50%). Memoria final del TFG.
- Presentación y defensa del trabajo ante el tribunal (30%). El estudiante realizará una presentación y defensa pública del trabajo seguida de un turno de preguntas por parte del tribunal.

Los tres primeros ítems son evaluados por el director del TFG, mientras que la presentación es evaluada por un tribunal de tres miembros. Los criterios de evaluación a considerar en cada ítem pueden ser consultados por los estudiantes en la web de la titulación. Esta

metodología permite que los estudiantes reciban un acompañamiento a lo largo de la realización del TFG y se valore de forma más objetiva todo el trabajo realizado y no tan sólo la presentación final. Los estudiantes suelen implicarse en la realización del TFG y están satisfechos con la supervisión realizada por los profesores. Esto se manifiesta también en los buenos resultados obtenidos en las calificaciones de esta asignatura.

La Figura 3 muestra la evolución organizativa por género de las horas impartidas de docencia por personal doctor y no doctor en el GATE. Se puede observar que hay una clara figura masculina en la docencia de esta titulación llegando a representar des del 77 % en el curso 17/18, hasta el 82 % del profesorado (doctor y no doctor) en el curso 20/21. El número de personal docente doctor muestra una tendencia creciente desde el curso 18/19 mostrando valores de 46 %, 49 % y 51 % respectivamente.

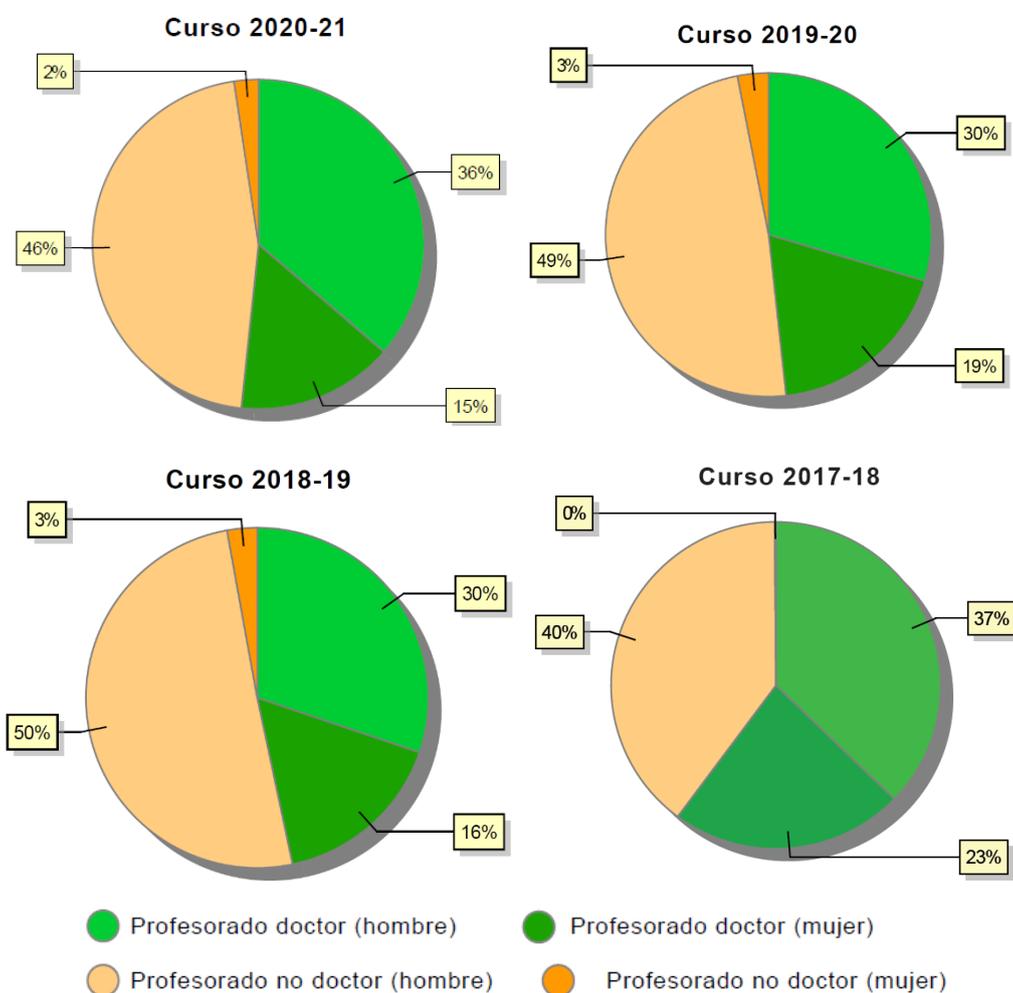


Figura 3. Evolución de la organización docente del profesorado por género

Por otro lado, haciendo un análisis del perfil de profesorado, se puede observar que imparten docencia 5 arquitectos (dos permanentes, dos asociados y un predoctoral) y, por otro lado, 5 Arquitectos Técnicos, uno de los cuales es contratado postdoctoral (doctor) y



los otros 4 asociados (no doctores). Cabe destacar la enorme dificultad de encontrar el perfil laboral de Arquitectura Técnica en posesión del doctorado, el cual puedan optar a formar parte del personal contratado a tiempo completo en un sistema universitario, ya sea a nivel catalán o estatal. Sin embargo, se ha de destacar que el Grado en Arquitectura Técnica y Edificación de la Universidad de Lleida dispondrá de un Arquitecto Técnico doctor a TC el próximo curso académico 21/22. Esto ha sido gracias a la oferta pública de una plaza a través del programa Serra Húnter (UdL-LE-120035) de la Generalitat de Catalunya (DOGC Núm. 8462 - 21.7.2021), asegurando incorporar un perfil docente e investigador de alta calidad contrastado a nivel internacional (ver evidencia 4_02_GATE_DOGC_Núm. 8462_Serra Húnter.pdf).

Desde el inicio de la titulación, los estudiantes del Grado en Arquitectura Técnica y Edificación vienen realizando prácticas tuteladas en empresa (PTE), mostrando cada año un grado de satisfacción muy elevado (4,5 sobre 5) respecto al aprendizaje logrado. Igualmente, el grado de satisfacción de las empresas es muy elevado (4,40).

Desde el curso 13/14 se implantó un tutor académico de PTE único para la titulación, a diferencia de otras facultades, en que esta figura queda distribuida entre distintos profesores. Esta concentración de las tareas en un único tutor de PTE ha permitido configurar un equipo formado por los tutores de PTE de las distintas titulaciones, que actúan de forma coordinada, a la vez que ayuda a los estudiantes a identificar a un único interlocutor. La misión del coordinador es informar a los estudiantes sobre los diferentes aspectos relacionados con las PTE, participar en la asignación de empresas (conjuntamente con el tutor académico de PTE en la Escuela Politécnica Superior), hacer un seguimiento personalizado y también la reunión conjunta de los estudiantes. La escuela dispone de una bolsa de empresas con las que ha firmado convenio y donde los estudiantes pueden realizar las PTE. La asignación se realiza en una entrevista del estudiante con el tutor académico de PTE. El orden para elegir empresa está determinado por la nota media del expediente académico que haya obtenido el estudiante hasta ese momento.

De forma global el estudiantado está muy satisfecho y valora muy positivamente la docencia por parte del profesorado en el grado de Arquitectura Técnica y Edificación. La puntuación media obtenida de todas las asignaturas realizadas fue de 4,12 sobre 5 en el curso 17/18, de 4,11 (curso 18/19), de 4,0 (curso 19/20 COVID-19), y de 4,17 (curso 20/21 COVID-19), mostrando un incremento de la calidad docente aún con la dificultad del teletrabajo debido al COVID-19. Esta valoración media está por encima de la media de los demás Grados impartidos en la Escuela Politécnica Superior, que tienen un valor de 4,06. Con el objetivo de fomentar la calidad de la docencia de su profesorado, la Escuela Politécnica Superior otorga desde el año 2013 el premio Joan Gimbert en reconocimiento a la tarea docente realizada. Este premio lleva el nombre de Joan Gimbert, quien fue profesor de la EPS desde sus inicios, y quien destacó por su dedicación a la docencia y la innovación en el aula.

Con todo lo comentado en este subestándar, los esfuerzos por parte de la Universidad de Lleida por incorporar Arquitectos Técnicos Doctores a través de un programa internacional altamente competitivo (Serra Húnter) y la valoración muy positiva por parte del estudiantado, este subestándar para la titulación se considera hacia el **“logro con**

**Excelencia”.****4.2. El profesorado del centro es suficiente y dispone de la dedicación adecuada para desarrollar sus funciones y atender los estudiantes.**

En cuanto a la disponibilidad de profesorado en el GATE, un parámetro indicativo es el tamaño promedio de los grupos de docencia. La ratio alumnos/profesorado es muy buena, como se aprecia en la Tabla 11.

Tabla 11. Evolución de la ratio alumnos/profesorado, valoración global media y atención tutorial de las asignaturas. Subestándar 4.2

Curso académico	17/18	18/19	19/20	20/21
Ratio alumno/profesor medio por asignatura	12	11	11	16
Valoración media asignaturas	4.1	3,9	4.0	3.7
Valoración media atención tutorial del profesorado	4.2	4.1	4.2	4,2

*valoración máxima sobre 5 puntos.

Retomando los datos durante la última acreditación en el curso 15/16, el tamaño promedio de los grupos de docencia según la tipología del grupo era de 38 estudiantes en grupo grande (GG) y 32 estudiantes en grupo medio (GM). Estas cifras se valoraron como adecuadas por el comité evaluador para realizar una docencia de calidad. Por lo tanto, a la luz de los presentes datos de este informe se concluye que el profesorado es más que suficiente y con dedicación perfecta para realizar las tareas docentes a fecha de hoy. Sin embargo, se podrían incrementar las ratios hasta 20 y 25 estudiantes, como se establecen los grupos reducidos de otros Grados en la EPS para realizar problemas o prácticas de laboratorio, sin temor a que la calidad y la atención al estudiantado se vea afectada.

La tipología del profesorado que imparte docencia en la titulación se ha presentado en el subestándar 4.1. Tal como se muestra en este último subestándar, las encuestas indican que los estudiantes están muy satisfechos con la atención recibida por el profesorado (4,17 sobre 5 en la última encuesta disponible, curso 20/21) y que este grado de satisfacción sigue una tendencia muy positiva.

Con lo presentado en este subestándar, y atendiendo que en la última acreditación este punto fue valorado favorablemente alcanzando los niveles requeridos por el comité evaluador, en el caso de esta titulación se lograría con **“progreso hacia la Excelencia”** (véase Tabla 12).

Tabla 12 Resumen. Acciones y mejoras para el progreso hacia la excelencia. Subestándar 4.2

Recomendación Acreditación 2015	Acción de mejora en el periodo evaluado
Valoración del capítulo. Comentarios	
Plantilla y número del profesorado son suficientes para impartir la titulación y	<ul style="list-style-type: none"> Se mantiene el profesorado, y se renueva las bajas por



atender a los estudiantes.	jubilación/cambio de áreas de conocimiento con el perfil más adecuado para la docencia a impartir.
Fortalezas y buenas prácticas	
Estudiantes satisfechos con la atención del profesorado	<ul style="list-style-type: none">• Se mantiene la alta disponibilidad del profesorado y su fácil acceso para la atención al alumnado.
La acción tutorial en las asignaturas.	<ul style="list-style-type: none">• Se mejora la atención tutorial del grupo clase con tutores personalizados.
La estrecha relación profesor-alumno es un rasgo diferencial positivo de la escuela.	<ul style="list-style-type: none">• Se mantiene ratios excelentes alumnos/profesor en las asignaturas.
Propuestas de mejora	
Se carece de un procedimiento normalizado, en estos momentos, para la incorporación de nuevo profesorado.	<ul style="list-style-type: none">• Incorporación en plantilla de un Arquitecto Técnico doctor a través del programa Serra Húnter que permite la incorporación a las universidades públicas catalanas de personal docente e investigador altamente cualificado.
Proceso interno de mejora continua en el periodo evaluado	
Gestión de las quejas y sugerencias de los estudiantes	<ul style="list-style-type: none">• Incorporación de un nuevo procedimiento PG32 Gestionar quejas y sugerencias (centro) comentado en el estándar 3.



4.3. La institución ofrece apoyo y oportunidades para mejorar la calidad de la actividad docente e investigadora del profesorado.

Este apartado fue valorado como “**alcanzado**” en la anterior acreditación (1_04_GATE_InfAcreditacion). En la Tabla 13 se muestra un resumen de los comentarios, buenas prácticas y propuestas de mejora identificados en la anterior acreditación y las acciones realizadas para mantenerlos o mejorarlos para alcanzar el criterio en progreso hacia la excelencia en el subestándar. Así mismo se resumen también los puntos de mejora identificados en los procesos internos de mejora continua, así como las acciones realizadas con el mismo fin.

Todas las acciones relacionadas en la Tabla se detallan posteriormente en este capítulo.

Tabla 13 Resumen. Acciones y mejoras para el progreso hacia la excelencia. Subestándar 4.3

Recomendación Acreditación 2015	Acción de mejora en el periodo evaluado
Valoración del capítulo. Comentarios	
Se valoraron muy positivamente el apoyo y notables oportunidades que la institución ofrece al profesorado.	<ul style="list-style-type: none">• Se mantiene el nivel de apoyo y las oportunidades ofrecidas.
Fortalezas y buenas prácticas	
Se valoró de forma muy positiva el plan integral de formación del profesorado en docencia, investigación y gestión.	<ul style="list-style-type: none">• Se mantiene el mismo Servicio de Formación del Profesorado Universitario.
Se valoró como muy positivo la posibilidad de hacer cursos específicos para atender necesidades específicas del profesorado.	<ul style="list-style-type: none">• Se continúa considerando la posibilidad de ofrecer cursos de acuerdo a las sugerencias y necesidades del profesorado.
Propuestas de mejora	
No se propusieron mejoras en 2015	
Proceso interno de mejora continua en el periodo evaluado	
Mejora de los equipamientos de laboratorios para renovarlos, actualizarlos y mejorarlos.	<ul style="list-style-type: none">• Programa específico de mejora de infraestructuras docentes y laboratorios.
Ayudas para impulsar proyectos de innovación docente estratégicos.	<ul style="list-style-type: none">• Programa para el impulso de proyectos estratégicos de docencia.



Mejora de la gestión del Centro de Investigación INSPIRES y del apoyo los investigadores.	<ul style="list-style-type: none">• Contratación de un técnico de soporte administrativo al Centro de Investigación INSPIRES y a los investigadores.
Incrementar todavía más el nivel de interacción con su rico entorno empresarial y generar más proyectos de I+D+i que potenciaran novedosamente (creación de nuevas necesidades, nuevas tecnologías, etc.) aún más su entorno.	<ul style="list-style-type: none">• Acciones para la mejora de la interacción con el entorno empresarial:<ul style="list-style-type: none">- Implementación de la Formación Dual.- Promoción del Programa de Doctores Industriales.- Renovación de las cátedras con empresa.• Incremento de los vínculos con las empresas del Parque Tecnológico de Lleida.
Facilitar la acogida de nuevo profesorado en el centro.	<ul style="list-style-type: none">• Protocolo de actuación para PDI que se incorpora al centro, donde se establece de forma clara, sencilla y ordenada los pasos a seguir por un PDI de nueva incorporación, ya sea en el Campus de Lleida o el Campus Igualada, para agilizar los trámites iniciales. (Protocolo).

La institución continúa ofreciendo un importante apoyo a la actividad docente e investigadora.

El Servicio de Formación del Profesorado Universitario ofrece cada curso un Plan Integral de Formación del Profesorado Universitario (4_05_UdLPFormPDI_2021.pdf) con el objetivo de mejorar la actividad del profesorado universitario en su globalidad, teniendo en cuenta que esta incluye la docencia y la acción tutorial pero también la investigación y la gestión. Su página web es: <http://www.formacioprofessorat.udl.cat/>

Cabe destacar también el apoyo que recibe el profesorado de la unidad de Apoyo y Asesoramiento a la Actividad Docente, estructura responsable de asesorar y apoyar los procesos de enseñanza-aprendizaje presenciales y online de la UdL. Esta unidad promueve los procesos de innovación docente y la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación en los procesos de enseñanza-aprendizaje presencial y no presencial, focalizando los esfuerzos en alcanzar elevados niveles de calidad pedagógica.



Su página web es: <http://www.saad.udl.cat/ca/>. Es destacable el apoyo que recibe el profesorado por parte de esta unidad en la utilización del campus virtual Sakai, siendo esta una herramienta imprescindible en el día a día de las asignaturas. Así mismo, vale la pena destacar la formación en idiomas que ofrece el Instituto de Lenguas de la UdL (<http://www.udl.cat/serveis/il.html>). Dado que nuestro Centro hace una apuesta clara por la internacionalización de nuestras titulaciones, disponer de estos cursos es una herramienta básica para el perfeccionamiento del nivel de idiomas del profesorado.

En referencia a la investigación, el Vicerrectorado de Investigación y Transferencia (<https://www.udl.cat/ca/organs/vicerectors/vrt/>) tiene competencias en investigación y es el responsable de las diferentes acciones que se llevan a cabo (<http://www.udl.cat/ca/recerca/>).

La UdL convoca ayudas para la realización de proyectos de innovación y mejora de la docencia. Concretamente en el curso 18/19 se ofrecen ayudas, 10 de los cuales son adjudicados a profesores o equipos de la EPS, que ejecutaron el proyecto durante el curso 19/20. En concreto, en la convocatoria 20/21, 5 de las ayudas se otorgan a profesores o equipos de la EPS, que se llevaran a cabo durante el curso 21/22.

Los docentes tienen la posibilidad, mediante las Becas **Erasmus + KA107 de movilidad de profesores**, de realizar una estancia de una semana en una universidad extranjera con la que la UdL haya firmado un convenio interinstitucional en la que impartirán clases y podrán familiarizarse con las experiencias pedagógicas que se estén desarrollando en el centro de acogida. Asimismo, las ayudas ofrecen la oportunidad de construir redes de contactos internacionales.

En la web del Vicerrectorado de Investigación se pueden consultar todas las ayudas que el profesorado y doctorandos tienen a su disposición para incentivar la investigación, entre las que destacan las de promoción de la investigación y las de movilidad para investigación y las de ayudas para la elaboración de propuestas de proyectos de investigación, entre otras (<http://www.udl.cat/ca/recerca/convoca/>).

La UdL dispone de una serie de servicios de apoyo a la investigación:

- La Oficina de Apoyo a la I + D + I es un servicio de la Universidad de Lleida que tiene entre sus principales objetivos el potenciar las actividades de investigación y servicios a las empresas, responder a las necesidades de los investigadores y responder a las necesidades de las instituciones públicas y privadas integradas en el sistema de investigación e innovación (<http://www.udl.cat/ca/recerca/oficina/>).
- El GREC (<http://www.udl.cat/ca/recerca/grec/>) es una herramienta de gestión de la investigación para localizar, consultar y actualizar los datos y currículos de los grupos de investigación y de los investigadores. La aplicación GREC también ofrece información sobre las convocatorias de ayudas a la investigación, internas y externas, que pueden interesar tanto el profesorado como el alumnado (<http://www.udl.cat/ca/recerca/convoca/>).



- La Unidad de Proyectos Europeos (<http://www.udl.cat/ca/recerca/oficina/projectes/>) es una herramienta de apoyo y asesoramiento para la prestación y gestión de proyectos.
- Los Servicios Científico-técnicos (<http://www.udl.cat/ca/recercaNew/serveis-cientific-tecnics/>) son los recursos científicos (equipos humanos y tecnológicos) que la UdL pone al alcance de sus investigadores, de otras instituciones públicas y privadas, y de las empresas.
- El Trampolín Tecnológico (<http://www.trampoli.udl.cat/>) apoya la creación de empresas de base tecnológica y negocios innovadores, y la explotación de la propiedad intelectual e industrial.
- La Fundación Universidad de Lleida (<http://www.fundacio.udl.cat/>) es una organización sin ánimo de lucro que, por voluntad de la Universidad, se plantea alcanzar objetivos de interés general, los beneficiarios son la comunidad universitaria y la sociedad. Entre los objetivos de interés general de la Fundación hay promover las relaciones entre la Universidad de Lleida y el entorno socioeconómico y cultural, fomentando la investigación científica, humanística y técnica; así como la innovación tecnológica, en relación con las empresas y el desarrollo de la sociedad
- La Red TECNIO (http://www.trampoli.udl.cat/centres_tecnio) apoya la creación de empresas de base tecnológica y negocios innovadores, y la explotación de la propiedad intelectual e industrial.
- La UdL establece una normativa que regula la petición de años sabáticos por parte del profesorado, con el objetivo de impulsar su actividad docente, de investigación y de transferencia.
https://www.udl.cat/export/sites/universitat-lleida/ca/udl/norma/.galleries/docs/Personal_academic/11-Normativa-de-Periodes-Sabatics-Modif.-CG-23-10-2019.pdf

Las estructuras de investigación de la UdL son los Departamentos (<http://www.udl.cat/ca/udl/centres/#departaments>), los Grupos de Investigación (<http://www.udl.cat/ca/recerca/oficina/grups/>) y la Red de Investigación de la UdL (<http://www.udl.cat/ca/recerca/anella/>).

Como parte de esta red, el centro INSPIRES (<http://inspires.udl.cat/>) aglutina todos los grupos de investigación de la EPS configurando un equipo multidisciplinar especializado en los ámbitos de gestión de la energía, eficiencia, usabilidad, computación de alto rendimiento y resolución de problemas de optimización, entre otros temas relacionados con el campo de la sostenibilidad y la tecnología. El centro INSPIRES cuenta con un técnico de soporte administrativo a los investigadores, para facilitar todas las gestiones administrativas referentes a los proyectos de investigación vinculados que complementa el soporte de los departamentos a la investigación. Además, el centro INSPIRES organiza regularmente seminarios abiertos a toda la comunidad EPS y UdL en los que se muestra la investigación que se lleva a cabo en los diferentes grupos de investigación, especialmente por parte de los doctorandos, así como se aprovecha la oportunidad que brindan los profesores e investigadores visitantes de poder explicar su producción científica y los



programas formativos de sus universidades de origen, y así explorar posibilidades de futuras colaboraciones.

Mejoras y buenas prácticas para el progreso hacia la excelencia:

- **Acciones para la mejora de la interacción con el entorno empresarial:**

La escuela ha incrementado sustancialmente la relación con el tejido empresarial de su entorno mediante la promoción de los siguientes mecanismos:

- **Implementación de la Formación Dual**

La formación dual ha permitido estrechar más los lazos entre la Escuela Politécnica Superior y las empresas del entorno gracias al contacto continuado ya que esta formación implica reuniones periódicas entre los tutores académicos y los tutores de las empresas facilitando la comunicación y posibilitando la colaboración en otros campos como por ejemplo la investigación, participación en asignaturas de las titulaciones, proyectos de investigación conjuntos, etc. A lo largo del periodo considerado se han realizado numerosas visitas a empresas para explicar el proyecto de formación dual que han tenido sus frutos en un total de 24 ofertas de plazas de formación dual para el máster en ingeniería industrial y 52 para el máster en ingeniería informática. En el GATE, la oferta se ha ido ampliando gradualmente (de 1 el primer año a 3 este último curso), manteniendo un número bajo para asegurar el correcto seguimiento de esta modalidad en una titulación de Grado.

- **Promoción de los Doctorados Industriales**

El Plan de Doctorados Industriales tiene como objetivos contribuir a la competitividad y la internacionalización del tejido industrial catalán, captar talento, y formar doctores y doctoras para las empresas dentro de proyectos de I + D + I. El elemento esencial del proceso de Doctorados Industriales es el proyecto de investigación estratégico de la empresa donde el doctorando desarrolla su formación investigadora en colaboración con una universidad, y que es el objeto de una tesis doctoral. Para las universidades, los proyectos de doctorado industrial son una ocasión para transferir su tecnología y sus conocimientos en el entorno productivo y fortalecer así los vínculos con el mundo empresarial. La EPS no ha quedado al margen de esta gran oportunidad y ha participado desde su inicio. Hasta la fecha, se han presentado tres tesis doctorales industriales (en las empresas Scytl, Ilerfred y Sallen) y se están desarrollando otras tres, dos en la empresa de informática Lleida.net (<https://www.lleida.net/ca>) y una en la empresa de edificación industrializada PMP Prêt-à-Porter casas (<https://pretaportercasas.com/>).
[Enlace a Doctorados Industriales.](#)

<http://www.udl.es/ca/serveis/oficina/Noticies/La-UdL-inicia-els-seus-primers-cinc-doctorats-industrials/>

<http://www.eps.udl.cat/ca/noticies/LEPS-present-en-lacte-de-reconeixement-als-Doctorants-Industrials/>

- **Renovación de las cátedras con empresas (INDRA)**

La Universidad de Lleida ha desarrollado, mediante la cátedra Indra-Fundación Adecco, un conjunto de herramientas de accesibilidad que facilitan el acceso de las personas con discapacidad motriz a las nuevas tecnologías. En el marco de esta Cátedra se han desarrollado soluciones tecnológicas de éxito como el ratón virtual



HeadMouse y el teclado virtual *VirtualKeyboard*, de las que ya se han contabilizado cerca de 400.000 descargas en todo el mundo. Aparte, se están desarrollando los proyectos REM y APR que pueden transformar la forma de interaccionar entre las personas y los ordenadores. El proyecto REM consiste en un dispositivo hardware que se conecta a un ordenador con un conector USB que permitirá controlar el desplazamiento del cursor con el movimiento de los ojos. Este proyecto está diseñado como herramienta de accesibilidad para usuarios con que no puedan realizar desplazamientos con la cabeza y, por tanto, no puedan utilizar *HeadMouse*. Y finalmente, el concepto APR nace de la necesidad de que un trabajador con discapacidad pueda desarrollar su trabajo de forma telemática, asistiendo a reuniones o disfrutando de momentos de distensión con sus compañeros.

○ **Incremento de los vínculos con las empresas del Parque Tecnológico de Gardeny**

El Parque Científico y Tecnológico Agroalimentario de Lleida, situado en Gardeny, es una apuesta ambiciosa y estratégica del territorio con el fin de potenciar la innovación y la calidad tecnológica de las empresas de Lleida, favoreciendo la transferencia de conocimiento y la mejora de la competitividad de las empresas. Se trata de un consorcio público participado a 50% por la Universitat de Lleida y el Ayuntamiento.

Según cifras de 2016, el parque acoge a 1.410 trabajadores e investigadores (principalmente ingenieros y titulados superiores), con una facturación conjunta de 124,1M€ y una inversión total realizada de 85M€.

Desde sus inicios, la EPS ha colaborado estrechamente con las empresas del Parque (INDRA, GFT, Eurecat, IFR, Semic, Lleida.net...), tanto para la relación de prácticas curriculares o extracurriculares de nuestros alumnos como para el desarrollo de trabajos fin de grado/máster en el propio seno de estas empresas. En el último periodo, estas relaciones se han intensificado aún más por necesaria complicidad para la implantación de la Formación Dual, así como para el desarrollo de doctorados industriales en algunas empresas.

Esta estrecha relación con el sector productivo es una fortaleza de la EPS que sin duda se debe seguir consolidando.

● **Programa específico de mejora de infraestructuras docentes y laboratorios**

El Vicerectorado de Infraestructuras lanzó una Convocatoria para Equipos de Docencia (4_07_UdL_Convocatoria_Equipos_Docencia.pdf) durante el período 2016-2019, con el objetivo de actualizar, renovar, ampliar o incluso crear nuevos laboratorios docentes en las distintas facultades. En el caso de la EPS, la dotación presupuestaria asignada ha sido significativa, tal como recoge la siguiente tabla:

Año	2016	2017	2018	2019	Total
Dotación €	72.884	86.663	98.094	44.570	302.211

Esta convocatoria ha permitido dotar la EPS de laboratorios con equipamientos tecnológicos muy actuales, tanto en el ámbito de la ingeniería industrial, la ingeniería informática como la arquitectura técnica.



En la Sección 5.2 puede hallarse una relación detallada de las mejoras en infraestructuras, laboratorios y software.

- **Programa para el impulso de proyectos estratégicos de docencia**

La UdL dispone de una Estrategia Docente y de Formación, aprobada por Consejo de Gobierno del febrero de 2014, y prorrogada y modificado por Consejo de Gobierno durante el 2020 (4_08_UdL_Estrategia Docente y de Formación.pdf) que quiere construir un modelo docente diferenciado y con identidad propia, dentro del sistema universitario catalán y español. Un modelo que tiene, en el prestigio académico y social, en la calidad integral de la docencia, y en la garantía de la empleabilidad de la formación, sus rasgos distintivos.

De entre las diferentes acciones que contempla esta estrategia, destaca el Programa de Acciones para el Impulso del Prestigio Académico y Social de los Estudios Oficiales, dirigida a los centros, que se ha ido convocando anualmente y que tiene como objetivo principal que los centros desarrollen una serie de acciones dirigidas a fortalecer el prestigio académico y el prestigio social de los diferentes estudios de grado y de máster que tienen actualmente, o de aquellos de inmediata implantación.

En la EPS, este programa ha permitido financiar acciones como:

- Impulso a la internacionalización: dobles titulaciones internacionales, evento WVEPS de partners internacionales, visitas institucionales a universidades partner, incrementar el número de destinaciones de movilidad...
- Impulso a las vocaciones científico-tecnológicas: organización de talleres para centros de secundarias, participación en actividades de promoción y divulgación de la tecnología como son la *First Lego League*, *Ciència al Carrer*, *Mercat de la Tecnologia*, etc.
- Invitar a profesorado internacional para hacer estancias y conferencias en la EPS.
- Promover la movilidad del profesorado.
- Mejorar los recursos de promoción de la Escuela: elaborar un video promocional, nuevos trípticos, mejorar la presencia en redes sociales, etc.

- **Contratación de un técnico de soporte administrativo al Centro de Investigación INSPIRES y a los investigadores.**

Esta técnica de soporte tiene las funciones de:

- Ayudar a los grupos de investigación en la captación de recursos de investigación.
- Colaborar en el proceso de contactar empresas interesadas a realizar innovación e investigación con los grupos de investigación de INSPIRES.
- Apoyo administrativo al centro de investigación propio INSPIRES.
- Apoyo a los grupos de investigación en la justificación económica de los proyectos de investigación desarrollados por el propio centro.

Análisis de los cambios a raíz de la pandemia: La EPS ha mantenido informado al profesorado de las actualizaciones realizadas por el SIC (Sistemas de Información y



Comunicación) para proporcionar todo tipo de herramientas y servicios para facilitar el seguimiento de las asignaturas en remoto (clases grabadas, videoconferencias, cuestionarios, foros, tests), así como de las Instrucciones en la preparación de las pruebas de evaluación mediante la herramienta de test y cuestionarios del campus virtual, con el objetivo de garantizar el buen desarrollo de las pruebas y eliminar incidencias o posibles sobrecargas del sistema.

Desde el inicio de la pandemia, la UdL ha ofrecido diversos cursos online para conocer metodologías de docencia virtual, así como del uso de las herramientas disponibles en el campus virtual. El seguimiento de los cursos en la Escuela Politécnica Superior ha sido el siguiente:

CURSO ACADÉMICO	19/20
Nombre del curso	Participantes
Docencia virtual	39
III JORNADA ACTIVITAT DOCENT UNIVERSITÀRIA I TIC #ADUTIC20: LA GESTIÓ DE LA FORMACIÓ NO PRESENCIAL	15
LES EINES DEL CAMPUS VIRTUAL PER A DUR A TERME DOCÈNCIA SEMIPRESENCIAL	20
ÚS DE L'EINA DE TEST DEL CAMPUS VIRTUAL DE LA UDL	3
UTILITZACIÓ DE L'EINA DE VIDEOCONFERÈNCIA DEL CAMPUS VIRTUAL	1
Otros cursos	68
APRENEM I ENSENYEM AMB ELS RECURSOS COMUNITARIS I A TRAVÉS DE L'ART. COM PODEM INCORPORAR-HO A LA NOSTRA DOCÈNCIA UNIVERSITÀRIA	1
APRENENTATGE BASAT EN REPTES EN EL CONTEXT DE LA FORMACIÓ DUAL	1
CIÈNCIA OBERTA: PUBLICACIONS EN OBERT (CAMPUS IGUALADA)	8
COM ESCRIURE I PUBLICAR UN ARTICLE CIENTÍFIC	1
EDUCACIÓ PER A LA SALUT I EL BENESTAR	4
EINES PER A LA INTERVENCIÓ EN VIOLÈNCIES DE GÈNERE EN L'ÀMBIT ACADÈMIC	1
INTRODUCCIÓ AL MINDFULNESS	2
JORNADA CIENTÍFICA DE L'INDEST: LA INSTERDISCIPLINARIETAT EN LES CIÈNCIES SOCIALS I LES HUMANITATS	3
JORNADES DE TECNOLOGIES I METODOLOGIES ACTIVES DOCENTS DE L'ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR AL CAMPUS UNIVERSITARI IGUALADA-UdL 19/20	17
JORNADES PELS COORDINADORS/RES DE PROGRAMES FORMATIUS (GRAUS)	6
JORNADES PELS COORDINADORS/RES DE PROGRAMES FORMATIUS (MÀSTERS)	1
PROJECTES EUROPEUS. COM ESCRIURE UNA PROPOSTA HORIZON 2020 PER INVESTIGADORS AMB EXPERIÈNCIA PRÈVIA EN PROPOSTES COMPETITIVES	6
PROJECTES EUROPEUS. FINANÇAMENT, PROGRAMA HORIZON 2020 I ASPECTES ADMINISTRATIUS I FINANCERS PER A PRINCIPIANTS	4
QUÈ POT OFERIR LA BIBLIOTECA AL NOU PROFESSORAT DE L'EPS AL	2



CURSO ACADÉMICO	19/20
Nombre del curso	Participantes
CAMPUS IGUALADA	
SEMINARI COMPETECS: APLICACIÓ DE LA METODOLOGIA OBSERVACIONAL EN LA RECERCA CENTRADA EN COMPETÈNCIES	1
TALLER D'EDUCACIÓ EMOCIONAL PER A LA SALUT I EL BENESTAR. APROFUNDIMENT	1
TAULA RODONA: EXPERIÈNCIES D'UTILITZACIÓ DE LA CLASSE INVERSA A LA UDL	9
Total general	107

CURSO ACADÉMICO	20/21
Nombre del curso	Participantes
Docencia virtual	101
CAPACITACIÓ DOCÈNCIA ONLINE SEGONS EL MARC UNADISTA	8
ESTRATÈGIES PER MILLORAR L'AVAUACIÓ ONLINE	4
II SEMINARI FORMATIU PROJECTE AULES HÍBRIDES: RECURSOS I ORIENTACIONS DESPRÉS D'UN CURS ACADÈMIC DE DOCÈNCIA HÍBRIDA. CÀTEDRA EDUCACIÓ I ADOLESCÈNCIA	1
IMPLEMENTACIÓ D'UN PROJECTE DE VIRTUALITZACIÓ DE LA DOCÈNCIA: ÚS DEL CAMPUS VIRTUAL, EINES INTERACTIVES I DISPOSITIUS MÒBILS	1
IV JORNADA ACTIVITAT DOCENT UNIVERSITÀRIA I TIC #ADUTIC21: L'AVAUACIÓ DELS APRENENTATGES EN TEMPS DE CONFINAMENT	5
JORNADES DE TECNOLOGIES I METODOLOGIES ACTIVES DOCENTS DE L'ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR AL CAMPUS UNIVERSITARI IGUALADA-UdL 20/21	17
L'EINA DE LLIÇONS DEL CAMPUS VIRTUAL	2
L'EINA KALTURA, STREAMING DE VIDEO AL CAMPUS VIRTUAL	16
PARLEM DE LES EINES DEL CAMPUS VIRTUAL: LLIÇONS, FÒRUMS I TESTS	3
ÚS DE L'EINA DE TESTS DEL CAMPUS VIRTUAL DE LA UDL	3
WORKSHOP VIRTUAL SOBRE DOCÈNCIA EN TEMPS DE COVID A L'EPS-UdL 20/21	41
Género	19
APLICACIÓ DE LA PERSPECTIVA DE GÈNERE EN LA DOCÈNCIA: ÀMBIT DE LES ENGINYERIES I L'ARQUITECTURA	9
LA PERSPECTIVA DE GÈNERE COM A GARATIA DE QUALITAT I D'EQUITAT DE LA DOCÈNCIA UNIVERSITÀRIA	4
SITUACIÓ I ABORDATGE DE L'ASSETJAMENT SEXUAL A LES UNIVERSITATS	6
Otros cursos	104
ANÀLISI DE DADES COMPOSICIONALS EN CIÈNCIES SOCIALS	1
APRENENTATGE ACTIU EN GRUPS NOMBROSOS	2
CIÈNCIA OBERTA: PUBLICACIONS I DADES DE RECERCA EN OBERT	1
COM ESCRIURE I PUBLICAR UN ARTICLE CIENTÍFIC	1
COM REALITZAR CERQUES DE PATENTS EN BASES DE DADES GRATUÏTES	6



CURSO ACADÉMICO	20/21
Nombre del curso	Participantes
COMPETÈNCIES I FORMACIÓ PEDAGÒGICA DEL PROFESSORAT UNIVERSITARI	1
DIRECCIÓ, CORRECCIÓ I AVALUACIÓ DE TFG I TFM	4
EL MODEL DE CLASSE INVERSA: UNA ALTERNATIVA PER A LA DOCÈNCIA EN LÍNEA	2
ELS PROCESSOS D'ACREDITACIÓ DEL PROFESSORAT DAVANT D'AQU CATALUNYA: LECTOR, AGREGAT I CATEDRÀTIC	10
ESTRATÈGIES D'AVALUACIÓ CONTINUADA EN GRUPS GRANS	6
ESTRATÈGIES PER A MILLORAR L'ESCRITURA D'ARTICLES CIENTÍFICS EN L'ÀMBIT DE LES CIÈNCIES SOCIALS	1
ESTRATÈGIES PER MILLORAR L'APRENENTATGE DE LA PROGRAMACIÓ A LES ENGINYERIES	12
GESTIÓ ACADÈMICA I DOCENT A L'ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR (EPS) II - DDTEC	3
GESTOR BIBLIOGRÀFIC MENDELEY - AVANÇAT	1
GESTOR BIBLIOGRÀFIC MENDELEY - BÀSIC	1
GESTOR BIBLIOGRÀFIC MENDELEY (CAMPUS IGUALADA)	1
IMPLEMENTACIÓ DE MESURES DE SUPORT UNIVERSAL PER A UN APRENENTATGE INCLUSIU AMB TOT L'ESTUDIANTAT	1
INDICADORS I MÈTODES PER AVALUAR LA PRODUCCIÓ CIENTÍFICA: CIÈNCIES	1
INTRODUCCIÓ A L'ÚS D'ARCGIS PER A LA PRESENTACIÓ I ANÀLISI DE DADES ESPACIALS	2
LA CLASSE INVERSA COM A ALTERNATIVA A LA PRESENCIALITAT DISCONTINUA	5
LA COMPETÈNCIA DIGITAL DOCENT: REPTES I OPORTUNITATS DEL CONTEXT DIGITAL	1
LA DOCÈNCIA CENTRADA EN EL DOCENT: LA MILLORA DE LA DOCÈNCIA EXPOSITIVA	2
L'APRENENTATGE BASAT EN L'ALUMNE	4
L'APRENENTATGE SERVEI A LA UNIVERSITAT I L'OPTIMITZACIÓ DE LA QUALITAT EN L'EDUCACIÓ SUPERIOR	2
L'AVALUACIÓ ORIENTADA A L'APRENENTATGE: QUÈ PODEM FER PER ANAR MÉS ENLLÀ DE LA QUALIFICACIÓ	2
OPTIMITZACIÓ DEL TEMPS EN EL TREBALL	3
PROJECTES EUROPEUS. COM ESCRIURE UNA PROPOSTA HORIZON EUROPE PER A INVESTIGADORS AMB EXPERIÈNCIA PRÈVIA EN PROPOSTES COMPETITIVES	2
PROJECTES EUROPEUS. ESTRUCTURA DEL NOU PROGRAMA HORIZON EUROPE, ASPECTES TÈCNICS, ADMINISTRATIUS I FINANCERS PER PRINCIPIANTS	7
PROTECCIÓ DE DADES	2
PROTECCIÓ, VALORITZACIÓ I TRANSFERÈNCIA TECNOLÒGICA. ESTRATÈGIES I FACTORS CLAU QUE CAL CONÈIXER	3
RECURSOS PER A LA DOCÈNCIA EN L'ÀMBIT DE LES ENGINYERIES: RECURSOS D'INFORMACIÓ I SERVEIS DE SUPORT A LA DOCÈNCIA (CAMPUS IGUALADA)	3
TAULA RODONA: EINES INTERACTIVES PER DINAMITZAR LA DOCÈNCIA	5



CURSO ACADÉMICO	20/21
Nombre del curso	Participantes
TAULA RODONA: EXPERIÈNCIES D'UTILITZACIÓ DE TAULETES GRÀFIQUES PER AL DESENVOLUPAMENT DE LA DOCÈNCIA A LA UDL	4
TÈCNiques DE GESTIÓ DE LES EMOCIONS, ELS SENTIMENTS I L'ESTRÈS	1
TÈCNiques DE NEGOCIACIÓ	1
Total general	224

Es importante destacar la participación y el interés demostrado por el profesorado del centro en los cursos organizados sobre introducción de perspectiva de género durante el curso 20/21:

- Aplicación de la perspectiva de género en la docencia: ámbito de las ingenierías y la arquitectura.
- La perspectiva de género como garantía de calidad y de equidad de la docencia universitaria.
- Situación y abordaje del acoso sexual en las universidades.

Asimismo, es destacable la organización de la jornada "Workshop virtual sobre docencia en tiempos de COVID en la EPS-UdL 20/21", con una alta participación (41 participantes) e implicación del profesorado y en el cual se compartieron herramientas y estrategias para la docencia virtual que han utilizado diferentes profesores del centro. El material de las presentaciones y las sesiones registradas se compartieron con todo el profesorado. También se realizaron las "Jornadas de Tecnologías y Metodologías Activas Docentes de la EPS en el campus universitario de Igualada-UdL 20/21", con 17 participantes.

Ambas actividades formativas tenían como objetivo:

- Analizar y mejorar la calidad docente de los grados de la EPS
- Fomentar acciones de mejora e innovación docente
- Compartir experiencias docentes relacionadas con la transición a la docencia virtual a causa de la COVID-19

Habiéndose valorado como "alcanzado con calidad" para las titulaciones de Informática y "alcanzado" para las titulaciones del ámbito de industriales en la acreditación anterior, y habiendo puesto en marcha acciones de mejora para dar respuesta a las recomendaciones sugeridas, además de otras que han surgido del proceso de mejora continua, se valora el subestándar "**en progreso hacia la excelencia**".



ESTÁNDAR 5. Eficacia de los sistemas de apoyo al aprendizaje

La institución cuenta con servicios de orientación y recursos adecuados y eficaces para el aprendizaje del alumnado.

5.1. Los servicios de orientación académica soportan adecuadamente el proceso de aprendizaje y los de orientación profesional facilitan la incorporación al mercado laboral.

Este apartado fue valorado como “**alcanzado con calidad**” en la acreditación anterior poniendo de manifiesto el buen nivel alcanzado hasta la fecha por la Escuela en cuestión de orientación académica y profesional.

En la Tabla siguiente se muestra un resumen de los comentarios, buenas prácticas y propuestas de mejora identificados en la anterior acreditación y las acciones realizadas para mantenerlos o mejorarlos para alcanzar el criterio en progreso hacia la excelencia en el subestándar. Así mismo se resumen también los puntos de mejora identificados en los procesos internos de mejora continua, así como las acciones realizadas con el mismo fin. Todas las acciones relacionadas en la Tabla se detallan posteriormente en este capítulo.

Tabla 14 Resumen. Acciones y mejoras para el progreso hacia la excelencia. Subestándar 5.1

Recomendación Acreditación 2015	Acción de mejora en el periodo evaluado
Valoración del capítulo. Comentarios	
Se valoró positivamente el rico y amplio conjunto de mecanismos para la orientación académica y profesional de los estudiantes.	<ul style="list-style-type: none">• Se mantiene y se mejoran los servicios.
Fortalezas y buenas prácticas	
Se destaca el esfuerzo de la institución para favorecer la inserción laboral	<ul style="list-style-type: none">• Se mantiene y se intensifica el esfuerzo.
Propuestas de mejora	
Esfuerzo para mejorar la efectividad de la acción tutorial	<ul style="list-style-type: none">• Nuevo plan de “orientación y tutoría del centro” y gestión de las quejas e incidencias por los coordinadores
Proceso interno de mejora continua en el periodo evaluado	
Mejoras en los sistemas de apoyo al aprendizaje.	<ul style="list-style-type: none">• Acciones para la mejora de la orientación e inserción laboral de los estudiantes:• Implantación de la Formación Dual.



	<ul style="list-style-type: none"> • Incremento del número de doctorados Industriales.
Promocionar la excelencia entre los estudiantes de la EPS	<ul style="list-style-type: none"> • Impulsar la concesión de premios y menciones a los mejores expedientes académicos por parte de los colegios profesionales.
Favorecer el contacto de los estudiantes con los colegios profesionales y con los respectivos sectores profesionales	<ul style="list-style-type: none"> • Promover premios a los mejores TFG otorgados por los colegios profesionales • Charlas de los colegios profesionales con los estudiantes. • Convenio Autodesk. • Incremento de las prácticas internacionales "prácticas de movilidad" • Actividades complementarias: • Cursos de verano vinculados a empresas, charlas de profesionales, visitas a empresas, etc.
Proporcionar al nuevo estudiante la oportunidad de revisar y refrescar conceptos de matemáticas y física antes de empezar el curso para garantizar el seguimiento de las asignaturas de la titulación	<ul style="list-style-type: none"> • Curso cero en matemáticas • Curso cero en física
Ofrecer al estudiante en el segundo cuatrimestre un refresco de una asignatura suspendida en el primero y una nueva convocatoria de examen.	<ul style="list-style-type: none"> • Docencia repetida en asignaturas de menor tasa de rendimiento
Orientar profesionalmente a los estudiantes	<ul style="list-style-type: none"> • Implementación del programa EPS PRO Gateway
Necesidad de atender a la diversidad	<ul style="list-style-type: none"> • Incorporación del o de la responsable de inclusión en el centro.

Los mecanismos a través de los cuales la EPS satisface la orientación académica son el Plan de orientación y tutoría, el acompañamiento del Coordinador, del consejo de estudiantes y delegados y las acciones para el reconocimiento de la excelencia académica (premios y becas). Por otro lado, en cuanto al soporte a la orientación profesional, los principales servicios y actividades son, el Plan de inserción laboral, las Prácticas Tuteladas



en Empresa, la Formación Dual, la Internacionalización de la EPS, la participación en el programa de Doctorado industrial, y diversas actividades complementarias como la asignatura “Los ingenieros y su entorno socio-profesional”, charlas específicas que se realizan durante el curso, las charlas de los colegios profesionales y premios que éstos otorgan al mejor TFG, etc. Todas estas actividades están detalladamente descritas en el informe de acreditación de 2015 ([Autoinforme per l'acreditació EPS - 2015](#) - Grau en Arquitectura Tècnica).

En esa acreditación, el criterio “se alcanzó” (1_04_GATE_InfAcreditacion)

La EPS ha continuado incorporando **mejoras en los sistemas de apoyo al aprendizaje**, entre las que destacarían las siguientes específicamente **dirigidas a la orientación e inserción laboral de los estudiantes**:

- **Implantación de la Formación Dual:**

El curso 15/16 se puso en marcha la Formación Dual en el Máster de Ingeniería Informática, y el curso 16/17 en el Master de Ingeniería Industrial. También se ha iniciado la implementación de la Formación Dual en el Grado en Arquitectura Técnica y Edificación, como plan piloto. La formación dual permite al estudiante trabajar en la empresa en horario de mañana, con un contrato laboral, y asistir a la universidad en horario de tarde; con un reconocimiento académico de las tareas, habilidades y competencias desarrolladas en la empresa, convirtiéndose en una herramienta esencial para insertar a los estudiantes de máster en el mercado laboral.

- **Incremento del número de doctorados Industriales:**

La EPS ha participado activamente en el Programa de Doctorados Industriales promovido por la Generalitat de Cataluña y que tiene por objetivo el contribuir a la competitividad e internacionalización de la industria, reforzar los instrumentos para captar el talento y situar los futuros doctores en condiciones de desarrollar proyectos de I + D + I en una empresa. Los doctores industriales actúan, así como puentes de transferencia de conocimiento y contribuyen a estrechar las relaciones entre el tejido industrial y las universidades y los centros de investigación. La EPS no ha quedado al margen de esta gran oportunidad y ha participado desde su inicio. Hasta la fecha, se han presentado tres tesis doctorales industriales (en las empresas ScytI, Ilerfred y Sallen) y se están desarrollando otras tres (dos en Lleida.net y una en PMP).

- **Promover el contacto y relación de los estudiantes con los colegios profesionales:**

Los colegios profesionales y asociaciones empresariales colaboran estrechamente con la Escuela en distintos aspectos:

- o **Concesión de premios y menciones a los mejores expedientes académicos.** Estos premios se otorgan anualmente en el marco de la cena Alumni (<http://www.alumnieps.udl.cat/ca/>).
- o **Concesión de premios y menciones a los mejores TFG/TFM.** Estos premios permiten a los colegios conocer de primera mano las líneas de trabajo en los trabajos final de titulación (http://www.eps.udl.cat/ca/info_sobre/concursos_premis/). A su vez, resulta



una buena motivación para los estudiantes para realizar TFG/TFM innovadores.

- o Los colegios participan en charlas con los estudiantes de últimos cursos, en las que les plantean los retos y posibilidades que les va a ofrecer el mercado laboral. A su vez, ofrecen a los estudiantes un año de colegiatura gratuita, que les puede acompañar en su iniciación profesional (<http://www.eps.udl.cat/ca/agenda/Xerrada-Sr.-Eduard-Martin-Dega-COEINF.-La-professio-denginyer-informatic-estudis-i-carrera-professional-00001>).

- **Convenio Autodesk:**

El curso 17/18 se firmó el convenio de colaboración entre la UdL y la empresa Autodesk mediante el cual, entre otras múltiples ventajas, la comunidad educativa tiene libre acceso a las aplicaciones de esta compañía, en versión académica, entre las que destacan las de edificación y arquitectura, como AutoCAD y Revit, además de poder expedir certificados oficiales del nivel alcanzado por los estudiantes durante la carrera, hecho que permite no tan solo mejorar el conocimiento de estos programas sino además poder justificar su nivel en el currículo laboral (<http://www.eps.udl.cat/ca/noticies/La-UdL-esdeve-Autodesk-Authorized-Academic-Partner/>).

- **Incremento de las prácticas internacionales "prácticas de movilidad":**

La Escuela apoya, potencia y motiva a los estudiantes a que participen en el programa Erasmus-Prácticas donde son ellos los que han de buscar la empresa del ámbito europeo donde realizar las prácticas. Esto propicia que los estudiantes tengan que afrontar una nueva situación en su formación como es la de tener que preparar un CV, una carta de presentación, y empezar a “entrenar” su salto al mercado laboral, ya que la situación planteada es muy similar a la de tener que buscar trabajo por primera vez. Otra de las opciones para la realización de prácticas internacionales es a través de la asociación de estudiantes IAESTE (International Association for the Exchange of Students for Technical Experience), presente en más de 80 países.

- **Actividades complementarias**

- o **Semana de la Construcción Sostenible.** (<http://www.eps.udl.cat/ca/noticies/3a-Setmana-de-la-Construccio-Sostenible-a-IEPS/>). Actividad organizada por la EPS y el Grado en Arquitectura Técnica y Edificación donde se ofrecen talleres, conferencias, mesas redondas y visitas técnicas abiertas y gratuitas.
- o **Creación del Laboratorio de Realidad Extendida** <http://www.eps.udl.cat/ca/noticies/Consolidacio-del-Laboratori-de-Realitat-Estesa-de-IEPS/>
- o **Curso de simulación energética de edificios** http://www.udl.cat/ca/serveis/estiu/Cursos/open_studio_i_energy_plus/
- o **Jornada BIM-EPS** <http://www.eps.udl.cat/ca/noticies/3a-edicio-de-la-Jornada-BIM-EPS/>
- o **Hackaton:** (<https://lleidahack.dev/>). Esta actividad está impulsada por la



Escuela y organizada por estudiantes de la Escuela bajo la supervisión de un profesor. Se trata de un torneo de programación en el que un conjunto de empresas (sponsors) proponen un desafío o proyecto de programación. Los estudiantes participantes deben resolver uno o varios de estos desafíos. Las soluciones son evaluadas por un comité de expertos formado por profesores de la universidad y expertos de la empresa. La mejor de las soluciones es premiada por la empresa o sponsor que lanza el desafío. Esta es una actividad pensada para motivar a los estudiantes a la resolución de problemas reales de programación y el aprendizaje de tecnologías de programación, técnicas y metodologías, pero también para acercar a las empresas al entorno universitario y dar a conocer las empresas entre los estudiantes y favorecer su contacto. Lo que convierte a esta actividad en esencial para potenciar la interacción de la escuela y los alumnos con las empresas del entorno y potenciar la participación en actividades conjuntas de transferencia de conocimiento, creación de proyectos, etc.

- o Curso de verano de la empresa GFT sobre tecnología Mainframe desarrollado en las instalaciones EPS que además sirvió para hacer una selección de personal para esta empresa (<http://www.eps.udl.cat/ca/noticies/LEPS-i-GFT-ofereixen-aquest-estiu-un-curs-gratuit-en-tecnologia-Mainframe/>).
- o Curso de la Universidad de Verano de la UdL ofrecido por la empresa Starloop en colaboración con la EPS sobre tecnología de videojuegos (<http://www.eps.udl.cat/ca/noticies/Inici-a-LEPS-del-Curs-de-videojocs-per-a-la-inclusio-adreca-a-joves-vulnerables-en-situacio-de-risc-social/>).
- o Se han continuado visitando empresas de referencia como, GFT, Minsait, EURECAT, BonArea, Alter Software, STRATESYS, etc... con el objetivo de orientar a los alumnos en su transición hacia el mundo profesional.
- o Incorporación de profesionales de empresas de referencia y representantes de los colegios profesionales en charlas específicas en el ámbito de las asignaturas de los másteres EPS, como por ejemplo, el Sr. Guillem Boira (Decano del Colegio de Ingenieros Industriales de Lleida), el Sr. Josep Freixanet (gerente de GFT), el Sr. Francesc Guitart de GFT, el Sr. Aitor Corchero del centro tecnológico EURECAT, el Sr. Jordi Gervás de la Diputación de Lleida, o los señores Josep Clotet y Angel Ros del Parque Tecnológico de Lleida, por citar algunos.

- **Orientación y acompañamiento al estudiante**

En cada centro de la UdL se designa un coordinador o coordinadora d'UdL Acompanya – Programa Nèstor encargado de organizar las jornadas de acogida del centro en coordinación con la dirección y orientar y asesorar a los estudiantes a lo largo de su proceso de aprendizaje.

Si bien el plan designa como tutor del estudiante al coordinador del plan, el coordinador de la titulación representa para el estudiante una figura cercana y lo convierte en su referente ante cualquier incidencia o necesidad de orientación y acompañamiento por lo que el coordinador desempeña también un papel importante en la orientación del alumno, ejerciendo las funciones de asesor a lo largo del proceso de



aprendizaje y gestionando las sugerencias y las quejas de los estudiantes, y vehiculándolas hacia los ámbitos y servicios pertinentes.

Por otra parte, en los procesos de movilidad, el coordinador de relaciones internacionales es el encargado de informar y asesorar al estudiantado de la Escuela interesado en participar en un programa de movilidad y participar en su selección.

- **Curso Zero en matemáticas y física**

Las asignaturas de matemáticas y física están presentes en todas las titulaciones de ingeniería y arquitectura técnica. Son asignaturas que, por su carácter fundamental y transversal, se consideran imprescindibles para cursar asignaturas posteriores más especializadas. En la actualidad, el acceso de los estudiantes de nuevo ingreso a los estudios de grado es muy diverso, y de ahí que los niveles de conocimientos básicos en matemáticas son muy diferentes.

Así pues, el objetivo principal del curso es el de revisar y refrescar conceptos de matemáticas ya presentados en el Bachillerato, con el fin de igualar los niveles de conocimiento en este ámbito y, por tanto, garantizar un seguimiento adecuado de las asignaturas de matemáticas de primer curso de las titulaciones de grado de la EPS.

- **Docencia repetida en asignaturas de menor tasa de rendimiento**

La docencia repetida permite que una asignatura cuatrimestral se pueda ofrecer ambos cuatrimestres. Está pensada para que el estudiante repetidor pueda disfrutar de una docencia de refuerzo que le ayude a alcanzar objetivos necesarios para superar la asignatura. Las asignaturas del primer cuatrimestre tienen asociada la docencia repetida al segundo cuatrimestre. Los estudiantes que no hayan superado la evaluación en febrero podrán inscribirse en esta docencia repetida que dará derecho a las clases semanales y a una nueva evaluación de la asignatura (sin recuperación).

- **Implementación del programa EPS PRO-GATEWAY**

El programa EPS PRO Gateway consiste en una serie de actividades que tienen como finalidad la orientación profesional de nuestros estudiantes. Este programa está formado por:

- Charlas de orientación de los colegios profesionales
- Charlas de orientación de los coordinadores de las titulaciones
- EPS company corner: es un espacio, físico y temporal, para que las empresas y nuestros estudiantes se encuentren y se conozcan, con el objetivo principal que las empresas informen a nuestros alumnos de las oportunidades laborales, de las posibilidades de hacer el TFG / TFM, Prácticas, de la posibilidad de Formación Dual, en su caso, etcétera. Fechas: martes y miércoles. Se ha visto Interrumpido por la pandemia.
- Speed dating: una actividad de Networking dinámica que consiste en la realización de entrevistas rápidas y concisas entre los estudiantes que terminan el Grado en Informática y las empresas TIC del área de influencia. Este formato favorece el contacto, el intercambio y la proximidad a la hora de conocer el candidato o la empresa ideal.

Alguna actividad ha sido cancelada a raíz de la pandemia, se retomarán en cuanto la situación sanitaria lo permita

- **Incorporación del o de la responsable de inclusión en el centro**

El Programa UdLxTothom forma parte de los servicios que la UdL ofrece a toda la comunidad universitaria, los estudiantes, el personal de administración y servicios y el



Universitat de Lleida

personal docente e investigador. Está adscrito a la Coordinación de Compromiso Social, Igualdad y Cooperación y se gestiona en el seno de la Unidad de Información y Orientación Universitaria. Su objetivo es promover la participación y la inclusión de las personas con diversidad funcional, en base a los principios de igualdad de oportunidades, de inclusión y de responsabilidad social.

El coordinador o coordinadora del programa UdLxTothom en el centro es el responsable de la atención y la inclusión en el centro y se encarga de responder a las necesidades de adaptación y habilitación derivadas de situaciones de discapacidad o necesidades educativas específicas del estudiante.

Dado que se han ido incorporando nuevas mejoras en los sistemas de apoyo al aprendizaje se valora el subestándar “**en progreso hacia la excelencia**”.



5.2. Los recursos materiales disponibles son adecuados al número de estudiantes y a las características de la titulación.

Los recursos materiales disponibles en el centro y en la universidad fueron valorados adecuadamente en la acreditación previa en la que se obtuvo una evaluación muy positiva de este apartado **“alcanzándose con calidad”**.

Así, las aulas docentes, laboratorios y despachos, repartidos principalmente entre los dos edificios de la EPS, el edificio central de la EPS y el CREA (Centro de Investigación en Energías Aplicadas) garantizan el buen funcionamiento de las titulaciones impartidas. Los servicios complementarios como el sistema integrado de Gestión de Espacios Comunes (GEC), el Área de Sistemas de Información y Comunicaciones (SIC), el Servicio de Biblioteca y Documentación (SBD), Campus Virtual Sakai, entre otros, permiten ofrecer a todos los agentes implicados en el proceso de aprendizaje todos los recursos necesarios para su desarrollo con calidad. La información detallada sobre estos recursos se describió con profundidad en el informe para la acreditación anterior.

En la Tabla siguiente se muestra un resumen de los comentarios, buenas prácticas y propuestas de mejora identificados en la anterior acreditación y las acciones realizadas para mantenerlos. Así mismo se resumen también los puntos de mejora identificados en los procesos internos de mejora continua, así como las acciones realizadas con el mismo fin. Todas las acciones relacionadas en la Tabla se detallan posteriormente en este capítulo.

Tabla 15 Resumen. Acciones y mejoras para el progreso hacia la excelencia. Subestándar 5.2

Recomendación Acreditación 2015	Acción de mejora en el periodo evaluado
Valoración del capítulo. Comentarios	
Se valoraron positivamente los espacios docentes y todos los recursos que la EPS y la UdL pone a disposición de los procesos de docencia e investigación.	<ul style="list-style-type: none">• Se mantiene y se mejoran los recursos disponibles.
El comité de evaluación externa constató una clara intención de mejora e inversión de los laboratorios destinados al aprendizaje de los alumnos de la titulación.	<ul style="list-style-type: none">• Se mantienen las actualizaciones y mejoras en los laboratorios
Propuestas de mejora	
No se propusieron mejoras en 2015	
Proceso interno de mejora continua en el periodo evaluado	
Mejoras y actualizaciones de los laboratorios e infraestructuras de la EPS, de	<ul style="list-style-type: none">• Acciones para el mantenimiento de los servicios, laboratorios e



los espacios de gestión y de carácter general, con el objetivo de satisfacer las necesidades de los diferentes colectivos.

infraestructuras de la EPS.

Durante los últimos años se han ido mejorando, actualizando y manteniendo estos recursos, destacando entre otras las siguientes **acciones para la actualización, mejora y ampliación de los laboratorios docentes y de investigación:**

- **Renovación y actualización de equipamientos de laboratorios, mejoras y nuevos espacios docentes con el objetivo de incorporar los últimos desarrollos de la industria:**
 - o **Curso 14/15**
 - **Microscopio metalográfico. Laboratorio Mecatrónica (CREA).** A fin de impartir las prácticas del nuevo bloque optativo de Energía correspondiente al Máster en Ingeniería Industrial (Electric machinery in Industry y Analysis of Industrial thermal equipment) se procede a la compra de una cámara termográfica infrarroja Flir E4, una bancada con motor eléctrico y freno de histéresis y un variador de velocidad ACU 0.37KW. Asimismo, también se compró un microscopio metalográfico TECMICRO para la mejora de las prácticas de los alumnos del GEI y de unos módulos analógicos por automática y una válvula de regulación lineal / isopercentual.
 - **Dispositivo de flexión para probetas prismáticas. Laboratorio de Materiales - Edificación (CREA).** Con el objetivo de mejorar el equipamiento del laboratorio de materiales-edificación del CREA se compró un dispositivo de flexión para probetas prismáticas de 15x15x60 Modelo CONTROLES, así como un equipo completo de herramientas de trabajo para el taller ubicado en el laboratorio de Materiales.
 - **Instrumental de laboratorio. Laboratorio de Mecánica (-1.04).** Se han adquirido hasta 5 impresoras 3D con tecnología FDM para la realización de prácticas de fabricación aditiva en la asignatura de "Sistemas de Fabricación Avanzada". Además, con dichas impresoras se facilita a los alumnos la materialización de prototipos que han sido diseñados en sus TFM. Por otra parte, también se compró material e instrumental de laboratorio para el estudio y análisis de equilibrado de ejes y también para la realización de un equipo experimental para analizar la flexibilidad de ejes y velocidades de resonancia, y poderlas comparar con los resultados obtenidos por simulación de elementos finitos mediante el programa CREO.
 - **Material informático. Laboratorio Electrónica de Control (2.06).** Se procedió a la compra de 2 ordenadores BEEP TLM0596 con pantalla LG 19,5 " con teclado y ratón.
 - **Material informático y mejora de las instalaciones. Laboratorio de Informática (3.05).** Instalación de 21 PC con los sistemas



operativos Windows 7 Professional 64 bits y Linux Ubuntu 12.04LTS y monitor panorámico de 21", y nueva pantalla eléctrica 2,20 m en sustitución de la antigua pantalla manual de 1,80 m. También se actualizó el cableado del cañón de proyección del aula incorporando cable HDMI y se incorporó una nueva caja de conexiones. Finalmente se montó un equipo de sonido con unos altavoces auto-amplificados.

- **Equipo de sonido. Aula 1.04.** Se instaló equipo de sonido en el aula 1:04 de la EPS que era la única aula docente de la Escuela en la que no había.
 - **Mejora equipo informático. Sala de Grados (2.03).** Se procedió a la sustitución del viejo monitor de la mesa principal de la Sala de Grados por un monitor táctil ACER LCD reclinable de 19,5 ".
- o **Curso 15/16**
- **Impresión 3D y bancada hidráulica. Equipamiento para el laboratorio de mecánica.** Se adquirió un equipamiento para la fabricación de piezas para la impresión 3D, el cual permite a los estudiantes materializar sus diseños elaborados en asignaturas como Dibujo III y Diseño de máquinas, además de aprender una tecnología líder en el mundo del diseño de piezas necesaria a una Escuela de ingeniería mecánica que siga las tecnologías actuales. Este equipamiento consta de una fresadora, una impresora 3D y las piezas de una segunda impresora 3D para construirla en el laboratorio, además del transporte de ida y vuelta al proveedor para defectuosa. También se compró una bancada de hidráulica para realizar prácticas de hidráulica. Este equipamiento permite que los alumnos puedan irse familiarizado con equipos oleo-hidráulica reales. Se trata de una bancada desarrollada por la empresa FESTO y está específicamente diseñada para el aprendizaje de la oleo-hidráulica.
 - **Equipamiento experimental (central térmica y conducción de calor lineal) para el Laboratorio de térmica e instalaciones.** Uno de los ciclos más utilizados en el mundo industrial, tanto en centrales térmicas como en sistemas de cogeneración es el ciclo de Rankine. Con el objetivo de conocer este ciclo y que nuestros alumnos puedan estudiarlo de forma experimental se adquirió una central térmica de vapor con máquina de vapor. En la misma línea se compró la práctica "Conducción de calor lineal" con la que los alumnos pueden experimentar los fenómenos de transferencia de calor por conducción en sistemas lineales.
 - **Estación total de topografía para el Laboratorio de Edificación.** Adquisición de una Estación Total Leica Robotizada TRCP1203R100 con búsqueda automática de prisma "Power Search". La estación "Total Leica" es un equipamiento robotizado para realizar prácticas de campo de Topografía para poder hacer el levantamiento topográfico con un solo operador. Esta operación se



ha cofinanciado al 50% con el centro de la ETSEA de la UdL y se utiliza básicamente en la titulación de Arquitectura Técnica y Edificación.

- **Equipo Blower Door Test para el Laboratorio de Edificación.** Adquisición de equipos para la medida de infiltraciones de aire y el análisis termofluxomètric. Se adquirió la práctica "Análisis infiltraciones de aire" para medir las infiltraciones de aire a través de puertas y ventanas en un edificio existente, por medio del Blower Door Test. El Blower Door Test mide la hermeticidad de un edificio, la estanqueidad del aire, es decir mide la eficiencia energética en las construcciones. Se utiliza para hacer auditorías energéticas de edificios y se utiliza tanto en la titulación de Arquitectura Técnica y Edificación, como de Ingeniería Mecánica, en la especialidad de Construcción Sostenible.
- **Mejora del material de los Laboratorios docentes de electrónica 02.05 y -1.03 EPS.** Para la mejora de estos laboratorios se compró el siguiente material:
 - Un osciloscopio de alta frecuencia con sus correspondientes kits de análisis.
 - Una estación de soldadura de lápices Nase-2B con sus correspondientes componentes y piezas comunes.
 - Una estación de soldadura compacta CD-2SE con sus correspondientes componentes y piezas comunes.
 - Una estación de soldadura de aire caliente TE 2QD con sus correspondientes componentes y piezas comunes.
 - Un microscopio adosado a la estación de soldadura DME-2^a
 - Una fuente de soldadura.
 - Un posicionador de componentes electrónicos.
 - Un aplicador de pasta de soldar por las placas de los componentes.
- **Kits de estructuras para el Laboratorio de Edificación.** Kits para modelizar estructuras y moldes para fabricar probetas de hormigón. Para la mejora del estudio de las estructuras se adquirieron 10 kits MOLA que permiten simular un gran número de estructuras diferentes de forma rápida, gracias a la utilización de imanes y bolas para hacer las uniones y poder así observar su comportamiento real.
- **Mejora de la instalación informática en las Aulas 0.01 y 0.05.** Todas las aulas de la Escuela disponen desde este curso académico de un monitor instalado en la mesa de profesor con el objetivo de facilitar el seguimiento de la proyección del aula el docente: Asimismo también se aprovechó para instalar una caja de AV empotrada en la mesa del profesor desde donde este puede, cómodamente acceder a la derivación de señal, internet, puerto USB y HDMI.



o **Curso 16/17**

- **Mejoras en el Laboratorio de Mecatrónica (CREA).** Se adquirió un robot industrial KUKA de seis grados de libertad, con el fin de analizar y visualizar la cinemática tridimensional de los sistemas multicuerpo. Actualmente se está integrando en la propia red comunicación del robot, EtherCat, unos módulos tanto de entradas y salidas digitales como de entradas y salidas analógicas con el fin de poder dotar al robot de información de su entorno de operación y facilitar la programación del mismo. También está prevista la comunicación entre el robot y el PLC de Siemens, que se halla disponible en dicho laboratorio, con el fin de poder utilizar una cámara de visión artificial de Siemens para la identificar objetos y programar movimientos del robot. Con todo ello se pretende que los alumnos adquieran competencias en el control de procesos en tiempo real.
- **Adecuación laboratorio 1.03 EPS para el trabajo basado en proyectos.** Se llevó a cabo una sustitución del mobiliario de la sala de Proyectos 1.03 de la EPS. Esta sustitución se ha acompañado de una nueva redistribución del aula y la actualización de equipamiento informático. En concreto se han instalado 24 nuevos pc's.
- **Adecuación Laboratorio de Procesado de señal 2.06 EPS y creación de una nueva aula docente.** El verano 2016 se decidió dividir el laboratorio de Procesado de Señal en dos espacios independientes, uno con la misma naturaleza y finalidad y el otro transformándolo en un aula docente con capacidad para 28 alumnos

o **Curso 17/18**

- **Creación del "Disseny Lab",** laboratorio equipado con equipamiento docente y 21 equipos iMac 27 5K Quad Core i5 3.4GHz / 8GB / Fusion 1TB / Radeon Pro 570 con sus correspondientes tabletas, teclados numéricos y mouse para Inspiron Derivative, software específico para proyectos digitales creativos y audiovisuales.
- **Cableado Ethernet en el aula 1.04 de la EPS.** Para complementar las mejoras implementadas el año anterior (wifi y enchufes en las mesas para portátiles), este año se varias conexiones de red directa para cable Ethernet.
- **Renovación equipamiento del laboratorio de Física y Química (-1.02).** Se realizó la adquisición de material diverso con el objetivo de mejorar las prestaciones que ya dispone el laboratorio de física y reemplazar algunos equipos que ya estaban al límite de su vida útil. Relación del material adquirido:
 - 1 "Experimento rueda de Maxwell, marca LD Didactic".
 - 2 Sistema dinámica carril 1m.
 - 2 Sistema de carriles curvos PAStack.
 - 1 Programa Capstone, licencia de aula.

- 1 Programa Capstone, lic. Monopuesto.
 - 4 Interface Airlink.
 - 2 Sensor inalámbrico Fuerza / aceleración.
 - 6 Sensor inalámbrico de temperatura.
 - 4 Sensor de movimiento.
 - Compra de equipos didácticos de generación de energías renovables y de simulación de sistemas. Se compraron equipos didácticos de generación de energías renovables y de simulación de sistemas. Además, se está trabajando en la compra de un entrenador de energía fotovoltaica con instrumentación virtual y un panel solar con un mástil rodante y captador. Se adquirió un equipo Entrenador de Generadores Síncronos para las prácticas de máquinas eléctricas. Todo este material está destinado a las asignaturas específicas, básicamente de segundo y tercer curso, del nuevo grado en Ingeniería en Energía y Sostenibilidad.
 - **Material para realización de prácticas en el laboratorio de Electricidad (-1.03).** Este material está destinado básicamente a la asignatura de Fundamentos de Ingeniería Eléctrica que se desarrolla en el segundo curso de la rama común de las titulaciones de grado. El material adquirido es el siguiente:
 - Pela-cables automático.
 - Analizador eléctrico.
 - Nuevos rodamientos y juntas tóricas para reemplazar rodamientos y juntas antiguas (12x8).
 - Cables de conexión.
 - **Material para el laboratorio de Térmica.** Se adquirió un equipo de ensayo de prácticas.
- **Curso 18/19**
- **Uso de EPI en los laboratorios docentes del Grado en Arquitectura Técnica y Edificación.** Implementación de un kit de seguridad para cada alumno y profesor y su uso es obligatorio en los laboratorios docentes. Se trabajó conjuntamente con los profesores y el servicio de prevención de riesgos de la UdL para elaborar el kit específico para la titulación en función de las prácticas a realizar y los espacios a utilizar. Se ha definido un protocolo para su utilización y adquisición a través de la tienda UdL.
 - **Equipamiento laboratorio de edificación.**
 - Adquisición de una máquina de BTC (Bloque de Tierra Comprimida), suponiendo un nuevo recurso docente para la titulación, así como a nivel de investigación y promoción. La máquina se utiliza en la asignatura de materiales 2. Adquisición de una prensa universal de tracción-compresión: ordenador HP para la prensa universal.
 - **Laboratorio de Energía y Sostenibilidad** se adquieren los siguientes materiales:
 - Equipo de energía solar térmica Edibon Internacional con ordenador

- específico para la gestión del sistema de control y pantalla
 - Equipo de simulación de líneas de corriente trifásica
 - Banco de trabajo
 - Accesorios para pruebas Diligente
 - Material fungible de sensores y actuadores
- **Curso 19/20**
- **Laboratorio de robótica.** Adquisición de una impresora 3D de altas prestaciones utilizada como herramienta docente en varias asignaturas de grado y máster. Asimismo, se diseña una actividad de transferencia secundaria-universidad de impresión 3D con la que se realiza difusión y promoción de la escuela.
 - **Extended Reality Lab.** Se adquieren dos equipos de Realidad Virtual, HP Z VR BACKPACK G2 y gafas HP REVERB, juntamente con las docking stations, que permiten consolidar el Laboratorio de Realidad Extendida de la EPS-UdL, en el cual se llevan a cabo las actividades de inmersión en realidad virtual en el Grado en Arquitectura Técnica y Edificación específicamente en las asignaturas de Expresión Gráfica 2 y Expresión Gráfica 3, en las cuales, los modelos 3D realizados con el software específico de representación digital, son transformados a formato RV y los alumnos pueden realizar inmersiones en sus propios diseños. En el campo de la Arquitectura y el Diseño, la Realidad Virtual y la Realidad Aumentada permiten previsualizar proyectos antes de ser ejecutados, para poder detectar posibles errores, mejoras, interactuar con el entorno etc. Además, la RV/RA aporta al ingeniero-arquitecto un sentido correcto de la proporción y escala del edificio y permite mostrarle al cliente una previsualización en cualquier momento de la construcción sin la necesidad de construir una maqueta.
 - **Laboratorio de Energía y sostenibilidad.**
 - Compra de dos bancadas de neumática para realizar prácticas didácticas.
 - Ordenador y pantalla para Máquina de ensayo uniaxial a compresión de 1500 kN lab. edificación el Equipo Energía Solar
 - Banco de trabajo para el laboratorio de Energía y Sostenibilidad
 - **Laboratorio de Electrónica.**
 - Compra de un aparato para pruebas: "Analógico Discoverer Studio" para prácticas de laboratorio con los alumnos.
 - Compra de 10 multímetros Laboratorio de Mecatrónica
 - **Laboratorio de mecatrónica.**
 - Compra de un banco de trabajo por el laboratorio de mecatrónica.
 - Compra de 4 Tinkerkit Braccio Arduinos robóticos para las prácticas del master de informática.
 -
- **Curso 20/21**
- **Laboratorio de edificación.** Adquisición de una máquina de ensayo



uniaxial a compresión de 1500 kN

- **Renovación del laboratorio móvil de informática.**
 - compra de 7 ordenadores portátiles para la sustitución de los ordenadores estropeados armario móvil viejo.
 - Cofinanciación con vicerrectorado infraestructuras de una aula informática móvil nueva (13.500,00 €)
 - Adquisición de material audiovisual y electrónico para implementar la docencia virtual o mixta.
- **Laboratorio de térmica.** Compra de un entrenador de fotovoltaica con panel solar, focos y bastidor didáctico para prácticas docentes.

– **Adquisición de software**

La Universitat de Lleida realiza también una compra centralizada de licencias de software, que se renueva cada curso. El software que se ha adquirido asociado a la EPS es:

- CYPE
- Matlab
- TCQ - Presupuestos. Institut Tecnològic de la Construcció
- Labview
- Adobe Creative Cloud Suite
- Comsol
- VMWARE player
- SiemensSCE-Student
- SIMPLIFY 3D
- TRNSYS versió 18
- Equation Engineering Solver (EES)

• **Acciones para en mantenimiento de los servicios e infraestructuras de la EPS y ofrecer así el mejor servicio a los diferentes colectivos**

o **Curso 14/15**

- **Sala de reuniones de Dirección EPS.** Se ha habilitado una sala de reuniones con capacidad para 8-10 personas en la zona de Dirección de la EPS. Se instaló un cañón de proyección y equipo de sonido con altavoces auto-amplificados para dejar el espacio con un equipamiento completo multimedia.
- **Mejoras en los pasillos de la EPS.** Con el objetivo de dar visibilidad y potenciar las actividades docentes que se desarrollan en la EPS en las diferentes acciones asociadas a la promoción y difusión de los estudios que la Escuela lleva a cabo de forma regular entre los alumnos de Bachillerato y CFGS, se habilitaron las Vitrina MotoStudent y Vitrina Estació de Dades IBM 3741.
- **Panel empresas patrocinadoras y colaboradores.** Con el objetivo de dar visibilidad al esfuerzo que muchas empresas realizan hacia la Escuela Politècnica Superior y al mismo tiempo mostrar los vínculos estrechos de colaboración existentes entre la Escuela y el sector

industrial y empresarial de poniente, se incorporó un panel de empresas colaboradoras y patrocinadoras en la entrada del centro.

o **Curso 15/16**

- **Pantallas Informativas EPS – CREA.** Actualización y ampliación del sistema de pantallas de información de la EPS que cumplen la función de informar de los acontecimientos más destacados (tengan o no carácter docente). En concreto se realizaron las siguientes tareas:

- Instalación de un nuevo software de gestión de la información.
- Adecuación del punto de información del vestíbulo de la EPS.
- Instalación de un nuevo punto de información en la zona de estudio de la planta sótano del EPS.
- Instalación de un nuevo punto de información en el vestíbulo del edificio CREA.

o **Curso 16/17**

- **Adecuación zona común Dirección EPS.** Con el objetivo de concluir la reforma integral de la zona de dirección iniciada el curso 15/16, en este curso se llevaron a cabo adecuación de la parte "decorativa" y de mobiliario de esta zona. Básicamente se sustituyó el mobiliario (dos sillones y una mesa auxiliar) y se incorporaron dos vinilos decorativos, uno de ellos con el nuevo logo de la EPS en relieve.

o **Curso 17/18**

- **Inicio adecuación vestíbulo EPS.** En el primer trimestre de 2019 está previsto finalizar las tareas de adecuación y modernización del vestíbulo principal de la EPS. El año 2018 se empezó para reubicar a los radiadores de calefacción y sustituir la antigua moqueta de la entrada.
- **Sustitución pantalla informativa planta sótano.** Se estropeó la televisión, destinada a punto de información, ubicada en la zona de estudio planta sótano del EPS. Se procedió a la sustitución por una TV nueva y se aprovechó para pasar de una pantalla de 42" a 55"

o **Curso 18/19**

- **Reforma integral del vestíbulo de la escuela.** Proyecto de interiorismo en el vestíbulo del centro en la que se instalan dos pantallas interactivas táctil de 44 "que permiten la navegación por la web de la escuela para consultar la información relativa al centro, titulaciones, horarios, calendarios de exámenes etc. Se instala también un Videowall formado por 4 pantallas de 44" (lo que se traduce en una superficie total de proyección de 215 x 120 cm) para difundir informaciones diversas; nuevas titulaciones, eventos, trabajos de fin de máster o grado, presentación de proyectos y información promocional de la escuela. Finalmente se instala un amplificador y altavoces que permiten tener sonido ambiente en esta



zona.

- **Curso 19/20**
 - El estudio creativo de Lleida, CactuSoup realizó el diseño e ilustración, pasando por todo un proceso de creación y desarrollo del proyecto de interiorismo e imagen institucional para el nuevo laboratorio del grado en Diseño Digital y Tecnologías Creativas que se instaló en noviembre del 2019, el DissenyLAB. La instalación afecta a la parte mural posterior y en la parte de vidriera lateral del aula.
 - Habilitación de una sala de “coworking”. Se adecuan los espacios y se adquieren los materiales y tecnologías necesarias para el desarrollo del trabajo compartido.
 - Se acondiciona la zona de “vending” de la planta baja de la EPS con la instalación de una zona de sofás.

- **Curso 20/21**
 - Compra TV 75” sala reuniones zona direcció EPS
 - Substitución de cañón de reproducción del aula 2.01
 - Calibración y actualización de los sistemas de protección antiimpactos según la normativa actual de riesgos laborales dictaminado por los inspectores.

Durante el periodo de cierre debido a la Covid-19, desde la unidad de Biblioteca y Documentación se ha hecho difusión de los recursos electrónicos que se ofrecen a los estudiantes: concretamente el acceso a más de 200 bases de datos, 15.000 revistas y 24.000 libros. A través de las bibliologías temáticas (<http://biblioguies.udl.cat/campusvirtual>) se ofrecían consejos para buscar información y utilizar la biblioteca virtual.

El SIC (Sistemas de Información y Comunicación) ha estado realizando actuaciones para ampliar la capacidad de la plataforma del campus virtual y eliminar problemas de rendimiento de forma continuada. Al mismo tiempo, ha proporcionado a los alumnos las herramientas y servicios para facilitar el seguimiento de las asignaturas, como la aplicación AppsAnywhere, que da acceso a las aplicaciones que encontramos virtualizadas en los laboratorios de la EPS. La unidad de Apoyo y Asesoramiento a la Actividad Docente ha asesorado al profesorado en el uso de las herramientas más utilizadas del campus virtual en la docencia on-line.

Para el curso 20/21 se implementaron las siguientes mejoras:

- Adquisición laboratorio de portátiles y equipos audiovisuales de apoyo para hacer frente a las medidas impuestas por la Covid-19.
- Compra de material para llevar a cabo la docencia virtual o mixta:
 - 8 cable HDMI de instalación profesional de VISION
 - 10 cables prolongadores USB
 - 6 webcam Logitech C930 – Cámara web color
 - 3 micros Blue Yeti – conexión USB
 - 4 trípodes Advance RF- 31



- o 1 cable duplicador divisor de vídeo VGA de 2 puertos Salidas compacto
- Adecuación de espacios para garantizar las medidas de distancia y reorganización de los grupos.
- Planteamiento de los horarios 50% presenciales - 50% virtual, con la correspondiente adaptación de horarios y agrupación de los grupos para días de presencialidad.
- Preparación de espacios para la grabación y / o realización de clases en formato virtual
- Habilitación de aulas para poder retransmitir en directo las clases presenciales en caso de confinamiento del profesorado o de alguno de los alumnos durante el transcurso del curso.

A la vista de las actualizaciones de las infraestructuras EPS, tanto de los laboratorios como de los espacios de gestión y de carácter general se valora el subestándar “**en progreso hacia la excelencia**”.



ESTÁNDAR 6. Calidad de los resultados de los programas formativos

Las actividades de formación y evaluación son coherentes con el perfil de formación de la titulación. Los resultados de estos procesos son adecuados tanto con respecto a los logros académicos, que se corresponden con el nivel del MECES de la titulación, como con respecto a los indicadores académicos y laborales.

6.1. Las actividades de formación son coherentes con los resultados de aprendizaje pretendidos, que corresponden al nivel del MECES adecuado para la titulación.

Las guías docentes de las asignaturas del Grado se actualizan de forma anual siguiendo las recomendaciones del centro en cuanto a formato, objetivos, contenidos, temporalización y criterios de evaluación. La homogeneidad del formato de las guías docentes para todas las asignaturas del Grado (y del centro) asegura la disponibilidad de toda la información relevante de cada una de las asignaturas para el alumnado y para el conjunto de la comunidad educativa. El coordinador es el encargado de supervisar este proceso.

Las actividades de aprendizaje están orientadas a llevar a los alumnos hasta el nivel deseado en cada una de las asignaturas. Las actividades de evaluación, definidas en las guías docentes, sirven para verificar el logro de las competencias de las asignaturas e incluyen, además de los exámenes presenciales, diferentes actividades como la realización de proyectos en grupo, presentaciones orales, prácticas de laboratorio, etc. La descripción y ponderación de las diferentes actividades de evaluación, su temporalización, así como el carácter grupal o individual de las mismas es contenido obligado en cada una de las asignaturas. La metodología docente más adecuada es elegida por el profesorado en función de la tipología de la asignatura. A lo largo de su formación, el alumnado del Grado tiene una distribución equilibrada entre sesiones teóricas, sesiones de problemas, prácticas de laboratorio y visitas.

Como muestra de que las actividades de formación son coherentes con las actividades de aprendizaje, se presentan evidencias documentales correspondientes a las asignaturas de Álgebra Lineal (1er curso), de Materiales 2 (2º curso), Organización de Obras (3º curso), Oficina Técnica (4º curso), de las Prácticas Tuteladas en Empresa (PTE) y del Trabajo Fin de Grado (TFG). Las asignaturas se han seleccionado teniendo en cuenta la variedad de competencias que se trabajan. En las asignaturas de 1º curso se trabajan principalmente competencias del módulo de formación básica, en estas asignaturas se combinan las clases magistrales con la resolución de problemas en clase en grupos reducidos o en el aula de informática. Por su parte, las asignaturas de 2º, 3º y 4º cursos cubren competencias específicas de la titulación y en correspondencia, se realizan actividades de formación en laboratorios, visitas de obra o industrias del sector de la construcción, trabajos de aplicación de los contenidos, etc. Como se observa, las actividades de formación son coherentes con los objetivos específicos de las diferentes tipologías de asignatura. El uso de estas metodologías docentes permite alcanzar las competencias formativas de los graduados en Arquitectura Técnica en base al nivel especificado en el MECES para la titulación.

Dado que esta titulación es de modalidad presencial, los horarios están planificados por la



mañana y por la tarde en cursos consecutivos de forma que se favorece la asistencia a clase y, lo que es más importante, la posibilidad de realizar las actividades de evaluación continuada programadas por parte de la variedad de alumnado que pueda haber, repetidores o no, alumnado deportista de alto rendimiento o alumnado a tiempo parcial que trabaja y que se matriculan en cursos consecutivos. Esta programación alternando mañanas/tardes fue una acción de mejora que surgió de uno de los informes anuales de la coordinación de la titulación.

Por otra parte, como consecuencia del proceso de internacionalización de la escuela, un elevado número de asignaturas de los diferentes grados de la EPS se están ya ofreciendo en inglés. Este hecho facilita los intercambios internacionales con las universidades con las que la EPS tiene establecido algún convenio de forma bidireccional. Asimismo, este hecho garantiza que el alumnado finalizará sus estudios con las competencias referentes al aprendizaje de terceras lenguas alcanzadas, creando en los grupos clase un clima de relación internacional con los alumnos extranjeros muy adecuado para su formación. La relación de asignaturas en inglés que actualmente se están ofreciendo a la titulación del GATE (ver evidencia 6_03_GATE English courses at EPS_UdL.pdf) se encuentra en el siguiente enlace: http://www.eps.udl.cat/ca/info_per/degree-in-building-engineering-architectural-technology/.

En el enlace <http://www.eps.udl.cat/ca/internacional/exchange-students/> de la web de la escuela politècnica superior también se listan todos los cursos que se ofrecen en inglés.

Los TFG se centran en las temáticas propias de un Arquitecto Técnico y responden al perfil formativo del grado. Por un lado, cabe citar los TFG de carácter más aplicado (proyectos de rehabilitación con criterios de sostenibilidad, cambios de uso, propuestas de mejora energética, etc.) y que generalmente son codirigidos por profesorado asociado a TP que están en contacto directo con el sector o bien por profesorado a TC en colaboración con técnicos externos. Este hecho permite que los estudiantes tengan un primer contacto con la tipología de trabajo que podrán realizar durante su vida profesional. Por otra parte, también es común la realización de TFG con una componente de investigación dentro del marco de temáticas de los grupos de investigación de la escuela (sostenibilidad, nuevas tecnologías BIM, realidad virtual, aplicación de materiales alternativos, cálculo de estructuras, etc.). Esta tipología de TFG permite a los estudiantes una introducción a la investigación en el ámbito de la construcción y edificación. El sistema de evaluación del TFG se ha explicado en el desarrollo del subestándar 4.1 del presente informe. Por otra parte, los principales criterios que se tienen en cuenta para la evaluación de los TFG se pueden encontrar en el portafolio de evaluación del trabajo final de grado (ver evidencia 6_05_EPS_Portafoli_avaluació_continuada_TFG.pdf). Asimismo, el sistema de evaluación garantiza un mecanismo adecuado de supervisión y acompañamiento durante todo el proceso de desarrollo del TFG.

Las Practicas Tuteladas en Empresa (PTE) se realizan en empresas e instituciones del sector de la construcción, habitualmente de larga trayectoria y que responden al perfil formativo de la titulación. Todos estos factores hacen que estas empresas e instituciones resulten muy adecuadas para el desarrollo de las PTE, lo que se muestra en el elevado grado de satisfacción de los estudiantes hacia las PTE. El seguimiento de las PTE lo realiza el coordinador de PTE de la titulación en comunicación con el tutor de la empresa. El tutor



académico es el responsable de la orientación del estudiante, del seguimiento del desarrollo de la práctica y de la evaluación de la misma. El tutor de la empresa se responsabiliza de la acogida en la empresa, así como de la formación del estudiante dentro de ella. La comunicación entre estas dos figuras permite resolver con rapidez aquellas disfunciones que puedan surgir y certificar los resultados de aprendizaje de manera muy adecuada. El sistema de evaluación de las PTE tiene en cuenta la visión de los tres agentes implicados: estudiantes, empresa y profesores-tutores. La participación de todos los agentes implicados permite certificar los resultados de aprendizaje de forma más completa. La evaluación de las PTE se realiza a partir de cuatro ítems:

- Cuaderno de prácticas (informe) que deben entregar los estudiantes y seguimiento realizado por el tutor académico de PTE de la titulación.
- Evaluación realizada por el tutor de la empresa.
- Exposición del trabajo realiza ante un tribunal de 3 miembros.
- Autoevaluación realizada por el estudiante.

Cabe destacar que durante los últimos cursos se ha dado un impulso significativo a las prácticas en laboratorio gracias a la modernización del equipamiento de los laboratorios de Materiales y de Edificación, lo que también ha redundado en el incremento de la actividad de investigación realizada en estos laboratorios juntamente con la creación del nuevo laboratorio de realidad extendida “Extended Reality Laboratory”, detallado en el subestándar 5.2. Este último hecho también ha venido facilitado por las convocatorias de equipamiento para laboratorios impulsadas por la EPS y la iniciativa de profesorado investigador para dar salida a programas de innovación docente con nuevas tecnologías implementadas en el sector de la edificación.

También hay que destacar que se han organizado fuera del horario lectivo un buen número de actividades a cargo de diferentes profesionales del sector, cursos de formación, con una muy buena asistencia de los estudiantes y profesorado. En estas conferencias se han presentado, entre otros aspectos, soluciones constructivas innovadoras, normativa vigente más actualizada, entre otros. Ver, por ejemplo, los enlaces siguientes:

- Creación del Laboratorio de Realidad Extendida
 - <http://www.eps.udl.cat/ca/noticies/Consolidacio-del-Laboratori-de-Realitat-Estesa-de-IEPS/>
- Curso de simulación energética de edificios
 - http://www.udl.cat/ca/serveis/estiu/Cursos/open_studio_i_energy_plus/
- Organización de la Semana de la Construcción Sostenible
 - <http://www.eps.udl.cat/ca/noticies/3a-Setmana-de-la-Construccio-Sostenible-a-IEPS/>
- Jornada BIM-EPS
 - <http://www.eps.udl.cat/ca/noticies/3a-edicio-de-la-Jornada-BIM-EPS/>



El alumnado se siente satisfecho con la estructura proporcionada por el plan de estudios y la metodología docente y de aprendizaje utilizada en el GATE, valorándola con un 3,9 sobre 5 (datos disponibles hasta el curso cerrado 19/20). Se debe destacar el buen trabajo y el sobre esfuerzo realizado por parte del profesorado y la dirección de la escuela ya que se ha visto una mejora notable en este punto aún con las difíciles condiciones de docencia provocadas por el COVID-19 y el confinamiento durante el segundo semestre del curso 19/20 donde las clases se adaptaron de forma virtual en el 100% de los casos. Para confirmar este punto, se debe comentar que a la cuestión que se plantea al estudiantado "Si volviera a empezar, elegiría la misma titulación" un 87,5 % respondió que sí, mientras que en los datos disponibles del curso anterior 18/19 esta opción fue elegida por parte del 75 % del alumnado. El estudiantado también valora muy positivamente (4,2 sobre 5) los servicios y equipamientos disponibles en el GATE para la formación específica.

La titulación ha satisfecho el proceso de verificación y se garantiza la consecución del nivel de competencias especificado por el MECES y así quedó ratificado en el último informe de acreditación del GATE como **alcanzado**. Con las actuales mejoras de laboratorios, la creación de un nuevo laboratorio de realidad extendida, el buen funcionamiento de las PTE, y la consolidación y buena aceptación de la formación DUAL en el GATE, queda considerar la valoración de este subestándar "**en progreso hacia la excelencia**"

6.2. El sistema de evaluación permite una certificación adecuada de los resultados de aprendizaje pretendidos y es público.

Las actividades de evaluación están diseñadas siguiendo las indicaciones del Marco Académico (ver evidencia 6_04_EPS_Marco_Academico_Grados_EPS) del centro y la Normativa de evaluación de la Universidad de Lleida (ver evidencia 6_05_UdL_Evaluacion_Grados_y_Masters.pdf) además de estar publicadas en las guías docentes de cada una de las asignaturas del Grado. Estas guías docentes están disponibles tanto en la web de la EPS, como en la web del Grado en Arquitectura Técnica y Edificación y en el propio espacio de la asignatura en el campus virtual. Esta información está disponible, en estos 3 espacios, tanto en catalán como en castellano o en inglés. El profesorado es el encargado de actualizar y adecuar, si es necesario, el método de evaluación en función del análisis de los cursos anteriores y/o posibles adaptaciones especiales como las vividas durante el COVID-19. La revisión incluye el contenido de las propias actividades, su ponderación y también la definición de los criterios de evaluación.

Como en el resto de la UdL, se trata de un sistema de evaluación continua que permite certificar de una forma progresiva cómo evoluciona el aprendizaje de los estudiantes. Hay un nombre mínimo de 3 actividades a evaluar. Para las asignaturas de carácter obligatorio se recomienda la realización de un mínimo de dos pruebas escritas presenciales de evaluación, que se realizarán durante las semanas fijadas por evaluación en el calendario académico. La suma de estas pruebas escritas de evaluación realizadas en las semanas planificadas) no puede tener un peso superior al 80% de la nota final de la asignatura. El peso de cada prueba en la nota final se fijará y quedará explícito en la guía docente de la asignatura. Las actividades de evaluación que son requisito indispensable para superar la asignatura, de forma coherente con la trascendencia de las competencias evaluadas, no



pueden ponderar menos de un 30% de la nota final de la asignatura. Además, la UdL fija que, en términos generales, ninguna actividad puede suponer más del 50% de la nota final, y ninguno puede ser menos del 10%.

Este sistema de evaluación continuada es especialmente adecuado porque requiere de un trabajo continuado para adquirir los conceptos y competencias. La gran variedad de tipologías de asignaturas se refleja en el amplio abanico de actividades de evaluación que el alumnado debe superar a lo largo de su formación que incluye, entre otros: exámenes teóricos, evaluación de prácticas de laboratorio, proyectos en grupo, resolución de ejercicios, presentaciones orales, realización de informes, visitas de obra, etc.

Si bien como norma general la metodología de evaluación es continua, existe la posibilidad de una evaluación alternativa en el supuesto de que en una asignatura se solicite de manera justificada y en el caso de estudiantes que compaginen los estudios con trabajo, o en otros casos muy particulares que deben tener la previa aceptación de la Comisión de Estudios del centro.

Tal como se ha indicado en el subestándar 6.1 de este informe, como muestra de las actividades de evaluación, se presentan evidencias documentales correspondientes a las asignaturas de Álgebra Lineal (1er curso), de Materiales 2 (2º curso), organización de Obras (3º curso), Oficina Técnica (4º curso), de las PTE y del TFG. En las asignaturas de primer curso, la evaluación se realiza mediante exámenes escritos y entrega de ejercicios, como se explica en la guía docente. En las asignaturas de cursos más avanzados, va ganando peso la aplicación práctica de las competencias trabajadas. Concretamente, en la asignatura de Materiales II, además de exámenes escritos, se realizan prácticas en laboratorio y visitas a diferentes fabricantes del sector, conjuntamente estos trabajos representan un 25% de la evaluación. En cuanto a Organización de Obras, además de los exámenes escritos (60 %) y de la entrega de ejercicios prácticos (15%), se realiza una práctica de seguimiento de obra con un peso de un 25%. Esta asignatura se adaptó a las medidas restrictivas del COVID-19 proporcionando al estudiantado una evaluación alternativa consistente en elaborar 4 prácticas entregables (90 %) y una participación activa del estudiantado en las clases virtuales valorada hasta en un 10 %. En Oficina Técnica, asignatura del último curso, la evaluación corresponde a la realización de un proyecto semestral en grupo. Se divide en 4 puntos evaluables: 15 % la primera entrega documento + presentación pública; 30 % segunda entrega documento + presentación pública, 45 % entrega Proyecto finalizado + Presentación pública, y un 10 % corresponde a la cualidad del desarrollo del proyecto en BIM.

En cuanto a las PTE, tal como se ha explicado en el subestándar 6.1 de este informe, la evaluación se basa en la visión de los diferentes agentes implicados (tutor PTE, tribunal de profesorado, empresa y estudiante). Se trata de un sistema innovador, variado y que ofrece una visión completa del aprendizaje realizado durante las prácticas. Es necesario mencionar que durante el confinamiento provocado por el COVID-19, las empresas que forma parte de las PTE en el GATE permitieron continuar las prácticas a todo el estudiantado, ya fuese de forma presencial o remota, sin provocar alteraciones en la formación del estudiantado, pudiéndolas finalizar dentro del mismo curso académico.



La evaluación del TFG, explicado en el subestándar 4.1 se basa en la realización de un informe inicial (10% de la calificación final), informe de seguimiento (10%), documento final del TFG (50%), presentación ante el tribunal (30%). Se trata de un sistema de evaluación en el que se valora especialmente el aprendizaje continuado durante el proceso de realización del TFG. Tal como se puede observar, el sistema de evaluación es variado, adecuado a cada una de las asignaturas, y pertinente para certificar los resultados de aprendizaje.

La Tabla 16 muestra la evolución de las valoraciones del estudiantado referente a la opinión del sistema de evaluación de las asignaturas en el GATE en los diferentes cursos académicos. Partiendo que son excelentes resultados, no se observa una variación destacable, a excepción del curso 20/21, que debido a las restricciones por COVID-19 y el paso hacia la docencia virtual se tuvo que replantear el sistema de evaluación de la gran mayoría de las asignaturas, calendario de exámenes, etc. Un factor crítico de este curso en particular ha sido la incertidumbre semanal respecto a la presencialidad o no de las clases, los confinamientos de grupos clase o burbuja debido a casos puntuales, que han afectado tanto al profesorado como al alumnado. Esta bajada la excelente valoración del alumnado está claramente reflejada en todas las titulaciones de la escuela.

Tabla 16_ Valoración del estudiantado en referencia al sistema de evaluación en las asignaturas del GATE. Subestándar 6.2

Curso académico	17/18	18/19	19/20	20/21
Valoración del estudiantado sobre el sistema de evaluación	4,2	4,0	4,0	3,8

El sistema de evaluación del GATE permite una certificación adecuada de los resultados de aprendizaje pretendidos. El acceso a la información sobre las demandas de evaluación exigidas a los estudiantes, y también sobre sus criterios de valoración son evidencias documentales de dominio públicas. Este subestándar quedó ratificado en el último informe de acreditación del GATE como **alcanzado**, realzando que los criterios son adecuados y permiten discriminación de la calidad de los aprendizajes. Las afectaciones del COVID-19 sobre la docencia universitaria reafirman la alta adaptabilidad del profesorado del GATE a los nuevos condicionantes, así como la inversión de recursos a nivel de la EPS para mantener la calidad de la docencia y en consecuencia la correcta evaluación de los resultados de aprendizaje. Es importante contrastar los resultados de este apartado con otras universidades públicas que imparten los mismos estudios en Cataluña. Según el estudio de satisfacción realizado por AQU Catalunya (2020) a las personas graduadas en GATE, la UdL recibe la mejor valoración (5,7) en cuanto a la pregunta “*Los sistemas de evaluación han permitido reflejar adecuadamente mi aprendizaje*”, mientras que el marco de referencia medio está en 5,3 (2020) y 5,1 (2017). Universidades como UPC y UdG han obtenido puntuaciones inferiores de 4,5 y 5,5, respectivamente por parte de los encuestados. Mejores resultados se obtienen cuando se pregunta a las personas graduadas sobre si “*La metodología docente utilizada por el profesorado ha favorecido mi aprendizaje*”: el marco de referencia está en 5,8 (2020) y 5,3 (2017) y la UdL obtiene un 6,6, seguida por la UdG con 6,2, y un 5,0 la UPC.



Con lo anteriormente mencionado hace falta considerar la valoración de este subestándar “en progreso hacia la excelencia”.

6.3. Los valores de los indicadores académicos son adecuados para las características de la titulación.

Los indicadores académicos referentes al GATE están disponibles de forma pública en la página web de la titulación, en el menú vertical derecho de la página principal (titulación en cifras). Los principales indicadores se muestran en forma de gráficos y los datos adicionales se pueden consultar en el dossier de la titulación haciendo clic en el enlace "Dossier de la titulación". La visualización de los datos se hace a través de una base de datos en activo, por lo que la consulta a lo largo del tiempo puede implicar cambios ligeros en las mismas, garantizando así su constante actualización.

Tiempo promedio de graduación

El tiempo promedio de graduación de la titulación (esto incluye GAT y GATE) experimentó un aumento en los primeros años del GAT siendo de 4,4 años en el Curso 13/14, hasta estabilizarse alrededor de 5,4 en los cursos venideros 15/16, o 5,2 años en el curso 18/19 (GATE). A partir de ahí, la trazabilidad es costosa debido al hecho que muchos estudiantes que se han ido cambiando del plan de estudios del GAT al GATE trasladando el expediente académico, dificultando la obtención de datos contrastables. Un claro ejemplo de disrupción de datos es el tiempo promedio de graduación de 7,6 años que aparece en el curso 17/18 del GAT donde se graduaron un número de estudiantado igual a 14 siendo 12 del GAT (4 mujeres y 8 hombres) y 2 del GATE (2 hombres). Otro punto que afectó a este incremento puede ser el hecho de la implementación de simultaneidad de estudios con la formación del Grado en Arquitectura en la Universidad Rovira Virgili, que aún está vigente y el alumnado lo está considerando al alza como parte de su formación. También es interesante comentar que el curso 18/19 se graduaron 9 personas de GAT (5 mujeres y 4 hombres) y 6 personas de GATE (2 mujeres y 4 hombres). De las 15 tituladas GAT/GATE, 7 lo hicieron dentro del tiempo previsto (GATE), 2 personas del GAT a tiempo + 3 años, y 6 a tiempo + 4. Es importante mencionar que la titulación del GAT se extinguió en el curso mencionado. En adelante aún no están disponibles los datos de medias de estudiantes titulados GATE para tener el promedio correcto.

Tasa de eficiencia

Es la relación entre los créditos mínimos para superar una titulación y los créditos que han acabado matriculando a lo largo de sus estudios los estudiantes titulados. Como se observa en la Tabla 16, en esta titulación la tasa de eficiencia se sitúa en un 95 % o superior en la evolución de los últimos 4 cursos académicos, siendo excepcionalmente un 100 % en el curso 17/18 debido al cambio de plan del estudiantado y que se titularon con GATE. Son resultados sobresalientes indicando una muestra del trabajo realizado por el profesorado del grado. Los datos indicados son muy positivos, y la evolución desde la última acreditación ha consolidado esta tendencia. Este parámetro va relacionado con la duración media de los estudios, que oscila poco más allá de los 5 años, siendo un valor muy positivo



cuando se trata de titulaciones técnicas. En el caso del GATE, ha estado siempre por encima de la media de la EPS (90 %) y del total de la UDL (92%).

Tasa de rendimiento

Este parámetro hace referencia a los créditos aprobados sobre los créditos matriculados. Esta tasa se mantiene muy estable rondando el 70 %, con poca oscilación, des de la última acreditación, véase Tabla 17. Sin embargo, en el último curso académico se aprecia una bajada repentina del 71,4 % en el curso 19/20 a un 59,4 % en el 20/21. Esto es un claro reflejo de cómo ha afectado el cambio de hábitos producido por el COVID-19 al estudiantado y a su rendimiento académico para adaptarse al nuevo modelo de semi-presencialidad y/o, puntualmente, el confinamiento de grupos clase durante el curso 20/21. Como nota muy positiva, se ha planificado el próximo curso 21/22 en el GATE como 100 % presencial, esperando de esta manera un repunte en este indicador.

Tabla 17_ Indicadores académicos GATE. Subestándar 6.3

Grado en Arquitectura Técnica y Edificación	14/15	15/16	16/17	17/18	18/19	19/20	20/21
Tiempo promedio de graduación GATE	-	-	-	1,5	2,6	3,5	2,7
Tiempo promedio de graduación GAT	*4,9	*5,4	*5,1	*7,6	*7,6	-	-
Tasa de eficiencia	*86,6%	*83 %	*88,4 %	100 %	95,3 %	95,3 %	95,0%
Tasa de rendimiento	-	-	73 %	71,5 %	68,4 %	71,4 %	59,4 %

*Datos referentes a plan del Grado en Arquitectura Técnica (GAT) extinguido en el curso 17/18.

En referencia a la tasa de rendimiento de **1er curso** (Tabla 17) se mantiene rondando una media del 60 % des del curso académico 15/16, cifras muy notables teniendo en cuenta que se trata de una titulación técnica. Nótese que la tendencia en este indicador es estable, exceptuando el curso 20/21 (53,3%), dónde los estudiantes que accedieron a la Universidad hicieron el salto de los estudios de bachillerato/CFGS, de forma telemática debido al confinamiento, a empezar los estudios universitarios de la misma forma. A parte de no permitir una normal adaptación, este hecho no ha permitido al estudiantado disponer de todo el potencial que ofrece la comunidad universitaria, especialmente en el 1er curso de acceso donde se forjan las bases más allá del conocimiento docente. Aun así, el 53,3 % es ligeramente superior a cursos anteriores a la primera acreditación de la titulación, como el 14/15 (51,8%).

Tabla 18_ Evolución de la tasa de rendimiento estudiantes 1er curso del GAT y GATE. Subestándar 6.3

*GAT/GATE	*14/15	*15/16	16/17	17/18	18/19	19/20	20/21
Tasa rendimiento 1er curso	51,8%	59,9 %	100%	67,5%	59,9%	58,8%	53,3%



En referencia al género, las estudiantes de primer curso con notas de acceso entre 6-8 obtienen mejores tasas de rendimiento que los hombres, 54,8 % y 45,7 respectivamente. Esta diferencia es aún mayor en el rango de notas de acceso entre 8-10, donde las mujeres obtienen tasa de rendimiento del 72,7 % mientras que la de los hombres se sitúa en un 56,5 %. En el rango de notas <6 no hay hombres, y las mujeres obtuvieron una tasa de rendimiento del 42,5 %.

Tasa de graduación en el tiempo previsto (t+1)

En el curso 19/20 se graduó un total de estudiantado igual a 13 (7 mujeres y 6 hombres), representando un 30 % de la tasa de graduación (porcentaje de alumnado que ha finalizado los estudios de GATE en la duración mínima de la titulación o un año más). La evolución de los estudiantes matriculados por curso académico ha sido de 15 en el 18/19, de los cuales 6 fueron del GATE finalizando dentro del tiempo mínimo y 9 del GAT, donde sólo 1 finalizó en tiempo mínimo. Algo semejante se registró en el curso 17/18: de los 14 que finalizaron (12 del GAT y 2 del GATE), solo 3 lo hicieron en el tiempo mínimo. En el curso 16/17, inicio de la implantación del GATE, se titularon 32 estudiantes con GAT, de los cuales 23 lo hicieron en el tiempo mínimo (t+1).

Tasa de abandono

Hace referencia al porcentaje de alumnado de una cohorte que no se ha titulado y que hace al menos dos cursos académicos que no se matricula. Para el GATE solamente se dispone de los datos referentes a aquellos estudiantes que iniciaron primer curso el 16/17, donde la tasa se sitúa al 30% total (10% hace referencia a la tasa de abandono de 1er curso). Si comparamos la evolución de la tasa de abandono total con los años académicos del GAT es parecida, siendo 39,3 % (11/12), 20% (12/13), 27 % en el curso 13/14, 41,7% en el curso 14/15, y 33,3 % en el curso 15/16. La mejora notable en los indicadores de esta primera promoción por la que se tienen datos de GATE (16/17) es referente a la tasa de abandono del 10% en el primer curso académico, que reduce a la mitad la tasa de abandono del 1er curso de 11/12 (24,6 %), del 1er curso 12/13 que se situó en el 20 %, del 1er curso del 14/15 que se situó en el 33,3 %, y del 1er curso 15/16 que fue del 28,6 %.

Este subestándar en el caso de esta titulación se **logra con Calidad**, habiendo margen para mejorar en los aspectos que la COVID-19 nos ha remarcado referentes al rendimiento, pudiendo trabajar en la línea para la excelencia.



6.4. Los valores de los indicadores de inserción laboral son adecuados para las características de la titulación.

Los valores de los indicadores de inserción laboral correspondientes a los graduados en Arquitectura Técnica y Edificación de la EPS, se extraen del estudio realizado por la Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya) en 2020. AQU ha constatado estadísticamente que el Grado en Arquitectura Técnica y Edificación está entre las 25 titulaciones de nivel de grado que proporcionaron una inserción laboral más rápida, en menos de 3 meses las personas tituladas obtuvieron un empleo (<https://www.aqu.cat/ca/sobre-nosaltres/actualitat/noticies/Les-25-titulacions-amb-una-insercio-laboral-mes-rapida>).

Des del curso académico de 2019/20, la titulación del GATE en la UdL está experimentando el mayor incremento en cuanto a inserción laboral se refiere. Las encuestas muestran que los titulados en la UdL están trabajando en el 96,2 % de los casos, y la tasa de **adecuación** muestra que un **76,4 %** lo está haciendo con funciones específicas de la titulación, mientras que el 11,3 % desempeña sus funciones en un puesto que requiere una titulación universitaria y 12,3 % lo realiza en puestos que no requieren formación universitaria (ver Figura 4). Estos datos son muy prometedores en comparación al momento que se realizó la última acreditación de la titulación en 2015/16 que concluyó lo siguiente:

“De acuerdo con la encuesta realizada por AQU Catalunya, el 29% de los egresados realiza su actividad laboral en un puesto de trabajo para el que se requiere específicamente esa titulación (en el conjunto de las titulaciones de Arquitectura Técnica es del 58%). Otro 29% desempeña sus funciones en un puesto que requiere una titulación universitaria y 42% lo realiza en puestos que no requieren formación universitaria.”

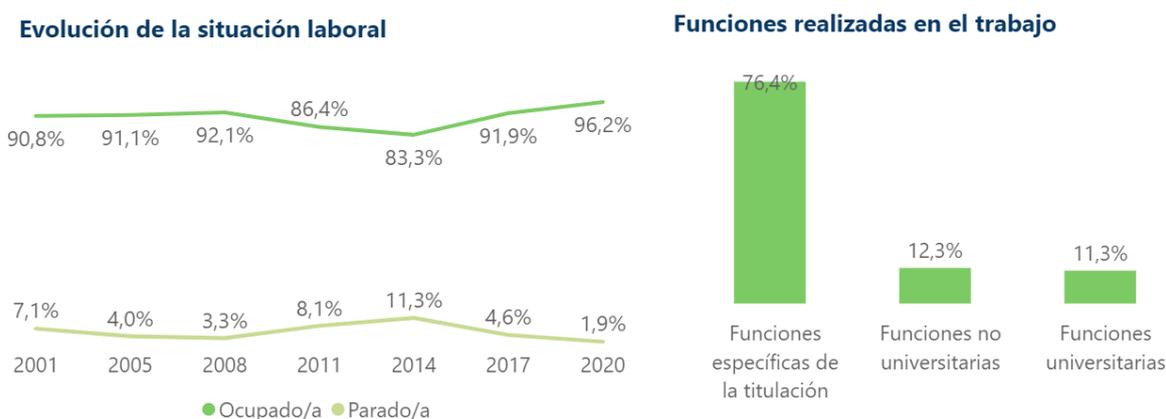


Figura 4. Evolución de la inserción laboral y funciones realizadas por las personas graduadas

Esto pone de manifiesto la alta demanda de titulados que requiere el sector actualmente. La media de inserción laboral de los graduados en la UdL es superior en comparación con otras de las universidades públicas catalanas UPC (91,5 %) y UdG (91,4 %), donde se



imparte la misma titulación. Se debe destacar que las personas graduadas en las 3 universidades mencionadas encontraron trabajo antes de los 3 meses en el 76.4 %, 84,4 % y 81,5 % de los casos, respectivamente.

En referencia a la tipología principal de contrato obtenido, el 64,2 % fue de tipo fijo o indefinido para titulados en la UdL, mientras que esta tipología de contrato fue conseguida por el 55,6 % y 42,9 % por las personas graduadas en la UPC y UdG, respectivamente. En cuanto a contratación temporal se situó en 29,2% (UdL), 24,8 (UPC) y 22,9 (UdG). La figura de Autónomo es la más relevante entre los titulados en la UdG con un 34,3 %, mientras que la UdL y la UPC registran datos de titulados autónomos de 5,7 % y 17,1 % respectivamente.

El punto a destacar de la titulación del GATE es la notable calidad y opinión del estudiantado comparado con otras universidades catalanas que imparten el mismo grado. En este apartado la satisfacción global de las personas encuestadas en la UdL es de 7,5 sobre 10, la UdG obtiene datos semejantes con un 7,4 y, por encima de la UPC (6). En referencia a si los estudiantes volverían a repetir la titulación, el 82% de graduadas de la UdL ha dicho que sí, mientras que en la UPC y UdG solo lo han respondido 61% y 77 %, respectivamente. Otro punto importante a destacar por todas las universidades es la satisfacción con la utilidad de los conocimientos adquiridos, donde la UdL y la UdG han obtenido 6,3 y la UPC 6,1, siendo en todos los casos superiores a las referencias base de estudios anteriores 6,2 en 2017 y de 6,0 en 2014.

En referencia a la utilidad de la formación teórica recibida, la UdL destaca con un 6,1 sobre 10, por encima de UdG (5,6) y UPC (5,3), también muy por encima de los referentes base de los estudios realizados con anterioridad 5,6 (2017) y 5,2 en 2014.

La Figura 5 muestra una rápida comparativa entre distintos indicadores de calidad evaluados en diferentes universidades del sistema público catalán que imparten el Grado en Arquitectura Técnica y Edificación. El GATE de la Universidad de Lleida destaca en los apartados de valoración global del grado, Resultados globales, Apoyo a los estudiantes, Profesorado y enseñanza y aprendizaje.

UDL



UPC



Universitat de Lleida

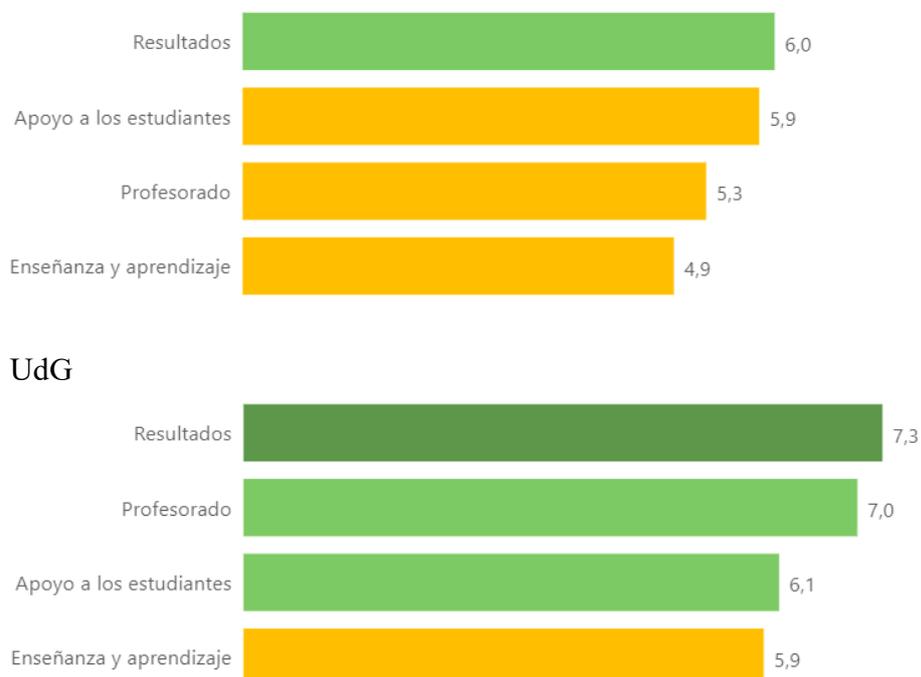


Figura 5. Comparativa de los indicadores de calidad entre titulaciones del mismo ámbito disciplinario.

Este subestándar en el caso de esta titulación, y habiéndose basado en los datos públicos que oferta la Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya) se logra con camino “**hacia la Excelencia**”, destacándose como una muy buena universidad a tener en cuenta para realizar los estudios universitarios de Arquitectura Técnica y Edificación en Cataluña.



4. PLAN DE MEJORA

Plan de mejora de las titulaciones presentadas a evaluación

El siguiente Plan de Mejora incluye el seguimiento de las acciones que se están desarrollando actualmente y la propuesta de nuevas acciones que surgen del análisis realizado en este informe.

Origen Propuesta	Año Propuesta	TITULO / CENTRO	PC	Objetivos a alcanzar	Acciones de Mejora	Modif. Memoria del título Sí / No	Responsable de la acción	calendario implantación	Seguimiento de la acción
Informe de acreditación / IDA	2019	Centro	PG 30 Planificar y desarrollar metodologías de enseñanza	Regular y organizar los nuevos procedimientos originados por la implantación de la Formación Dual	Desarrollar una normativa de la Formación Dual que regule el proceso en todos sus ámbitos	no	Jefes de Estudios	1º Semestre 2020 Curso 20/21	Aprobación por Comisión de Estudios (07/12/2021) del Marco metodológico de la Formación Dual de las titulaciones de grado y máster de la Escuela Politécnica Superior.
Informe de seguimiento	2019	Centro	PG 02 Diseñar programas formativos	Incrementar la oferta de dobles titulaciones	Explorar la viabilidad de una doble titulación para el Grado en Ingeniería en Organización Industrial y Logística y para el Grado en Ingeniería Química	no	Jefe de Estudios / Coordinadores titulación	Curso 19/20 Curso 20/21 Curso 21/22	Se establecieron contactos con Esslingen por GEOIL y deben seguir durante el curso 21/22. Se inicia el nuevo Doble Grado en Ingeniería Química y Tecnología Energética con la Universidad de Novia (Convenio aprobado por Consejo de Gobierno 07 2021)



Origen Propuesta	Año Propuesta	TITULO / CENTRO	PC	Objetivos a alcanzar	Acciones de Mejora	Modif. Memoria del título Sí / No	Responsable de la acción	calendario implantación	Seguimiento de la acción
Informe de seguimiento	2019	Centro	PG 06 Captar futuro estudiantado	Consolidar la entrada única en las titulaciones de grado de la rama industrial	Consolidación de la unificación de criterios y contenidos en las asignaturas comunes de las cinco ramas de Ingeniería Industrial.	no	Jefe de Estudios de Industriales	Curso 19/20 Curso 20/21	Acuerdo núm. 159/2018 del Consejo de Gobierno de 19 de junio de 2018, por el que se aprueba el tronco común entre las titulaciones del ámbito de Ingenierías Industriales de Lleida y las de Igualada.
Informe de seguimiento	2019	Centro	PG 06 Captar futuro estudiantado	Dar visibilidad en el Campus de Igualada	Enviar Newsletter de la Escuela a las direcciones de los centros de secundaria e instituciones de la zona de Igualada	no	Dirección del Centro	Curso 19/20 Curso 20/21	Desde este curso 20/21, se envía Newsletter de la EPS (Campus Igualada) en los institutos de la zona.
Informe de seguimiento	2019	GATE	PG 30 Planificar y desarrollar metodologías de enseñanza	Dar visibilidad al GATE	Visibilizar los mejores trabajos de los alumnos del GATE haciendo exposición cuatrimestral en el hall de la EPS (espacio planta baja) con el objetivo de dar a conocer al resto del alumnado y al público visitante de la EPS los trabajos realizados por los estudiantes del grado	no	Coordinador de la titulación	Curso 19/20 Curso 20/21	Descartada. Esta propuesta se incluyó en el Plan el curso 19/20. Dada la situación de la pandemia, no se pudo llevar a cabo.
Informe de seguimiento	2020	Centro	PG 28 Acoger y orientar a los estudiantes	Mejorar la representación estudiantil	Consolidar el Consejo de Estudiantes del campus de Igualada y renovar la Junta del Consejo del campus de Lleida.	no	Dirección del Centro	2º Semestre 2020	Renovación del Consejo de Estudiantes de la EPS. (Elecciones 2020) y de las comisiones en el centro
Informe de seguimiento	2020	Centro	PG 06 Captar futuro estudiantado	Dar visibilidad en el Campus de Igualada	Mejorar la campaña de promoción del Campus de Igualada; incluyendo los centros de ciclos de grados formativos e intensificando las acciones en las	no	Dirección EPS	Curso 20/21	Para mejorar la promoción del Campus, se propone una nueva acción (2021): realizar estudio de mercado que permita determinar acciones eficientes.



Origen Propuesta	Año Propuesta	TITULO / CENTRO	PC	Objetivos a alcanzar	Acciones de Mejora	Modif. Memoria del título Sí / No	Responsable de la acción	calendario implantación	Seguimiento de la acción
					comarcas de Osona, Barcelona, Penedès y Conca de Barberà.				
Informe de seguimiento	2020	Centro	PG 06 Captar futuro estudiantado	Hacer difusión de las titulaciones en el área de influencia	Promover la escuela y sus titulaciones a través de la presentación de proyectos.	no	Subdirectora de Estudiantes, Promoción y Calidad	Curso 20/21	Grabación de videos cortos donde estudiantes presentan TFM galardonados
Informe de seguimiento	2020	Centro	PG 28 Acoger y orientar a los estudiantes	Mejorar la representación estudiantil	Mejorar la representación estudiantil; promover delegados de aula de todas las titulaciones y cursos.	no	Subdirectora de Estudiantes, Promoción y Calidad	Curso 20/21	En el curso 20/21 se incorporaron delegados a todos los cursos de todas las titulaciones de grado
Informe de seguimiento	2020	Centro	PG 23 Publicar información y rendir cuentas sobre los programas formativos	Incrementar la participación en las encuestas	Enviar correos a los titulados para que llenen las encuestas de satisfacción	no	Dirección del Centro	Noviembre 2020	Enviado correo a todos los titulados (13/11/2020) desde el correo de Secretaria de Dirección.
Informe de seguimiento	2020	Centro	PG 06 Captar futuro estudiantado	Potenciar las vocaciones tecnológicas	Poner en marcha Programa Talent. Es un programa destinado a estudiantes de secundaria con buenos resultados académicos y se pretende ampliar su formación.	no	Subdirectora de Estudiantes, Promoción y Calidad	Curso 20/21	Primera ponencia del TalenTECH (05/27/2021) a cargo de Nacho López, sobre redes sociales y matemáticas. Se pudo seguir simultáneamente en formato presencial y virtual.
Informe de seguimiento	2020	Centro	PG 06 Captar futuro estudiantado	Hacer difusión de las titulaciones de la Escuela en el área de influencia	Buscar un coordinador o coordinadora de promoción de la EPS.	no	Dirección del Centro	Curso 20/21 Curso 21/22	se mantiene el curso 21/22



Origen Propuesta	Año Propuesta	TITULO / CENTRO	PC	Objetivos a alcanzar	Acciones de Mejora	Modif. Memoria del título Sí / No	Responsable de la acción	calendario implantación	Seguimiento de la acción
Informe de seguimiento	2020	Centro	PG 29 Gestionar las prácticas académicas externas	Impulsar acciones que potencian el nivel de interacción con el entorno empresarial generando nuevas sinergias	Analizar la conveniencia de activar de un consejo asesor de empresas.	no	Coordinador de Prácticas Externas	Curso 20/21	Se mantiene el curso 21/22
Informe de seguimiento	2020	Centro	PG 28 Acoger y orientar a los estudiantes	Mejorar el subestándar 5.1 Los servicios de orientación académica soportan adecuadamente el proceso de aprendizaje y los de orientación profesional facilitan la incorporación al mercado laboral	Impulsar el programa Progateway e incorporar el GATE al programa	no	Dirección del Centro	Curso 20/21	02/23/2021. Matrícula abierta a la Materia Transversal EPS: "EPS Profesional Gateway"
Informe de seguimiento	2020	Centro	PG 28 Acoger y orientar a los estudiantes	Mejorar el subestándar 5.1 Los servicios de orientación académica soportan adecuadamente el proceso de aprendizaje y los de orientación profesional facilitan la	Impulsar un monográfico de empleabilidad para los alumnos de 4º.	no	Coordinador de Prácticas Externas	2º Semestre 2020	Descartado



Origen Propuesta	Año Propuesta	TITULO / CENTRO	PC	Objetivos a alcanzar	Acciones de Mejora	Modif. Memoria del título Sí / No	Responsable de la acción	calendario implantación	Seguimiento de la acción
				incorporación al mercado laboral					
Informe de seguimiento	2020	Centro	PG 08 Gestionar los estudiantes de movilidad saliente	Fomentar la internalización de nuestros estudiantes	Realizar el WWEPS de manera virtual.	no	Subdirector de Relaciones Internacionales	Curso 20/21	4ª edición de la World Wide EPS Meeting WWEPS (del 24 a 11/27/2020) en formato virtual. http://www.wweepsmeeting.udl.cat/en/program/Program/
Informe de seguimiento	2020	Centro	PG 32 Gestionar quejas y sugerencias (centros)	Consolidar la relación entre la escuela, alumnos y ex alumnos	Explorar la posibilidad de utilizar el LinkedIn para consolidar la relación alumnos y escuela	no	Dirección de la Escuela	Curso 20/21	Abierto perfil en LinkedIn de la EPS a julio 2021
Informe de seguimiento	2020	Centro	PG 06 Captar futuro estudiantado	Hacer difusión de las titulaciones en el área de influencia	Mejorar número de seguidores en las redes.	no	Dirección del Centro	Curso 20/21	Incremento de seguidores en Facebook, Twitter, Instagram y de la actividad en redes, según el informe de comunicación 2020-21 realizado por el Técnico de Apoyo a la Dirección.
Informe de seguimiento	2020	Centro	PG 32 Gestionar quejas y sugerencias (centros)	Sistematizar la recogida de las quejas y sugerencias	Revisar procedimientos y protocolo del tratamiento de las quejas del alumnado.	no	Jefe de estudios / Coordinadores	2º Semestre 2020	Durante este curso 20/21, se ha establecido reuniones periódicas entre coordinadores y estudiantes para recoger las quejas de los estudiantes. Se ha diseñado un modelo de acta donde se recoge el número de asistentes, asuntos a tratar y acuerdos tomados.



Origen Propuesta	Año Propuesta	TITULO / CENTRO	PC	Objetivos a alcanzar	Acciones de Mejora	Modif. Memoria del título Sí / No	Responsable de la acción	calendario implantación	Seguimiento de la acción
Informe de seguimiento	2020	Centro (Covid-19)	PG 22 Programar el Plan docente anual	Informar de las adaptaciones en el programa docente derivadas de la pandemia	Reunión coordinadores-estudiantes para explicar las medidas tomadas derivadas de la pandemia y las adaptaciones de los horarios y actividad docente.	no	Jefe de estudios / Coordinadores	Septiembre 2020	Acción realizada. Se hicieron reuniones a principios de curso
Informe de seguimiento	2020	Centro (Covid-19)	PG 22 Programar el Plan docente anual	Dotar de herramientas y recursos el centro para mantener la calidad de la docencia durante la situación del Covidien-19	La guía docente reflejará las medidas de seguridad específicas de cada asignatura para la realización de las prácticas en el laboratorio.	no	Dirección del Centro	Septiembre 2020	Acción realizada. Las guías se abrieron de manera excepcional para recoger cambios y medidas
Informe de seguimiento	2020	Centro (Covidien-19)	PG 27 Gestionar los recursos materiales destinados a la docencia	Dotar de herramientas y recursos el centro para mantener la calidad de la docencia durante la situación del Covidien-19	Adquisición laboratorio de portátiles y equipos audiovisuales para apoyo a la situación excepcional vivida a raíz del Covidien-19	no	Dirección del Centro	Septiembre 2020	Adquisición de un aula informática móvil nueva (dotada de 30 equipos) cofinanciada con Vicerrectorado de Infraestructuras / Compra material para docencia virtual o mixta: 8 cable HDMI de instalación profesional de VISION, 10 cables prolongadores USB, 6 webcam Logitech C930 - Cámara web color, 3 Microsat Blue Yeti - conexión USB, 4 trípodes Advance RF-31, 1 cable duplicador divisor de vídeo VGA de 2 puertos Salidas compacto
Informe de seguimiento	2020	Centro (Covidien-19)	PG 27 Gestionar los recursos materiales	Implementar medidas de protección contra la Covidien-19	Adecuación de espacios para garantizar las medidas de distancia.	no	Dirección del Centro	Septiembre 2020	Acción realizada.



Origen Propuesta	Año Propuesta	TITULO / CENTRO	PC	Objetivos a alcanzar	Acciones de Mejora	Modif. Memoria del título Sí / No	Responsable de la acción	calendario implantación	Seguimiento de la acción
			destinados a la docencia						
Informe de seguimiento	2020	Centro (Covidien-19)	PG 06 Captar futuro estudiantado	Implementar medidas de protección contra la Covidien-19	Realización de talleres y actividades de promoción en formato virtual.	no	Dirección del Centro	Curso 20/21	Se realiza un nuevo catálogo de actividades para el curso 2020/21 Covidien-19. Adaptación a formato virtual de algunos talleres (Criptografía, Fabricación de piezas con impresoras 3D, Informática. LEST'S Code, ..)
Informe de seguimiento	2020	GATE	PG 02 Diseñar programas formativos	Mejorar la calidad del programa formativo	Mejorar la optatividad del GATE	sí	Jefe de estudios / Coordinador de la titulación	Curso 20/21	Nueva línea de optatividad: Diseño de interiores (aprobado por Comisión de Estudios 01/28/2021)
Informe de seguimiento	2020	GATE	PG 03 Revisar y mejorar los programas formativos	Consolidar el programa formativo	Mejorar la coordinación de Eps / Rovira-Virgili	no	Coordinador de la titulación	Curso 20/21 Curso 21/22	Se mantiene el curso 21/22
Informe de seguimiento	2020	GATE	PG 28 Acoger y orientar a los estudiantes	Mejorar el subestándar 5.1 Los servicios de orientación académica soportan adecuadamente el proceso de aprendizaje y los de orientación profesional facilitan la incorporación al mercado laboral	Impulsar el programa Progateway e incorporar el GATE al programa	no	Dirección del Centro	curso 20/21	Se mantiene 21/22 para la titulación GATE



Origen Propuesta	Año Propuesta	TITULO / CENTRO	PC	Objetivos a alcanzar	Acciones de Mejora	Modif. Memoria del título Sí / No	Responsable de la acción	calendario implantación	Seguimiento de la acción
Informe de seguimiento	2020	GATE	PG 27 Gestionar los recursos materiales destinados a la docencia	Mejorar el subestándar 5.2 Los recursos materiales disponibles son adecuados al número de estudiantes ya las características de la titulación.	Creación del Extended-reality - Lab	no	Dirección del Centro	Septiembre 2020	Adquisición de las docking estaciones con pantallas y ratones. Durante el primer semestre del curso 20/21 se llevaron a cabo actividades de inmersión en realidad virtual por los alumnos del GATE, mientras que durante el segundo semestre se han podido llevar a cabo en MEIND
Seguimiento del SIGC	2020	Centro	PG 26 Acreditar las titulaciones	Poner de relieve la calidad de las titulaciones impartidas y darle reconocimiento internacional	Renovar los labels de ASIIN: EUR-ACE para las titulaciones de GEM, GEEIA, GEES y MEInd EURO-INF para las titulaciones de GEI y MEInf	no	Dirección del Centro	Curso 20/21	Visita prevista del Comité Externo de ASIIN a Diciembre de 2021
Seguimiento del SIGC	2020	Centro	PG 26 Acreditar las titulaciones	Preparar la acreditación institucional del centro	Formalizar la política de calidad del centro en un documento	no	Dirección del Centro	1er semestre 2021	Aprobación de la Política de Calidad de la EPS para la CAE (07/07/2021)
Seguimiento del SIGC	2020	Centro	PG 15 Elaborar y ejecutar el plan de formación del personal académico	Fomentar acciones de mejora e innovación docente aplicando metodologías docentes y compartiendo buenas prácticas adaptadas a la docencia con motivo de los cambios	Organizar jornadas para el profesorado para aplicar nuevas metodologías docentes y compartir experiencias docentes relacionadas con la transición a la docencia virtual	no	Jefes de Estudios	Febrero 2021	02/04/2021. Workshop virtual sobre docencia en tiempo de Covid en la EPS-UdL 2021 02/03/2021. Jornadas de tecnologías y metodologías activas docentes de la EPS en el campus universitario Igualada-UdL 2021



Origen Propuesta	Año Propuesta	TITULO / CENTRO	PC	Objetivos a alcanzar	Acciones de Mejora	Modif. Memoria del título Sí / No	Responsable de la acción	calendario implantación	Seguimiento de la acción
				provocados por la Covidien-19					
Acuerdos de centro	2021	Centro	PG 03 Revisar y mejorar los programas formativos	Diseñar medidas para mejorar la permanencia del estudiante.	Realizar un análisis de los resultados de la tasa de abandono los grados con las tasas más elevadas	no	Subdirectora de Estudiantes, Promoción y Calidad	Año 2021	Se está elaborando el documento / informe
Acuerdos de centro	2021	Centro	PG 03 Revisar y mejorar los programas formativos	Identificar los casos extremos de insatisfacción de los estudiantes con las asignaturas	Analizar la información de las asignaturas con valores inferiores a 2.5 y proponer medidas	no	Dirección del centro	Año 2021	Se está elaborando el documento / informe
Acuerdos de centro	2021	Centro	PG 08 Gestionar los estudiantes de movilidad saliente	Diseñar un procedimiento de gestión administrativa de la movilidad.	Escribir el procedimiento del centro	no	Subdirector de Relaciones Internacionales	Año 2021	Redactada la Instrucción operativa a septiembre de 2021
Acuerdos de centro	2021	Centro	PG 31 Revisar y mejorar el sistema de garantía interna de la calidad	Revisar el Manual del SGIC del centro	Aprobar la revisión del Manual del SGIC del centro	no	Subdirectora de Estudiantes, Promoción y Calidad	Año 2021	Aprobación de la revisión del Manual del SGIC de la EPS para la CAE (07/07/2021)
Acuerdos de centro	2021	Centro	PG 32 Gestionar quejas y sugerencias (centros)	En caso de mantenerse el confinamiento, plantear encuentros virtuales con los	Organizar los encuentros con los estudiantes en 6 titulaciones del centro (grado y máster)	no	Subdirectora de Estudiantes, Promoción y Calidad	Curso 20/21	Encuentros con estudiantes de las titulaciones: GEOIL / GEQ / GATE / GDDTEC / GTIDIC / GEEIA / GEES



Origen Propuesta	Año Propuesta	TITULO / CENTRO	PC	Objetivos a alcanzar	Acciones de Mejora	Modif. Memoria del título Sí / No	Responsable de la acción	calendario implantación	Seguimiento de la acción
				estudiantes para recoger las quejas y sugerencias en relación a la calidad de las titulaciones.					
Informe de seguimiento / acreditación	2021	Centro	PG 28 Acoger y orientar a los estudiantes	Mejorar la representación estudiantil	Conseguir representación de todas las titulaciones en el Consejo del Estudiantado	no	Subdirectora de Estudiantes, Promoción y Calidad	Curso 21/22	
Informe de seguimiento / acreditación	2021	Centro	PG 06 Captar futuro estudiantado	Mejorar la representación estudiantil	Conseguir representación de todas las titulaciones en el Consejo del Estudiantado	no	Subdirectora de Estudiantes, Promoción y Calidad	Curso 21/22	
Informe de seguimiento / acreditación	2020	Centro	PG 06 Captar futuro estudiantado	Dar visibilidad en el Campus de Igualada	Mejorar la campaña de promoción del Campus de Igualada, realizando un estudio de mercado que permita determinar acciones efectivas e implicando a los estudiantes	no	Dirección EPS	Curso 21/22	
Informe de seguimiento / acreditación	2021	Centro	PG 06 Captar futuro estudiantado	Hacer difusión de las titulaciones en el área de influencia	Realizar esfuerzos para vincular escuelas de ciclos formativos y vincularlas a los Campus de Lleida e Igualada	no	Subdirectora de Estudiantes, Promoción y Calidad / Coordinadores titulación	Curso 21/22	
Informe de seguimiento / acreditación	2021	Centro	PG 30 Planificar y desarrollar metodologías de enseñanza	Establecer el trabajo por proyectos en las titulaciones	Potenciar proyectos integradores en industria (propuestos por las empresas) en el campus de Igualada	no	Jefe de estudios / Coordinador de la titulación	Curso 21/22	



Origen Propuesta	Año Propuesta	TITULO / CENTRO	PC	Objetivos a alcanzar	Acciones de Mejora	Modif. Memoria del título Sí / No	Responsable de la acción	calendario implantación	Seguimiento de la acción
Informe de seguimiento / acreditación	2021	Centro	PG 06 Captar futuro estudiantado	Potenciar las vocaciones tecnológicas	Consolidar el Programa TalenTECH (Proyecto orientado a unir esfuerzos entre la EPS y los centros de secundaria de las comarcas de poniente y Anoia para proporcionar docencia, recursos y asesoramiento a jóvenes con buenos expedientes académicos que tengan inquietudes por aprender y conocer de primera mano el mundo académico universitario)	no	Subdirectora de Estudiantes, Promoción y Calidad	Curso 20/21	
Informe de seguimiento / acreditación	2021	Centro	PG 32 Gestionar quejas y sugerencias (centros)	Consolidar la relación entre la escuela, alumnos y ex alumnos	Impulsar LinkedIn de la Escuela con publicación de artículos de interés (Día Mundial de la Sociedad de la Información, Día Mundial de la Arquitectura, Día Mundial del Ahorro Energético, Día Mundial de la Usabilidad, Día Mundial del Urbanismo ...)	no	Dirección de la Escuela	Curso 21/22	
Informe de seguimiento / acreditación	2021	Centro	PG 27 Gestionar los recursos materiales destinados a la docencia	Mejorar el subestándar 5.2 Los recursos materiales disponibles son adecuados al	Creación de un OpenLab	no	Dirección de la Escuela	Curso 21/22	



Origen Propuesta	Año Propuesta	TITULO / CENTRO	PC	Objetivos a alcanzar	Acciones de Mejora	Modif. Memoria del título Sí / No	Responsable de la acción	calendario implantación	Seguimiento de la acción
				número de estudiantes ya las características de la titulación.					
Informe de seguimiento / acreditación	2021	Centro	PG 29 Gestionar las prácticas académicas externas	Impulsar acciones que potencian el nivel de interacción con el entorno empresarial generando nuevas sinergias	Crear una Comisión de seguimiento de la Formación Dual	no	Coordinador de Prácticas Externas	Curso 21/22	
Informe de seguimiento / acreditación	2021	Centro	PG 28 Acoger y orientar a los estudiantes	Fomentar la internalización de nuestros estudiantes	Actualizar los videos de las titulaciones / videos de movilidad internacional	no	Subdirector de Relaciones Internacionales / Subdirectora de Estudiantes, Promoción y Calidad	Curso 21/22	
Informe de seguimiento / acreditación	2021	Centro	PG 13 Identificar necesidades y seleccionar personal académico	Incrementar la docencia en inglés en las titulaciones	Valorar con Vicerrectorado de Ordenación Académica y Calidad como potenciar la docencia en inglés en la UdL	no	Dirección del Centro	Curso 21/22	
Informe de seguimiento / acreditación	2021	Centro	PG 27 Gestionar los recursos materiales destinados a la docencia	Mejorar el subestándar 5.2 Los recursos materiales disponibles son adecuados al número de	Habilitar una zona para estudiantes en el hall de la planta -1	no	Dirección del Centro	Curso 21/22	



Origen Propuesta	Año Propuesta	TITULO / CENTRO	PC	Objetivos a alcanzar	Acciones de Mejora	Modif. Memoria del título Sí / No	Responsable de la acción	calendario implantación	Seguimiento de la acción
				estudiantes ya las características de la titulación.					
Informe de acreditación	2021	GATE	PG 02 Diseñar programas formativos	Mejorar la calidad del programa formativo	Ofrecer nueva optatividad (Diseño de interiores) para dar respuesta a las exigencias del mercado y hacer la titulación más atractiva.	no	Jefe de estudios / Coordinador de la titulación	curso 21/22	



5. LISTADO DE EVIDENCIAS

Las evidencias están organizadas en carpetas según el nombre del estándar. Toda la documentación está disponible en el campus virtual de la UdL. Se enviará la ruta y los códigos de acceso por correo electrónico

ESTÁNDAR (nombre de la carpeta)	EVIDENCIA (nombre del documento)	DESCRIPCIÓN EVIDENCIA
General	0_01_EPS_Reunió acreditacions 2021.pdf	Reunión presentación del proceso de acreditación
	0_02_Cronograma.pdf	Cronograma del proceso de acreditación
	0_03_EPS_Acta 2021-06-17.pdf	Acta Comisión de Estudios. Constitución del Comité de Evaluación Interno
	0_04_EPS_Reunion_coordinadores.pdf	Reunión coordinadores-jefes de estudios
	0_05_EPS_Reunion_profesorado_GATE.pdf	Reunión coordinador - profesorado
	0_06_EPS_Reunion_coordinador_estudiantes.pdf	Reunión coordinador - estudiantes
	0_07_EPS_Consejo_Estudiantes_EPS.pdf	Reunión con Consejo de Estudiantes
	0_08_EPS_Reunion_Departamentos.pdf	Reunión con los Jefes de Departamento EPS
	0_09_EPS_Reunion_C_Profesionales.pdf	Reunión con Colegios Profesionales
	0_10_EPS_Reunion_Direccion.pdf	Reunión semanal del Equipo de Dirección
	0_11_EPS_Direccion_Sesiones.pdf	Sesión del Equipo de Dirección de revisión y evaluación del curso
	0_12_EPS_Conv_CAI.pdf	Acta del Comité de Evaluación Interno. Aprobación del autoinforme de acreditación
	0_13_EPS_ExposicionPublica.pdf	Exposición pública del autoinforme
Estándar 1	1_01_GATE_MemActVerificacio.pdf	Enlace a la documentación del Portafoli del Título donde se encuentra la Memoria vigente
	1_02_GATE_InfVerificacio-AQU.pdf	Informes de verificación de la titulación
	1_02_GATE_InfVerificacio-CU.pdf	
	1_03_EPS_InfSeguiment.pdf	Enlace a la documentación de la Unidad de Calidad donde se encuentran los Informes de Seguimiento de las Titulaciones.
	1_04_GATE_InfAcreditacion	Informes de acreditación anterior
	1_04_GATE_InfAcreditacion_CAE	
	1_05_EPS_Horaris	Enlace a los horarios del centro
1_06_EPS_CoordActvDocente	Documentación referida a la coordinación de la actividad docente	
1_07_EPS_ComisionReconocimientos	Acta constitución Comisión de Reconocimientos	



ESTÁNDAR (nombre de la carpeta)	EVIDÈNCIA (nombre del documento)	DESCRIPCIÓN EVIDENCIA
	1_08_EPS_Convenios_CSecundaria	Convenios de colaboración con Centros de Secundaria del área de influencia
	1_09_EPS_Renovación C_Estudiantes.pdf	Correo de comunicación de renovación de los estudiantes en las comisiones del centro
	1_10_UdL_PG32	Procedimiento de recogida de quajs y sugerencias de los estudiantes en el centro
	1_11_GATE_Reuniones_Estudiantes.pdf	Actas de reuniones con estudiantes
	1_12_EPS_Espacios_virtuales.pdf	Creación de diferentes espacios virtuales para las diferentes comisiones del centro
	1_13_GATE_Diseño Interiores_2021.pdf	Modificación no substancial de la optatividad Diseño de Interiores
	1_14_GATE_Mapa_Practicas.pdf	Mapa de prácticas de GATE
Estándar 2	2_01_GATE_Web titulacion	Enlace en el web de la titulación e institución
	2_02_UdL_Web UQPD	Enlace a la página web de la Unidad de Calidad y Planificación Docente
	2_03_UdL_PG23	Enlace al Procedimiento del SGIQ PG23: Publicar información y rendir cuentas sobre el programa formativo
	2_04_EPS_Gest_Informacion.pdf	Enlace al procedimiento para gestionar la información a nivel de centro
	2_05_EPS_RevisionWebs	Revisión anual de las páginas web del centro por titulación
	2_06_EPS_MigracionWebs	Correo muestra de VOAC del proceso d migración/renovación de las webs de titulaciones
Estándar 3	3_01_UdL_ManualSGIQ	El Manual de SGIQ de la Universitat de Lleida
	3_02_EPS_ManualSGIQ	El Manual de SGIQ de la Escuela Politécnica Superior
	3_03_UdL_PG02	Enlace Procedimiento del SGIQ PG02: Diseñar programas formativos
	3_04_UdL_PG03	Enlace Procedimiento del SGIQ PG03: Revisar y mejorar los programas formativos
	3_05_UdL_PG26	Enlace Procedimiento del SGIQ PG26: Acreditar Titulaciones
	3_06_EPS_SeguimientoSGIQ	Enlace en la carpeta Informes de seguimiento y revisión del SGIQ del centre
	3_07_UdL_EstOpinion	Instrumentos para la recogida de la satisfacción de los grupos de interés
	3_08_EPS_PlanesdeMejoraCentro	Enlace a la carpeta que recoge los Planes de Mejora
	3_09_EPS_AcuerdosdeMejora	Enlace a la carpeta que recoge los Acuerdos de mejora firmados entre el equipo de gobierno de la UdL y el equipo de dirección del centro.
	3_10_UdL_ProcTransversal.pdf	Evaluación de los procedimientos transversales de la UdL
	3_11_EPS_PoliticaCalidad.pdf	Política de Calidad de la EPS
Estándar 4	4_01_GATE_PD_AsignaProf.pdf	Pla docente de la titulación con la información asignatura, profesorado (categoría, dedicación y departamento) y horas de docencia impartida por cada profesor/a. Último curso
	4_02_GATE_DOGC Núm. 8462_Serra Hünter.pdf	Resolución de la convocatoria Serra Hunter. Construcciones Arquitectónicas



ESTÁNDAR (nombre de la carpeta)	EVIDÈNCIA (nombre del documento)	DESCRIPCIÓN EVIDENCIA
	4_03_GATE_ProfPractExternes	Perfil del profesorado responsable de la supervisión/evaluación de las prácticas externas y su acreditación académica y experiencia profesional.
	4_04_GATE_ProfTFG	Perfil del profesorado responsable de la supervisión/evaluación del TFG.
	4_05_UdLPFormPDI_2021.pdf	Enlace al Plan de formación del PDI de la UdL. 2019-20 2020-21
	4_06_UdL_InnovacionDocente.pdf	Resolución de la convocatoria de ayudas para la realización de proyectos de innovación y mejora de la docencia en la UdL (2018/19, 2020/21, 2021/22)
	4_07_UdL_Convocatoria_Equipos_Docencia	Resolución de la convocatoria para la adquisición de equipamiento docente para los centros de la UdL. Periodo 2016-2019
	4_08_UdL_Estrategia Docente y de Formación.pdf	Estrategia Docente y de Formación UdL
Estándar 5	5_01_UdL_PG28	Enlace al Procedimiento del SGIQ PG 28 Acoger y orientar al estudiando
	5_02_UdL_AcompañaUdL_Nestor	Enlace en la página web donde se informa del programa institucional de la UdL para las tutorías de los alumnos de grado NÉSTOR
	5_03_UdL_PG29	Procedimiento del SGIQ, PG29 Gestionar las prácticas externas
	5_04_UdL_ManualFormEstu_PE.pdf	Plan de actuación institucional para facilitar la inserción laboral: el Programa de Prácticas Externas Obligatorias
	5_05_UdL_OrientacioProfessional_1	
	5_06_UdL_OrientacioProfessional_2	Enlace a Feria UdL Trabajo
	5_06_UdL_PlataformaJobteaser.pdf	Presentación de la Plataforma Jobteaser
	5_07_UdL_IndSatSBD_curs 2020_2021.pdf	Indicadores de uso y satisfacción de los Servicios Bibliotecarios de la UdL.
	5_08_UdL_Recursos.pdf	Infraestructuras para el aprendizaje a disposición del estudiantado
	5_09_EPS_TourVirtual	Tour virtual a las instalaciones del centro
	5_10_EPS_AulasInformatica	Presentación de las aulas de informática / laboratorios
	5_11_EPS_Espaciosdocentes	Presentación de aulas y salas
5_12_UdL_Biblioteca	Presentación de la Biblioteca de Cappont	
Estándar 6	6_00_UdL_PG30	Enlace al Procedimiento PG30 Planificar y desarrollar metodologías de enseñanza
	6_00_GATE_AssigSeleccionadas.pdf	Tabla donde se muestra la representatividad de las asignaturas seleccionadas y las competencias que se trabajan, TFG/TFM Prácticas Externas obligatorias
	6_01_EPS_PC008	Enlace al Procedimiento PC 008. Gestión de la formación dual en los másteres de la Escuela Politécnica Superior



ESTÁNDAR (nombre de la carpeta)	EVIDÈNCIA (nombre del documento)	DESCRIPCIÓ EVIDENCIA
	6_02_EPS_Marco Metodologico Formació dual.pdf	Marco metodològic de la Formació Dual en el centre
	6_03_GATE_English courses at EPS_UdL.pdf	Asignaturas impartidas en inglés en la Escuela Politécnica
	6_04_EPS_Marco_Academico_Grados_EPS.pdf	Marco académico de los grados
	6_05_UdL_Evaluacion Grados y Masters.pdf	Normativa de evaluación y calificación de la docencia en los grados y másteres en la UdL
	6_06_GATE_DIT_AQU.pdf	Dossier Indicadores Titulaciones
	6_06_GATE_DIT_per sexe	Dossier Indicadores Titulaciones (información por sexo)
(nombre assign1) (nombre assign2) (nombre assign3) (nombre assign4)	6_03_GATE_Guia docent (nombre assign1 corto)	Enlace en la guía docente de cada asignatura.
	6_04_GATE_CVProfessorat	Enlace a CV resumido del profesorado que imparte la asignatura (perfil docente, líneas investigación, publicaciones y perfil profesional)
	6_05_GATE_PlantejamentActivitat	Enunciados de las actividades de aprendizaje y evaluación.
	6_05_GATE_PlantejamentExamen	Enunciados de los exámenes.
	6_05_GATE_PlantejamentRubrica	Enunciados de las rúbricas de evaluación.
	6_06_iniciales_GATE_RealitzacioActivitat_(MH/EX/NT/AP/SU)	Selección de un estudiante para cada calificación con las muestras de sus ejecuciones en cada actividad y examen.
	6_06_iniciales_GATE_RealitzacioExam_(MH/EX/NT/AP/SU)	
	6_07_GATE_Resultats avaluació	Para la evaluación continuada, tabla con los resultados de todos los estudiantes en cada prueba de evaluación y la nota final, marcando los estudiantes seleccionados.
TFG (en una carpeta dentro del estándar 6)	6_03_GATE_Guia docent_TFG	Enlace a la guía docente del TFG/TFM
	6_04_GATE_CVProfessorat	Enlace a CV resumido del profesorado que imparte la asignatura (perfil docente, líneas investigación, publicaciones y perfil profesional)
	6_05_GATE_PlantejamentTFG	Enunciados de la oferta o el planteamiento del TFG/TFM.
	6_05_iniciales_GATE_PlantejamentRubricaTFG	Enunciados de las rúbricas de evaluación.
	6_06_iniciales_GATE_RealitzacioTFG_(MH/EX/NT/AP/SU)	Selección de un estudiante para cada calificación.
	6_07_GATE_Resultats avaluació	Tabla con los resultados de los estudiantes
	6_08_iniciales_GATE_AvaluacioRubricaTFG_(MH/EX/NT/AP/SU)	Ejemplos de valoraciones con rúbrica para cada calificación.
	6_03_GATE_Guia docent_PExternes	Enlace a la guía docente del TFG/TFM



ESTÁNDAR (nombre de la carpeta)	EVIDÈNCIA (nombre del documento)	DESCRIPCIÓN EVIDENCIA
PExternes (en una carpeta dins de l'estàndard 6)	6_04_GATE_CVProfessorat	Enlace a CV resumido del profesorado que imparte la asignatura (perfil docente, líneas investigación, publicaciones y perfil profesional)
	6_05_GATE_PlantejamentPE.pdf	Enunciados de la oferta o el planteamiento de las Prácticas Externas. Proyecto formativo
	6_05_Plantejament PE Empresa.pdf	Correo enviado a las empresas para solicitar estudiantes en prácticas
	6_05_GATE_PlantejamentRubrica_Estudiant.pdf	Enunciados de las rúbricas de evaluación de las Prácticas Externas. Autoevaluación estudiante
	6_05_GATE_PlantejamentRubrica_FormulariTutorsEmpresaPE.pdf	Enunciados de las rúbricas de evaluación de las Prácticas Externas. Cuestionario del tutor de empresa
	6_05_GATE_PlantejamentRubricaPE.pdf	Enunciados de las rúbricas de evaluación de las Prácticas Externas.
	6_05_RelCentresPExternes.pdf	Relación de los centros donde el estudiantado realiza las prácticas externas.
	6_06_iniciales_GATE_Qadern_PE_(MH/EX/NT/AP/SU)	Selección de un estudiante para cada calificación.
	6_07_GATE_ResultatsAvaluacióPE.xlsx	Resultados de evaluación y tabla de selección de estudiantes
	6_07_GATE_seleccio_RealitzacioPE.xlsx	
	6_08_MSMA_GATE_Avaluacio_AutoavaluacioPE_(EX).xlsx	Rúbrica de evaluación. Autoevaluación del estudiante
6_08_MSMA_GATE_Avaluacio_EmpresaPE_(EX).xlsx	Rúbrica de evaluación. Cuestionario del tutor de empresa	
	6_09GATE_EstudInsercLab	Enlace a los estudios de inserción laboral de los titulados (AQU Cataluña)