

**RESOLUCIÓ de 14 de juny de 2024, del Vicerectorat d'Internacionalització de la Universitat de Lleida, per la qual es publica les bases per a l'execució a la UdL de la Convocatòria del Programa DRAC d'ajuts a la mobilitat**

Atès que la Xarxa Vives d'Universitats promou la mobilitat dels estudiants i del personal universitari (PTGAS i PDI) entre les universitats de la xarxa mitjançant el programa DRAC.

Atès que la Universitat de Lleida és membre de la Xarxa Vives d'Universitats i participa en el programa DRAC mitjançant l'assignació pressupostària corresponent a la partida pressupostària orgànica 0902 projecte 0852.

Atès que les bases del Programa DRAC estableixen que cada universitat participant en el programa pot fixar els seus propis criteris de resolució.

En l'àmbit de la delegació de competències que va aprovar Resolució de 22 de juny de 2023 del Rector de la Universitat de Lleida (publicada al DOGC 8947 de 29/06/2023), d'acord amb els Estatuts de la Universitat de Lleida, aprovats pel Claustre en la sessió de 07.04.2003 i 10.07.2003 i Publicats al DOGC Núm. 3963 de 8.09.2003 i al BOE Núm. 264 de 4.11.2003 i modificats per l'acord 2/2022 del Claustre de 3 de novembre de 2022, publicats al DOGC núm. 8836 de 19.1.2023 i amb l'informe favorable de la Comissió de Relacions Internacionals i Mobilitat de la Universitat de Lleida en la sessió de 5 d'abril de 2024.

RESOLC:

Primer. – Publicar les bases per a l'execució a la UdL de la Convocatòria del Programa DRAC d'ajuts a la mobilitat.

Segon. – Publicar aquesta resolució al tauler electrònic de la Universitat de Lleida.

D'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, contra aquesta Resolució, les persones interessades poden interposar, potestativament, recurs de reposició davant el rector en el termini d'un mes, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos davant el jutjat contenciós administratiu de Lleida, d'acord amb el que preveu l'article 8 de la Llei esmentada. Aquests terminis es comptaran a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució..

El vicerector d'Internacionalització  
Antoni Granollers Saltiveri

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Granollers Saltiveri Antoni	14-06-2024 13:19:49



## Bases per a l'execució a la UdL de la Convocatòria del Programa DRAC d'ajuts a la mobilitat

### Primera. – Finalitat

La finalitat d'aquestes bases és promoure la mobilitat de l'estudiantat i el personal de la UdL amb altres universitats de la Xarxa Vives d'Universitats i fomentar l'ús de la llengua catalana.

### Segona. – Objecte

L'objecte d'aquestes bases és facilitar l'aplicació a la UdL de la Convocatòria del Programa DRAC d'ajuts a la mobilitat de la Xarxa Vives d'Universitats.

### Tercera. – Pressupost

Aquests ajuts són amb càrrec a la partida pressupostària orgànica 0902 projecte 0852 de la unitat de Relacions Internacionals.

### Quarta. – Persones beneficiàries

Poden demanar aquest ajut l'estudiantat matriculat en estudis oficials de grau, màster o doctorat de centres propis de la Universitat de Lleida, així com el PDI i PTGAS de centres propis.

### Cinquena. – Despeses subvencionables

Els ajuts es poden destinar a sufragar les despeses especificades a la Convocatòria del Programa DRAC d'ajuts a la mobilitat.

### Sisena. – Ajuts i forma de pagament



SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Granollers Saltiveri Antoni	14-06-2024 13:19:49



Les quantitats màximes dels ajuts són les especificades a la convocatòria del Programa DRAC d'ajuts a la mobilitat. Les quantitats concedides poden ser inferiors a aquestes quantitats màximes en funció de la disponibilitat pressupostària.

La persona beneficiària rebrà l'import de l'ajut una vegada presentada la documentació justificativa corresponent.

Aquests ajuts estaran subjectes, si s'escau, a les retencions previstes en la legislació fiscal vigent.

#### Setena. – Sol·licituds

Les sol·licituds han de presentar-se en línia i de forma individual des de la web de la unitat de Relacions Internacionals: [www.udl.cat/mobilitat](http://www.udl.cat/mobilitat)

El PTGAS ha de comptar amb l'autorització de Gerència. La unitat de Relacions Internacionals trametrà a Gerència les sol·licituds que compleixin els requisits de la Convocatòria, per tal que aquesta emeti, si escau, la resolució d'autorització per a la mobilitat, en el termini màxim de cinc dies. Gerència valorarà la proposta del programa de treball i comprovarà que l'estada s'ajusta a les disposicions del Reglament de Formació del PAS de la UdL en matèria d'antiguitat i hores de formació disponibles. La sol·licitud no podrà ser aprovada sense la resolució d'autorització favorable de Gerència.

#### Vuitena. – Criteris de concessió dels ajuts

Els ajuts s'assignen d'acord amb els criteris fixats per la Convocatòria del Programa DRAC d'ajuts a la mobilitat:

- 1) "Afavorir l'equilibri territorial". S'atorgarà 1 punt a les sol·licituds per a destins menys demanats en cada període de sol·licitud.
- 2) "Afavorir les activitats en què el català siga la llengua de treball". S'atorgaran 2 punts a les sol·licituds per participar en activitats que es desenvolupin íntegrament en català o de promoció de la llengua catalana.
- 3) "Prioritzar les sol·licituds de les persones que no hagen rebut ajut en el mateix curs acadèmic". Cada sol·licitant inicialment només pot optar a un ajut per convocatòria anual. La segona i successives sol·licituds passaran a la llista d'espera i només serà possible concedir-les si encara hi hagués disponibilitat pressupostària un cop concedides la resta de sol·licituds en llista d'espera.

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Granollers Saltiveri Antoni	14-06-2024 13:19:49



Les persones sol·licitants que malgrat complir els requisits no tinguin prou puntuació per accedir a la plaça sol·licitada quedaran en llista d'espera per si es produeixen renúncies o un augment de la disponibilitat pressupostària.

#### **Novena. – Resolució**

Aquests ajuts els resol, per delegació, el vicerector d'Internacionalització de la Universitat de Lleida, per Resolució de 22 de juny de 2023 del Rector de la Universitat de Lleida (publicada al DOGC 8947 de 29/06/2023), amb l'informe previ de la Comissió de Relacions Internacionals i Mobilitat, i se n'informarà al Consell de Govern de la Universitat.

Aquesta resolució es farà pública al tauler electrònic de la Universitat de Lleida. Aquesta publicació és la que es tindrà en compte per als terminis d'interposició de possibles recursos. També es farà pública a les pàgines web de la unitat de Relacions Internacionals i de la Xarxa Vives d'Universitats. Les persones beneficiàries rebran notificació personal a l'adreça de correu electrònic que consti en la sol·licitud.

#### **Desena. – Drets i deures dels beneficiaris**

De forma general, els estudiants de la UdL que participen en programes de mobilitat tenen els drets i deures establerts a la Normativa de la mobilitat acadèmica internacional de l'estudiantat a la Universitat de Lleida.

#### **Onzena. – Renúncia**

La renúncia a l'ajut s'ha d'adreçar, mitjançant un escrit motivat, a la unitat de Relacions Internacionals.

La no realització de l'estada de mobilitat o la no presentació de la documentació requerida, també impliquen la renúncia a l'ajut.

#### **Dotzena. – Justificació**

La persona beneficiària haurà de presentar la següent documentació justificativa al departament o unitat de la UdL encarregada del pagament del seu ajut:

a) Certificat d'assistència signat per la institució de destí. La data de signatura d'aquest



SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Granollers Saltiveri Antoni	14-06-2024 13:19:49



- certificat no pot ser anterior a la data de finalització d'estada. El model de certificat es troba disponible al lloc web de Relacions Internacionals.
- b) Factures, tiquets i altres justificants de les despeses d'inscripció, desplaçament i allotjament.

### Tretzena. – Incompliment

En cas d'incompliment de les condicions d'aquestes bases la persona beneficiària haurà de retornar l'import de l'ajut.

En cas que s'hagin abonat quantitats de forma indeguda, sigui perquè es detecti un error en el procediment, sigui perquè l'estada efectivament realitzada sigui més curta que els mesos pels quals s'ha concedit l'ajut, sigui per ocultació o falsejament de dades en la sol·licitud, la persona beneficiària de l'ajut haurà de reintegrar la quantitat percebuda indegudament i l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data que s'acordi el reintegrament, tal com estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### Catorzena. – Incidències

Qualsevol modificació en les condicions inicials de concessió d'aquests ajuts de mobilitat, inclosa la realització de la mobilitat en un període diferent al període per al que ha estat concedit l'ajut, ha de ser autoritzada pel vicerector d'Internacionalització, amb una sol·licitud prèvia i la presentació de la documentació addicional que justifiqui la modificació.

El vicerector d'Internacionalització pot dictar totes les normes complementàries que siguin necessàries per al normal desenvolupament del procediment i té atribuïda la potestat d'interpretació d'aquestes Bases quan sorgeixin dubtes sobre l'abast o significat d'algun dels seus preceptes.

El vicerector d'Internacionalització pot resoldre qualsevol altra qüestió o incidència que es pugui produir en el desenvolupament d'aquesta convocatòria.



SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Granollers Saltiveri Antoni	14-06-2024 13:19:49



### Quinzena. – Publicitat

La publicació dels tràmits per concedir aquests ajuts, inclosa la resolució final, es farà mitjançant el tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdL. També es publicaran a la pàgina web de la unitat de Relacions Internacionals.

### Setzena. – Protecció de dades personals

De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de data 27 de abril de 2016, de protecció de les persones físiques quant al tractament de les dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades:

- a) El responsable del tractament de les dades personals facilitades per les persones candidates, en el present procediment d'atorgament d'ajuts, és la Universitat de Lleida - UdL- (dades de contacte del representant: Secretaria General. Plaça Víctor Siurana, 1, 25003 Lleida; sg@udl.cat; dades de contacte del delegat de protecció de dades: dpd@udl.cat).
- b) Les dades de les persones candidates s'utilitzaran només per a les finalitats inherents al present procediment de mobilitat.
- c) Les dades es conservaran com a mínim mentre la resolució del present procediment no esdevingui ferma, amb motiu del transcurs dels terminis per impugnar-la sense que cap interessat n'hagi interposat recurs en contra, i es destruiran en els termes i condicions previstes en la normativa sobre conservació i eliminació dels documents administratius de la UdL, i les taules d'avaluació documental aprovades per la Generalitat de Catalunya (<http://www.udl.cat/ca/serveis/arxiu/>).
- d) Les dades facilitades són obligatòries per exercir les potestats de la UdL inherents a l'autonomia universitària, en el marc de l'article 27.10 de la Constitució; en concret, la potestat d'atorgar beques i ajuts a l'estudi, prevista en l'article 45 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.
- e) La UdL no cedirà ni comunicarà les dades a tercers, llevat dels casos estrictament previstos en la Llei.
- f) Les persones candidates poden accedir a les seues dades; sol·licitar-ne la rectificació, supressió o portabilitat; oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació, sempre que sigui compatible amb la condició de persona candidata en el present procediment, mitjançant escrit tramès a l'adreça dpd@udl.cat. També poden presentar una reclamació adreçada a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (<https://seu.apd.cat>) o per mitjans no electrònics."



SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Granollers Saltiveri Antoni	14-06-2024 13:19:49



#### Dissetena. – Normativa aplicable

De forma general, aquests ajuts estan subjectes a la Convocatòria del Programa DRAC d'ajuts a la mobilitat de la Xarxa Vives d'Universitats, publicada al lloc web de la Xarxa: <https://www.vives.org/programes/mobilitat-ajuts-drac/>

També estan subjectes a la Normativa de la mobilitat acadèmica internacional de l'estudiantat a la Universitat de Lleida (Acord 139/2023 del Consell de Govern de 2 de maig de 2023, publicat al BOU núm. 218, de 31 de maig de 2023).

#### Divuitena. – Recursos

Contra aquestes bases, que exhaureixen la via administrativa, i independentment de la seua execució immediata, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució que posi fi a la administrativa, tal com disposen els articles 8.3, 46.1 i 14.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

No obstant això, les persones interessades poden optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant de la vicerector d'Internacionalització. En aquest cas, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat mentre no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb el que disposen els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ID DOCUMENT / ID DOCUMENTO: h5xhfpclDX1  
Verificación código: https://ae-seu.udl.cat/es/verifica

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Granollers Saltiveri Antoni	14-06-2024 13:19:49