



Universitat de Lleida
Gerència

Plaça de Víctor Siurana, 1
E 25003 LLEIDA (Catalunya)
Tel. +34 973 70 20 61
gerencia.secretaria@udl.cat
www.udl.cat/ca/organs/gerencia

Consell de Govern de 20 de juny de 2024

Proposta i aprovació, si s'escau, d'un programa temporal per la coordinació, implementació de millores i suport als centres adscrits.

La Universitat de Lleida actualment ofereix un total de 50 graus i dobles graus i 39 màsters universitaris. Part d'aquestes titulacions (9 graus i màsters) el curs 2023-24 han estat impartides en 4 centres adscrits, que són els següents:

- Escola Universitària de Relacions Laborals
- Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya - INEFC Lleida
- Ostelea-Escola de Turisme.
- Centre d'Educació Superior Next.

Els centres adscrits estan en 3 campus diferents a Madrid, Barcelona i Lleida.

La Universitat de Lleida i el Centre Universitari EAE, en data 28 de juliol de 2022, van formalitzar un conveni per tal de fixar les condicions de l'adscripció del centre i als efectes d'impartir un conjunt de titulacions oficials.

Per Resolució REU/1032/2023, de 28 de març, es va aprovar la desadscripció del Centre Universitari EAE de la Universitat Politècnica de Catalunya, i es va aprovar la seva adscripció a la Universitat de Lleida (DOGC núm.8887 de 31.03.2023).

En els darrers anys, s'han incrementat el volum de titulacions que s'ofereixen per part d'aquests centres adscrits i també s'ha produït un increment d'oferta de les places. No obstant, per al curs acadèmic 2024-2025, l'oferta de graus i màster a través de centres adscrits s'incrementa amb 8 titulacions més (2 graus i 6 màsters) que s'impartiran al nou centre a Barcelona de EAE Business School.

En aquest context, s'ha detectat la necessitat d'abordar una pla que permeti dur a terme els següents objectius:

- Analitzar i implantar una planificació estratègica que permeti millorar el suport que es presta als centres adscrits i que impliqui a les diferents unitat de la Universitat de Lleida que participin en el procés.
- Donar suport en la gestió de la implementació de les noves titulacions.
- Establir una interlocució clara per als diferents centres adscrits que els orientin en la seva gestió respecte la universitat.
- Coordinar les tramitacions internes que s'efectuïn amb els centres adscrits i establir protocols de funcionament per millorar la seva agilitat.
- Analitzar, implementar i executar protocols de funcionament de la universitat amb els diferents centres adscrits.

Cal tenir en compte que la Universitat de Lleida no disposa d'efectius de personal per poder assumir la implementació de les noves titulacions establertes.

És per això que sorgeix la necessitat de dissenyar un programa temporal amb l'objecte d'analitzar, coordinar, impulsar i implementar mesures que resulten estratègiques per l'àmbit de personal.

Vist que l'article 10.1.c) de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic preveu la possibilitat d'execució de programes de caràcter temporal, amb una durada màxima de tres anys, sempre i quan es disposi de la dotació pressupostària corresponent, la UdL aposta per la definició i aprovació d'aquest programa.

Per tot això, es proposa l'adopció dels acords següents:

Primer - Crear un programa temporal per a la coordinació, implementació de millores i suport als centres adscrits, de durada màxima de 3 anys.

Segon - Aquest programa té com a finalitat principal implementar una planificació estratègica per abordar la implementació de noves titulacions i millorar la coordinació del suport que es presta des de les diferents unitats de la Universitat de Lleida als centres adscrits.

Tercer - Per a l'execució de l'objecte d'aquest programa s'ha d'incorporar un coordinador de suport als centres adscrits (A2-20-E09).

Els imports retributius seran els fixats per les Lleis de Pressupostos anuals establerts per als funcionaris públics.

Quart- L'efectiu adscrit al programa s'incorporarà per un període màxim de 3 anys, tenint en compte, en tot cas, les previsions del Text refós de l'estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP), aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, i la resta de normativa d'aplicació en matèria de funció pública.

Cinquè - A aquest efecte, la selecció de personal que s'ha d'incorporar al programa s'ha de realitzar mitjançant convocatòria pública. Als efectes d'acreditar els mèrits i les capacitats, es pot considerar l'experiència professional i els coneixements relacionats amb les funcions a desenvolupar, així com la superació d'una entrevista professional i si fos necessari la superació d'una prova.

Sisè - El finançament d'aquest programa és a càrrec de la partida pressupostària 1201-TR506.

Setè - El programa s'inicia a comptar del dia de la publicació d'aquest acord al DOGC i el termini de vigència s'inicia el primer dia de formalització dels corresponents nomenaments.

Vuitè - Disposar la publicació d'aquest acord al DOGC.

Lleida, 6 de juny de 2024