

INSTRUCCIÓ 4/2014, SOBRE LA COMPENSACIÓ DELS DIES TREBALLATS PER SERVEIS MÍNIMS DURANT ELS PERÍODES DE SETMANA SANTA I NADAL DE LA UDL

L'objectiu d'aquesta [instrucció](#) és compensar al personal d'administració i serveis que durant el període de tancament de Setmana Santa i Nadal hagi de prestar més d'un dia de serveis mínims.

D'acord amb la [Instrucció 1/20013](#) totes les persones de les unitats que estan obligades a realitzar serveis mínims d'acord amb la instrucció de gerència de cada tancament, han de treballar com a mínim un dia a l'any. Per aquest motiu, el primer dia es compensarà amb un dia lliure de servei.

El segon i tercer dia de serveis mínims treballats es compensaran amb 1,5 dies lliures de serveis. A partir del 4t dia treballat, la compensació tornarà a ser d'un dia lliure de servei per dia treballat, ja que es prima el criteri que tot el personal de la unitat realitzi serveis mínims.

La instrucció estableix com es realitzarà el **còmput per a la compensació** dels dies treballats com a serveis mínims i el període màxim de gaudiment dels dies a compensar.

La instrucció s'aplica a tots els serveis mínims realitzats des del tancament de Setmana Santa de 2014.

INSTRUCCIÓ 5/2014, SOBRE EL PERMÍS PER A CONCÓRRER A EXÀMENS FINALS I ALTRES PROVES DEFINITIVES D'AVUACIÓ I ALLIBERADORES DE MATÈRIA

Aquesta [instrucció](#) es dicta davant la necessitat d'establir els criteris d'aplicació del permís per a concórrer a exàmens finals i altres proves definitives d'avaluació i alliberadores de matèria.

D'una banda, es concreta i clarifica els supòsits que donen dret al gaudiment del permís per exàmens i d'altra estableix criteris homogenis tant per al personal d'administració i serveis funcionari com per al laboral.

La instrucció estableix el tipus de prova i d'estudis als quals s'aplica i es fixen els supòsits que donaran lloc al gaudiment del permís per exàmens, podent-se atorgar per un dia sencer o bé pel temps indispensable per realitzar l'examen.

Els **supòsits** que donen dret al gaudiment del permís per a concórrer a exàmens finals i altres proves definitives d'avaluació i alliberadores de matèria, són els següents:

a) Per estudis integrats en el sistema educatiu general, s'atorgarà el permís pel mateix dia de l'examen en el cas de proves finals i s'atorgarà pel temps

indispensable en realitzar-ho per a la concurrència a exàmens parcials.

b) Pla de formació del PAS de la UdL

b.1. Per a la realització dels exàmens finals D'ACREDITACIÓ DE NIVELL sobre ensenyament de llengües, es concedirà permís el dia de l'examen. En el cas concret de la prova de conversa si es realitza en un dia diferent a la de l'examen final, es concedirà el temps indispensable per realitzar-la. Així mateix s'atorgarà també permís per a la realització d'exàmens de llengües acreditatius de nivells oficials (EOI, Cambridge, etc.)

b.2. Per a la realització de la prova d'acreditació de coneixements informàtics ACTIC, es concedirà el dia de permís el dia de la prova per als nivells mitjà i alt. Per al nivell bàsic, es concedirà el temps indispensable per a la seva realització.

b.3. Per aquells cursos que requereixin l'obtenció d'una certificació oficial acreditativa, caldrà establir el règim de permisos per l'examen en el moment de la convocatòria del curs. En cas contrari, es disposarà del temps indispensable per a la seva realització.

b.4. Per a la resta d'exàmens realitzats en els cursos del Pla de Formació de la UdL, el permís per examen es concedirà pel temps indispensable per realitzar-lo.

c) Processos selectius, en el cas de proves corresponents a processos selectius de la UdL, quan coincideixen amb l'horari laboral, es concedirà permís el dia de l'examen. Per a les proves corresponents a processos de provisió de llocs de treball, el temps indispensable per fer-los.

La mateixa instrucció estableix les condicions de gaudiment del permís i de la seva justificació.

CURSOS DE LLENGÜES PER AL PAS

Durant aquest mes de setembre la Secció de Formació i Ajuts Socials ha comunicat la relació dels cursos de llengües pel proper curs 2014/15 que formaran part del Pla de Formació del PAS indicant els horaris i la durada així com les instruccions per a la seva matriculació.

Tot i no disposar del perfil lingüístic dels llocs de treball del PAS, per al proper curs acadèmic s'ha inclòs un nou curs de llengua anglesa de nivell C1 i s'ha ampliat l'oferta en llengua francesa.

DIA ADDICIONAL D'ASSUMPTE PERSONALS

En aplicació de l'article 28.3 de la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa, el personal d'administració i serveis disposa d'un dia més d'assumpes personals. Aquest dia addicional es reflectirà en l'aplicatiu del Servei de Personal.

Així doncs, durant aquest any 2014 el PAS podrà gaudir d'un total de 6 dies d'assumpes personals, un dels quals correspon al dia reconegut i no gaudit de l'any 2013, tal i com indica la Instrucció núm. 1/2014 de Gerència sobre els permisos d'assumpes personals i vacances del personal d'administració i serveis (PAS) de la UdL durant l'any 2014.

En virtut dels acords adoptats amb els representants del PAS, està pendent d'analitzar l'afectació que provoca aquest dia addicional en el tancament al públic dels edificis de la UdL durant el proper període de Nadal.