

CANVI DEL FORMAT DEL CORREU ELECTRÒNIC

Actualment, el correu electrònic del PAS de la UdL va lligat a la unitat o servei a la que pertany. Això suposa que en cas de canvis de lloc de treball un PAS pot acabar tenint diverses adreces de correu electrònic i en cas de canvis de nom de serveis o unitats, els correus queden antiquats.

És per això que s'ha acordat modificar les adreces de correu electrònic del PAS de la UdL, que tindrà el següent format:

- L'extensió serà @udl.cat
- L'adreça serà el nom i primer cognom de la persona separats per un punt.
- S'ha determinat unes pautes a seguir en casos de coincidències.
- D'aquesta manera tot el PAS de la UdL tindrà una adreça de correu del tipus nom.cognom@udl.cat

Que implicarà aquest canvi?

- A partir del dia 15 d'abril tots els correus que envieu sortiran automàticament des de la nova adreça de correu @udl.cat.
- Els correus que us enviïn tant a l'adreça antiga com a la nova adreça, arribaran sense problema de forma que no es deixarà de rebre cap correu.

En breu rebreu un correu personalitzat on se us indicarà quina serà la vostra nova adreça de correu.

REGLAMENT DE PROVISIÓ DE DE LLOCS DE TREBALL DEL PAS FUNCIONARI

Durant les últimes setmanes la Gerència ha debatut amb la Junta del PAS-F una sèrie de modificacions de l'actual Reglament de Provisió del PAS funcionari proposades per la Junta.

Algunes de les propostes de modificació han estat acceptades per la Gerència, i altres no, com suprimir l'entrevista en els processos de provisió o modificar els criteris de valoració de l'experiència que ens portaria a ser molt semblant a l'antiguitat. En la darrera reunió la Junta ha comunicat que posposa la negociació fins al nou equip rectoral.

MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DEL PAS

Des que en l'any 2005 el Consell Social de la UdL va aprovar la RLT i el catàleg i organigrames dels llocs de treball, s'han anat fent modificacions anuals de la RLT i del catàleg, per adaptar-los a les necessitats.

Aquest any s'ha revisat la RLT i el catàleg, per tal de deixar aquests documents el més adaptats a la realitat. Algunes de les modificacions que inicialment s'havien previst han quedat ajornades, i les que s'han aprovat corresponen als següents àmbits:

1. Que la RLT reflecteixi els llocs de treballs correctes després de les promocions i ascensos, tant en els funcionaris com en els laborals.
2. Compliment dels acords signats amb la Junta de PAS-F, canviant el nivell de 14 a 15 de les places d'administratiu/auxiliar i suprimint el grup C2 de les places C1 dels nivells 16 i 18.
3. Que les situacions provisionals que s'havien anat produint aquests dos darrers anys, tinguin un reflex en la RLT, el catàleg i els organigrames. És la consolidació del lloc de "Gestor de certificació digital", consolidació d'un lloc d'administratiu/auxiliar al Consell Social i la modificació de les tasques de la "Secretària del síndic de greuges i

organització".

4. Que el catàleg reflecteixi algunes modificacions per millorar la capacitat organitzativa de la UdL, com unificar les unitats de gestor d'ajuts i les de dades de grec i DPPA, modificar el nom a la Secretaria del Gabinet del Consell Social, modificar tasques en les secretaries de departaments.
5. La creació d'un lloc de treball del grup A2 "gestor de suport a la direcció" adscrit al rectorat, finançat amb l'amortització d'una plaça vacant del grup A1.

Totes aquestes modificacions han estat aprovades pel Consell de Govern del dia 30 de març. Resta pendent l'aprovació per part del Consell Social.

ACTIVITAT FORMATIVA 2010

Durant l'any 2010 un total de 405 persones del personal d'administració i serveis de la UdL han participat en, almenys, una acció formativa programada en el pla de formació de la Universitat de Lleida o bé, han participat en alguna formació externa. Aquesta xifra d'alumnes suposa un increment d'un 17,73 % respecte a l'any anterior.

En total s'han realitzat durant l'any 2010, 71 accions formatives amb un total de 872 alumnes. A més 182 membres del PAS han participat en diverses accions formatives externes.

El nombre total d'hores rebudes pel PAS durant l'any 2010 ascendeix a 23.756. Aquesta xifra d'hores suposa un increment d'un 35,75 % respecte a l'any anterior.

La Secció de Formació i Ajuts Socials ha elaborat la memòria de formació del 2010 que serà penjada en els propers dies en la web del Servei de Personal.

FONS SOCIAL

El Consell de Govern del dia 30 de març ha aprovat les bases de la convocatòria del fons social de la Universitat de Lleida, per a l'any 2011 corresponent a l'exercici 2010.

Els ajuts que constitueixen aquest fons s'agrupen en els següents apartats:

1. Ajut familiar
 1. Ajut per a llar d'infants
 2. Ajut escolar
2. Ajuts/Despeses mèdiques
 - a) Ajut odontològic
 - b) Ajut per pròtesis oculars, auditives i ortopèdiques
 - c) Ajut psiquiàtric i psicològic
 - d) Ajut per malaltia celíaca
3. Ajuts diversos
 - a) Ajut a l'atenció de disminuïts físics, psíquics i/o sensorials
 - b) Ajut per l'atenció de familiars dependents
 - c) Ajut per sepeli
 - d) Ajut per anys de serveis prestats

Les persones interessades hauran de presentar la sol·licitud degudament emplenada conforme al model oficial, el qual es podrà recollir en el Servei de Personal o bé descarregar de l'adreça de l'intranet: <http://cv.udl.es/portal/site/arh/inici.html>

El termini per a la presentació de sol·licituds finalitzarà el 30 d'abril de 2011.