

QUADRE DE CLASSIFICACIÓ DELS DOCUMENTS ADMINISTRATIUS DE LA UdL

ESQUEMA:

- A100 ADMINISTRACIÓ GENERAL I ORGANITZACIÓ
 - B100 GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ I DE LES COMUNICACIONS
 - C100 REPRESENTACIÓ I RELACIONS PÚBLIQUES
 - D100 GESTIÓ DELS RECURSOS HUMANS
 - F100 GESTIÓ DELS RECURSOS ECONÒMICS
 - G100 GESTIÓ DELS BÉNS MOBLES
 - H100 GESTIÓ DELS BÉNS IMMOBLES
 - I100 NORMATIVA I ASSUMPTES JURÍDICS
 - J100 GESTIÓ DELS RECURSOS ACADÈMICS
 - K100 ORGANITZACIÓ DE LA DOCÈNCIA
 - L100 ORGANITZACIÓ DE LA RECERCA
 - M100 GESTIÓ DELS SERVEIS OFERTS A LA COMUNITAT UNIVERSITÀRIA
-
- Subdivisions uniformes
 - Subdivisions nominatives

QUADRE DE CLASSIFICACIÓ dels documents administratius [

/export/sites/universitat-lleida/ca/serveis/arxiu/.galleries/docs/Servei_Arxiu_Documents/QUADRE_DE_CLASSIFICACIO.pdf]