



## REGLAMENT DEL SERVEI DE PRÉSTEC DE BICICLETES A ESTUDIANTS DE LA UNIVERSITAT DE LLEIDA

Acord núm. 211/2017 del Consell de Govern de 19 de juliol de 2017, pel qual s'aprova el Reglament del servei de préstec de bicicletes a estudiants de la Universitat de Lleida

### 1. OBJECTE DEL REGLAMENT

La Universitat de Lleida, com a institució compromesa amb el medi ambient, vol incentivar la mobilitat sostenible entre els estudiants que diàriament es desplacen des dels domicilis respectius o entre els diferents campus universitaris. D'aquí la promoció de l'ús de la bicicleta que la UdL fa a través d'aquest servei de préstec, com a mitjà de transport eficient, ràpid, econòmic i saludable. Aquest compromís és present a la UdL des del curs 2008-2009, realitzat mitjançant una convocatòria anual de cessió de bicicletes. Ateses les circumstàncies, es considera més adient publicar un reglament del servei de préstec que reguli aquesta cessió no només per cada curs acadèmic, sinó de forma permanent.

### 2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

L'estudiant que obtingui el préstec disposarà d'una bicicleta urbana amb dret a determinades reparacions, una armilla, un casc i un cademat de seguretat. Aquest equip s'haurà de retornar quan es restitueixi la bicicleta.

Els models de préstec seran Bicicleta BH mod. S200.8 o S210.8, bicicleta de passeig UMIT MIXTA (26" Bijou 6V), o similar.

El punt de préstec del servei és la unitat d'Informació i Orientació Universitària, ubicada al Campus de Capponet.

El sistema de préstec estarà operatiu durant el curs acadèmic, exceptuant els períodes de vacances i tancaments de la UdL, en horari d'atenció al públic de la unitat. Excepcionalment i per a estudiants que facin pràctiques extracurriculars en el marc de l'organització d'aquestes per part d'associacions estudiantils de la UdL (AECS i IAESTE) en períodes de tancament, el servei de préstec estarà en funcionament tot i que segons disponibilitat..

### 3. BENEFICIARIS DEL SERVEI

Poden optar al servei estudiants matriculats en titulacions oficials de centres propis i adscrits de la UdL, així com estudiants de mobilitat matriculats i acollits a la UdL. En qualsevol cas, cal estar matriculat a la UdL durant tot el període del préstec de la bicicleta.

### 4. SOL-LICITUDS

Les persones interessades han d'emplenar el formulari que es troba en l'Annex d'aquesta normativa. La presentació de la sol·licitud suposa l'autorització per accedir a l'expedient acadèmic de la persona sol·licitant, a l'únic efecte de acreditar-ne la condició d'estudiant matriculat en un centre propi.

Els estudiants de centres adscrits hauran d'aportar còpia de la matrícula del curs acadèmic en què demanen el préstec i acreditar l'assegurança corresponent.

Per als estudiants en pràctiques en períodes de vacances i pertanyents a les associacions indicades al punt 2, aquestes gestionaran tot el procediment amb el Servei d'Informació i Orientació Universitària.



## 5. LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El termini de presentació s'inicia a partir del primer dia laborable del mes de setembre del curs acadèmic en vigor .

Les sol·licituds s'han de presentar en qualsevol registre físic de la Universitat de Lleida o en el registre electrònic previst en la seu electrònica, a través de l'adreça <https://seuelectronica.udl.cat/registreelectronic.php>), sens perjudici de qualsevol altre dels previstos en l'article 38.4 de la Llei 30/1992 fins al 15 de juny del curs acadèmic. Han d'anar adreçades al Vicerectorat d'Estudiants.

Per a qualsevol dubte i/o aclariment cal adreçar-se al Servei d'Informació i Orientació Universitària.

## 6. CRITERIS D'ASSIGNACIÓ DEL PRÈSTEC

El préstec de la bicicleta es farà atenent al criteri de disponibilitat de la mateixa i per rigorós ordre de data d'entrada de la sol·licitud .

Si el nombre de sol·licituds és superior a les bicicletes disponibles, les persones a les quals no els hagi estat adjudicada una bicicleta romandran en llista d'espera, segons l'ordre de registre de les sol·licituds.

## 7. ACCÉS AL SERVEI DE PRÈSTEC DE BICICLETES

No s'assignarà cap préstec si la sol·licitud no compleix els requisits exigibles i no va acompanyada de la documentació requerida.

La unitat que gestiona el servei de préstec de bicicletes informará, a través de correu electrònic, a l'estudiant beneficiari de les condicions, data i horari en què aquest pot activar el préstec.

En el termini de tres dies hàbils, l'estudiant haurà de confirmar l'acceptació de la bicicleta, per la qual cosa, cal que l'estudiant utilitzi l'adreça de correu institucional d'alumnes.udl.cat, en el cas dels estudiants dels centres propis de la Universitat de Lleida.

Un cop confirmada l'acceptació, l'estudiant disposarà d'un termini de tres dies per recollir la bicicleta i els seus accessoris. Passats aquests terminis sense que s'hagi acceptat la bicicleta o s'hagi recollit —tret de casos de força major degudament acreditats i comunicats a la unitat que gestiona el préstec—, l'estudiant perd el dret a l'ús de la bicicleta, que correspondrà al següent estudiant de la llista d'espera.

Les operacions incloses a càrrec de la UdL seran:

- Revisió total de la bicicleta a cada canvi d'usuari.
- Ajust d'elements de rodament: direcció, caixa del pedaler, eixos de les rodes sempre que calgui. Ajust de frens i canvi de marxes (no inclou canvi de components si és per mal ús o accident).
- Els elements de desgast (pastilles de fre i cobertes) s'hauran de facturar quan sigui necessari canviar-los.

Aniran a càrrec de l'estudiant les reparacions a conseqüència del mal ús de la bicicleta (vegeu 9.7).

Els usuaris tindran un tracte preferencial davant de qualsevol avaria: immediatesa en la reparació (segons disponibilitat).

## 8. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

És potestat del Vicerectorat d'Estudiants la resolució de les incidències que puguin tenir lloc.



El Vicerectorat d'Estudiants pot dictar les normes complementàries que siguin necessàries per al normal desenvolupament del procediment i té atribuïda la potestat d'interpretació de la normativa quan sorgeixin dubtes sobre l'abast o significat d'algun dels seus preceptes.

El Vicerectorat d'Estudiants i la unitat que gestiona el servei es reserven el dret a modificar la data i la mecànica i condicions de la cessió per tal de garantir el bon desenvolupament d'aquesta normativa.

## **8.- COST I FIANÇA DEL SERVEI**

El servei de préstec de bicicletes és gratuït. És necessari l'abonament d'una fiança de 120 euros, vàlida per a tot el curs acadèmic, tret que es produeixi algun incompliment de la base 9.

La finalitat de la fiança és garantir que la devolució es produeixi en el termini acordat, per tal de realitzar la revisió, el manteniment i poder lliurar la bicicleta al següent sol·licitant, pel bon desenvolupament del servei.

La fiança s'ingressarà en una oficina bancària, seguint les indicacions de la unitat que gestiona el servei, i la devolució per part de la UdL es realitzarà per transferència bancària en el termini més curt que sigui possible.

Els 120 euros de la fiança es retornaran íntegrament en el moment en què es restitueixin la bicicleta i els seus accessoris, el cademat i l'equip de seguretat, i sempre que l'estat de tot aquest equipament correspongui al desgast habitual de l'ús, segons els criteris que determini la UdL. Cas que no sigui així, hi haurà un retorn parcial de la fiança atenent als elements que no estiguin en condicions correctes. Les comissions bancàries aniran a càrrec de l'estudiant.

## **9. OBLIGACIONS I RESPONSABILITAT DELS USUARIS DEL SERVEI**

- 1) La bicicleta en préstec és d'ús personal i intransferible i en cap cas pot ser objecte de tràfic econòmic o compensació econòmica o d'un altre tipus.
- 2) L'estudiant rebrà una bicicleta amb accessoris en perfecte estat de funcionament i s'haurà de comprometre a restituir-la en el mateix estat, una vegada finalitzat el temps de préstec i en el lloc que la unitat que gestiona el servei indiqui per a la seva revisió.
- 3) L'estudiant ha de ser capaç d'usar la bicicleta cedida i es compromet a utilitzar-la d'acord amb les normes de circulació. L'estudiantat de centres adscrits també ha de tenir una pòlissa d'assistència sanitària i una pòlissa de responsabilitat civil amb una cobertura mínima, en els termes previstos. No es lliurarà la bicicleta fins que no s'hagi comprovat aquest aspecte.
- 4) L'estudiant que ha obtingut el préstec es compromet a custodiar la bicicleta i a fer-ne un ús correcte i adequat respectant en tot moment les normes de circulació i les indicacions de la UdL (tenir cura de la bicicleta, utilitzar correctament els cademats, etc). En cas contrari, la Universitat de Lleida es reserva el dret de retirar a l'estudiant la cessió de la bicicleta i no retornar-li l'import de la fiança.
- 5) L'estudiant es fa responsable de tots els danys propis i aliens que es poguessin produir per causa de l'ús de la bicicleta cedida, tant si els ocasiona l'estudiant com si ho fan tercers sota la seua autorització. Si no hi ha proves del contrari, es pressuposarà que els tercers que utilitzen la bicicleta durant el període d'aquesta cessió ho fan sota l'autorització de la persona beneficiària.
- 6) L'estudiant té dret a la revisió d'ajust de la bicicleta en el taller mecànic que determini la UdL.



- 7) Els següents aspectes aniran a càrrec de l'estudiant beneficiari/a de la cessió:
  - Els desperfectes que es puguin derivar del mal ús o causades per circumstàncies fortuïtes (col·lisions, caigudes, cops...), segons el criteri del taller mecànic de reparació.
  - La pèrdua –o els desperfectes– de qualsevol dels accessoris inclosos en la cessió.
  - Les sancions administratives per infraccions de trànsit i altres relacionades amb l'ús de la bicicleta durant el període de cessió.
- 8) En cas de furt, robatori o pèrdua, l'estudiant respon del valor de la bicicleta amb la fiança dipositada en el moment del préstec. L'estudiant té tres dies per a presentar, en la unitat que gestiona el servei, còpia de la denúncia gestionada davant l'autoritat competent.
- 9) En cas que l'estudiant deixi d'estar matriculat/da a la UdL o perdi la condició d'estudiant de la UdL, haurà de comunicar aquest fet al Vicerectorat d'Estudiants i haurà de retornar la bicicleta de forma immediata.
- 10) En cas que no es restitueixi la bicicleta un cop finalitzat el període de cessió, a banda de la retenció de la fiança, la UdL es reserva el dret a endegar les accions que consideri adients i a l'aplicació de les sancions de caràcter disciplinari que consideri oportunes a l'estudiant per incompliment de les obligacions fixades en les bases de la convocatòria.
- 11) Les despeses derivades de l'incompliment per part de l'estudiant de les obligacions contingudes en aquest document són a càrrec d'aquest/a.
- 12) L'estudiant es compromet a valorar la seua experiència un cop acabat el període de cessió, mitjançant l'enquesta que li subministrarà el Servei encarregat de la gestió del servei de préstec.
- 13) La Universitat de Lleida no té cap responsabilitat de l'ús de la bicicleta que faci l'estudiant ni dels danys propis o aliens que pugui produir, tant l'estudiant com altres persones.
- 14) Seran a càrrec de la UdL les avaries degudes a l'ús normal o desgast de la bicicleta segons el criteri del taller mecànic de reparació, amb un màxim d'una revisió o reparació cada quadrimestre.
- 15) La UdL no es farà càrrec de l'abonament de reparacions degudes a aquestes incidències realitzades en establiments no autoritzats per la UdL.
- 16) La UdL no es responsabilitza de les possible pèrdues, deterioraments, robatoris, retards o qualsevol altra circumstància que pugui afectar el desenvolupament del període de sol·licitud de la bicicleta.
- 17) La UdL podrà retenir la fiança en cas de robatori o per compensar qualsevol altra obligació no satisfeta per part de l'estudiant.
- 18) L'estudiant haurà de facilitar les seves dades bancàries per tal de procedir al retorn de la fiança per transferència bancària.
- 19) La UdL pot delegar en una entitat externa la gestió o part de la gestió del programa de cessió de bicicletes.

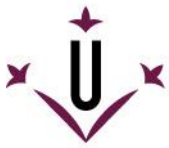
## 10. SANCIONS

La no entrega dins el termini establert comportarà la pèrdua de 10 euros de la fiança.



La pèrdua dels cadenats o dels altres elements de seguretat i el casc, comportarà la pèrdua de 20 euros de la fiança.

El no compliment d'alguna de les obligacions podrà comportar la penalització d'utilització del servei.



**ANNEX:**

**SOL·LICITUD PER AL PRÉSTEC DE BICICLETES A ESTUDIANTS DE LA UNIVERSITAT DE LLEIDA**

Nom i cognoms:		DNI/NIE:
Adreça:		
Població:		Codi postal:
Telèfon fix:	Telèfon mòbil:	Adreça electrònica UdL:
Curs del qual us heu matriculat:	Ensenyament:	
	Escola/Facultat:	
Sol·licito la bicicleta per: <input type="checkbox"/> Tot el curs acadèmic <input type="checkbox"/> ..... mesos ( <i>indiqueu el nombre</i> )		

Presento la meva sol·licitud al servei de préstec de bicicletes, per a la qual cosa adjunto la documentació exigida. Declaro que són certes totes i cadascuna de les dades consignades en aquesta sol·licitud, reuneixo els requisits exigits en la convocatòria, i que n'he llegit les bases i les accepto.

El curs acadèmic \_\_\_\_\_ em matricularé de \_\_\_\_\_ curs del grau/màster \_\_\_\_\_

Lleida,        d                de

(signatura)

<p>DOCUMENTACIÓ QUE ES PRESENTA</p> <p><input type="checkbox"/> Imprès de sol·licitud</p> <p><input type="checkbox"/> Documentació de l'assegurança – estudiants de centres adscrits -</p>
--