

## Convocatòria d'avaluació docent del PDI funcionari i contractat de la UdL. Retribucions Addicionals. (2018)

Aquesta convocatòria esta adreçada al personal docent i investigador funcionari i contractat que compleix quinquenni el 31 de desembre de 2018.

Període de sol·licitud del 28 de gener al 22 de febrer de 2019

### Indicacions per complimentar l'informe d'avaluació del professorat

---

La clau d'entrada per a l'elaboració de l'informe és la mateixa que l'usuari utilitza per accedir a la xarxa de la UdL i al correu electrònic. En cas que no es recordi algun dels codis de pas cal adreçar-se als responsables d'informàtica del respectiu campus. Per qualsevol altre tipus d'incidència podeu fer l'assistència a través del web: <http://cv.udl.cat> ->> Intranet >> "suport usuari".

Un cop l'accés ha estat validat, el professor/a podrà accedir a l'elaboració del seu informe d'avaluació on trobarà la informació del període a avaluar que consta a les bases de dades institucionals de la UdL. Podeu trobar les pautes d'utilització de l'aplicació a l'ajuda.

La presentació de les sol·licituds es farà a través de la Seu Electrònica de la UdL, mitjançant la sol·licitud específica establerta a l'efecte (sol·licitud de trams docents autonòmics). El model de sol·licitud específica, de conformitat amb el que preveu l'art. 66.6 de la LPAC, serà d'ús obligatori. La signatura de la sol·licitud es realitzarà mitjançant el sistema de clau concertada de la Universitat de Lleida (login més password) en aplicació de l'art. 10.2.c) de la LPAC.

**Bloc 0:** "Activitat docent del quinquenni" hi ha els apartats,

0.1.3 *Direcció de tesis (només fins el curs 2012-13)*

0.1.4 *Direcció de treballs de recerca i tesines (només fins el curs 2007-08)*

Les dades d'aquests apartats es carreguen directament del programa GREC. En cas que el professor no hagi introduït les dades en aquest programa (GREC), serà necessari fer-ho per a que es puguin carregar i comptabilitzar.

**Bloc 3:** "Actuació i desenvolupament professional" hi trobareu entre altres,

3.1.4.3 Direcció o impartició d'una altra activitat de formació docent o pedagògica no impartida a través de la unitat responsable de formació docent del professorat.

**En aquest apartat** es requereix que prèviament o paral·lelament es facin arribar al **Centre de Formació Continua**, els documents que justifiquen les dades introduïdes pel professor/a per poder comptabilitzar-les en cas que compleixin els requisits indicats pel mateix Centre de Formació Continua. [Criteris de validació de la formació](#)

3.3.2 Assistència a congressos, seminaris i cursos (no rebuts a través de la unitat responsable de formació docent del professorat)

Les dades d'**assistència a congressos** es carreguen directament del programa GREC. En cas que el professor no hagi introduït les dades en aquest programa (GREC), serà necessari fer-ho per a que es puguin carregar i comptabilitzar. Cal introduir-ho en l'apartat **d'Altres activitats i escollir la classificació Cursos i seminaris rebuts**.

3.4.2 Publicacions docents

Les dades d'aquest apartat es carreguen directament del programa GREC. En cas que el professor/a no hagi introduït les dades en aquest programa (GREC), serà necessari fer-ho per a que es puguin carregar i comptabilitzar.

[Accés a l'aplicació d'autoavaluació docent](#)