



Plaça de Víctor Siurana, 1
E 25003 LLEIDA (Catalunya)
Tel. +34 973 70 20 05 - 70 20 03
Fax +34 973 70 20 12
arxiu@arxiu.udl.cat
http://www.udl.cat/serveis/arxiu.html

Es comuniquen els acords de la sessió de la Comissió d'Arxiu i Gestió de Documents de **23 de novembre de 2009**:

- **Acord 10/2009** de la Comissió d'Arxiu i Gestió de Documents, de 23 de novembre de 2009, pel qual es determinen els períodes de conservació a cada fase del cicle de vida, l'accessibilitat i la disposició final de les sèries i tipus documentals següents:

C105 Inauguracions de curs acadèmic

C100 REPRESENTACIÓ I RELACIONS PÚBLIQUES				
C101 ACTES OFICIALS I PROTOCOL·LARIS				
C105 Inauguracions de curs acadèmic				
Expedients d'inauguració de curs acadèmic de la Universitat. Aquests expedients contenen els documents generats per l'organització de l'acte institucional de la inauguració oficial del curs acadèmic de la Universitat.				
exemplar	unitat	actiu	semiactiu	inactiu
Principal [p i e]	Unitat responsable	888	-	C ¹
(E= Eliminació C= Conservació)				
Són de conservació permanent el programa i el protocol de l'acte, invitació impresa, parlament del rector, parlament del president del Consell Social, lliçó inaugural, relació d'assistents, l'enregistrament audiovisual i el reportatge fotogràfic (enviament al Servei d'Arxiu i Gestió de Documents per a la seua conservació). Destrucció total de la resta de documents en el termini d'un any (enviament al Servei d'Arxiu i Gestió de Documents per a la seua eliminació).				
[] = suports: p= paper e= electrònic				
Codi taula d'avaluació: 552				
ORDRE CLT/482/2006, de 20 de setembre, per la qual s'aproven i es modifiquen taules d'avaluació documental (DOGC núm. 4745, de 23.10.2006)				
Accés: Lliure per als membres de la comunitat universitària				
Essencial: No				
Data de transferència: Març				

C100 REPRESENTACIÓ I RELACIONS PÚBLIQUES				
C101 ACTES OFICIALS I PROTOCOL·LARIS				
C105 Inauguracions de curs acadèmic				
Expedients d'inauguració de curs acadèmic d'una facultat o escola. Aquests expedients contenen els documents generats per l'organització de l'acte institucional de la inauguració del curs acadèmic de la facultat o escola.				
exemplar	unitat	actiu	semiactiu	inactiu
Principal [p i e]	Unitat responsable	888	-	C ¹
(E= Eliminació C= Conservació)				
Són de conservació permanent el programa i el protocol de l'acte, invitació impresa, parlament del rector, parlament del degà o director, relació d'assistents i el reportatge fotogràfic (enviament al Servei d'Arxiu i Gestió de Documents per a la seua conservació). Destrucció total de la resta de documents en el termini d'un any (enviament al Servei d'Arxiu i Gestió de Documents per a la seua eliminació).				
[] = suports: p= paper e= electrònic				
Codi taula d'avaluació: 552				
ORDRE CLT/482/2006, de 20 de setembre, per la qual s'aproven i es modifiquen taules d'avaluació documental (DOGC núm. 4745, de 23.10.2006)				

Accés: Lliure per als membres de la comunitat universitària
Essencial: No
Data de transferència: Març

C108 Homenatges i distincions E1 Doctorat *honoris causa*

C100 REPRESENTACIÓ I RELACIONS PÚBLIQUES				
C101 ACTES OFICIALS I PROTOCOL·LARS				
C108 Homenatges i distincions E1 Doctorat <i>honoris causa</i>				
Expedients de nomenament i investidura de doctors i doctores <i>honoris causa</i> . La funció administrativa d'aquesta sèrie documental és retre homenatge i distingir amb el títol de doctor <i>honoris causa</i> a persones rellevants en els terrenys acadèmic, científic i cultural.				
exemplar	unitat	actiu	semiactiu	inactiu
Principal [p i e]	Unitat responsable	888	-	C ¹
(E= Eliminació C= Conservació)				
Conservació permanent de la sèrie. L'expedient conté la proposta de la iniciativa de nomenament o nomenaments de doctor o doctora <i>honoris causa</i> , amb una certificació de l'acord del Consell de Govern, o centre o departament, o una resolució del rector, amb el <i>curriculum vitae</i> dels candidats i la memòria raonada de la proposta; la certificació de l'acord del centre o departament de l'aprovació de la proposta; acord del Consell de Govern de l'aprovació de la candidatura o candidatures; documents generats en la relació de comunicació i acceptació del nomenament. Els documents generats per l'acte protocol·lari i per la concessió del nomenament, amb la relació d'assistents, discursos d'investidura del rector, del doctorand i del padrí del doctorand. Còpia o facsímil del grau de doctor <i>honoris causa</i> ; llibre de registre dels doctors <i>honoris causa</i> de la UdL; enregistrament audiovisual i el reportatge fotogràfic de l'acte d'investidura (enviament al Servei d'Arxiu i Gestió de Documents per a la seua conservació).				
[] = suports: p= paper e= electrònic				
Codi taula d'avaluació: 495				
ORDRE CLT/500/2003, de 3 de desembre, per la qual s'aproven i es modifiquen taules d'avaluació documental (DOGC núm. 4034, de 19.12.2003)				
Accés: Lliure per als membres de la comunitat universitària				
Essencial: No				
Data de transferència: Març				