

CONVOCATÒRIA CONCURS PÚBLIC LLOCS DE TREBALL PAS LABORAL

El Consell de Govern del 18 d'abril ha aprovat les bases de la convocatòria del concurs per a la provisió de llocs de treball de Personal Laboral d'Administració i Serveis mitjançant **sistema de trasllat, promoció interna i torn lliure**.

Les places objecte d'aquesta convocatòria són:

- Tècnic/a de suport a la recerca, àmbit tecnològic. Grup L3.
- Tècnic/a de suport a la docència, dissecció. Grup L3.

Tal com figura a la convocatòria, la primera i segona fases estan reservades pel torn de trasllat, reincorporació d'excedències i promoció interna; i la tercera fase és la que correspon al nou ingrés.

CONVOCATÒRIA PROMOCIÓ INTERNA LLOCS DE TREBALL PAS LABORAL

Per tal de garantir la promoció interna del personal laboral, el Consell de Govern del 18 d'abril ha aprovat les bases de la convocatòria del concurs públic per a la provisió de llocs de treball, personal laboral d'administració i serveis, en règim laboral indefinit de la Universitat de Lleida, mitjançant **sistema de trasllat i promoció interna**.

Les places objecte d'aquesta convocatòria són:

- Tècnic/a en mobilitat internacional. Grup L2 – 2 places.
- Coordinador/a Tècnic/a de gestió energètica. Grup L2.

RECUPERACIÓ PARCIAL DE LA PAGA EXTRAORDINÀRIA DEL MES DE DESEMBRE DE 2012

[El Decret Llei 2/2018, de 9 de març, de recuperació d'una part de la paga extraordinària i addicional del mes de desembre de 2012 del personal del sector públic de la Generalitat de Catalunya](#), estableix que, en l'exercici 2018,

el personal funcionari, eventual i laboral inclòs en l'àmbit d'aplicació de l'Acord GOV/33/2015, percebrà la quantitat equivalent al 20,77% de l'import de la paga extraordinària que es va deixar de percebre.

Aquest abonament s'ha d'efectuar en una sola vegada, en els termes i criteris establerts a l'Acord GOV/40/2017, de 4 d'abril.

Així, doncs, en la nòmina d'aquest mes l'abril, la Universitat de Lleida ha abonat al seu personal el 20,77% de l'import deixat de percebre com a conseqüència de la supressió de la paga extraordinària del mes de desembre de 2012. Aquest percentatge correspon a 38 dies d'aquesta paga extraordinària.

Hores d'ara, la Universitat de Lleida ha efectuat:

- un primer retorn a la nòmina del mes d'**abril de 2015**, en la qual va abonar les quantitats equivalents a la part proporcional corresponent als primers 44 dies de la paga extraordinària, i que eren equivalents a un **24,04%** de l'import de la paga que es va deixar de percebre.
- un segon retorn a la nòmina del mes de **novembre de 2016**, en la qual va abonar les quantitats equivalents a la part proporcional corresponents als següents 38 dies d'aquesta paga, i que van ser equivalents al **20,77%** de l'import de la paga que es va deixar de percebre.
- un tercer retorn a la nòmina del mes d'**abril de 2017**, en la qual va abonar les quantitats equivalents a la part proporcional corresponents als següents 63 dies d'aquesta paga, i que van ser equivalents al **34,42%** de l'import de la paga que es va deixar de percebre.

Amb aquest darrer pagament ja s'haurà retornat el 100% de la paga extraordinària de l'any 2012.

EDIFICIS EN SERVEIS MÍNIMS DURANT EL MES D'AGOST DE 2018

El Consell de Govern en la sessió del 18 d'abril de 2018 ha aprovat que durant el període comprès entre 4 i el 26 d'agost de 2018 (ambdós inclosos) es deixaran únicament en funcionament aquells espais i instal·lacions de la Universitat absolutament imprescindibles per a la prestació dels serveis mínims, garantint l'accés restringit al personal per a la realització de les tasques encomanades.

El mateix acord faculta a la Gerència per tal de determinar els serveis mínims a prestar per part de les diferents unitats, així com les condicions en què es mantindran els espais en serveis mínims.

Properament, es dictarà la corresponent instrucció de Gerència i expressament es demanarà que els responsables de les unitats, en les quals hi ha persones que hagin de realitzar serveis mínims, d'acord amb l'establert a la [Instrucció núm. 1/2013 de Gerència sobre l'establiment de serveis mínims durant els períodes de tancament dels edificis de la Universitat de Lleida](#), les comuniquin com a màxim el 31 de maig. D'aquesta manera les persones de les unitats o serveis afectats disposaran del temps necessari per planificar-se i organitzar-se la resta de les vacances.

VACANCES PAS 2018

El Reglament de jornada laboral, horaris i vacances del PAS estableix que amb caràcter general el personal d'administració i serveis realitzarà les vacances durant els mesos de juliol, agost i la primera quinzena de setembre.

El personal d'administració i serveis disposa de 22 dies laborables de vacances per any treballat o la part proporcional al temps treballat i, si escau, els dies

adicionals de vacances en funció dels anys de servei prestats. D'acord amb el que figura al Calendari laboral de l'any 2018, es computaran 11 dies laborables de vacances obligatòries durant el període del 4 al 26 d'agost 2018.

Els 11 dies restants de vacances es podran demanar en els termes establerts al punt 2.2 del [Reglament de jornada laboral, horaris i vacances del PAS del a UdL](#) i al punt 2 de la [Instrucció núm. 2/2016 de Gerència sobre els permisos d'assumptes personals i vacances del personal d'administració i serveis \(PAS\) de la UdL durant l'any 2016](#).

L'1 de maig s'inicia el període de sol·licituds de vacances i finalitza el 31 de maig. Les sol·licituds de dies de vacances s'han d'efectuar a través del Portal de l'Empleat.

Els caps de les unitats han de tenir cura de procedir a l'aprovació de les vacances del personal de la seva unitat, sempre que el servei quedi cobert durant tot el període. Al seu torn, la Gerència aprovarà les vacances dels caps quan verifiqui que el servei d'aquella unitat queda cobert durant tot el període.